



**Informazioni utili per la consegna via PEC della relazione di ultimazione dei lavori e di conformità, del certificato di ultimazione dei lavori e di conformità, del certificato di collaudo statico e di conformità, dei certificati di idoneità e delle documentazioni integrative.**

Dal 02/10/2017 seguendo la procedura descritta si potrà far pervenire al Servizio Tutela del Territorio di Pesaro e Urbino i sopra indicati documenti anche via PEC, ferma restando la consueta possibilità di depositare la relazione di ultimazione dei lavori e di conformità, il certificato di ultimazione dei lavori e di conformità, il certificato di collaudo statico e di conformità, il certificato di idoneità e la documentazioni integrativa nel formato cartaceo e con la modulistica, (che nel frattempo è stata aggiornata).

Per il deposito via PEC è obbligatorio utilizzare la modulistica contrassegnata dalla sigla **[PEC]** a cui **dovrà essere sempre allegata la dichiarazione per l'assolvimento dell'imposta di bollo** (vedi modulistica allegata) e **dovranno essere inviati via PEC** all'indirizzo di posta elettronica certificata del Servizio:

[regione.marche.geniocivile.pu@emarche.it](mailto:regione.marche.geniocivile.pu@emarche.it)

**L'oggetto della PEC dovrà obbligatoriamente riportare la seguente dicitura:**

**DEPOSITO PRATICA N. \_\_\_\_\_ - CODICE INTERVENTO \_\_\_\_\_**

**COMMITTENTE: \_\_\_\_\_ - COMUNE: \_\_\_\_\_**

**e (se presentate dal 2017 in poi) NUMERO DEL FASCICOLO \_\_\_\_\_**

che specificano il numero della pratica assegnato dal competente Ufficio Sismica al momento della denuncia iniziale, codice dell'intervento, la ditta proprietaria, il Comune e se presentata dal 2017 il numero di fascicolo.

**L'avviso di consegna della PEC con la quale sono stati inviati i documenti non equivale ad attestazione di avvenuto deposito degli stessi.**

L'Ufficio Sismica di Pesaro provvederà a trasmettere tramite PEC l'attestato di avvenuto deposito o, nel caso, a richiedere integrazioni.

Sarà cura del tecnico provvedere successivamente alla trasmissione del documento al Comune.

**Indicazione degli allegati informatizzati:**

**Relazione a struttura ultimate**, firmata digitalmente dal direttore dei lavori, vanno allegati i documenti che nel modello predisposto riportano l'indicazione "allegato" o "allega":

- dichiarazione sull'utilizzo della marca da bollo firmata digitalmente dal direttore dei lavori (sempre obbligatorio).
- certificati di prova sui materiali, firmati digitalmente dal responsabile del Laboratorio che ha effettuato le prove;
- eventuale esito della prova di carico con allegato il verbale della prova eseguita su pali di fondazione, ancoraggi per paratia, etc., firmati digitalmente dal direttore dei lavori;

**Certificato di ultimazione dei lavori e di conformità**, firmata digitalmente dal direttore dei lavori, vanno allegati i documenti che nel modello predisposto riportano l'indicazione "allegato" o "allega":

- dichiarazione sull'utilizzo della marca da bollo firmata digitalmente dal direttore dei lavori (sempre obbligatorio).
- eventuale esito della prova di carico con allegato il verbale della prova, eseguita su pali di fondazione, ancoraggi per paratia, etc., firmati digitalmente dal direttore dei lavori;



**Certificato di Collaudo Statico e di conformità**, firmato digitalmente dal collaudatore statico, va allegata:

- dichiarazione sull'utilizzo della marca da bollo, firmata digitalmente dal collaudatore (sempre obbligatorio).

**Certificato di idoneità**, firmato digitalmente dal direttore dei lavori, vanno allegati i documenti che nel modello predisposto riportano l'indicazione "allegato" o "allega":

- dichiarazione sull'utilizzo della marca da bollo firmata digitalmente dal direttore dei lavori (sempre obbligatorio).

**Documentazione integrativa**, firmato digitalmente dal direttore dei lavori, vanno allegati i documenti che nel modello predisposto riportano l'indicazione "allegato" o "allega":

- dichiarazione sull'utilizzo della marca da bollo firmata digitalmente dal direttore dei lavori (sempre obbligatorio).

**Firme digitali:**

- la relazione a struttura ultimata, la relazione di ultimazione dei lavori e di conformità, il certificato di ultimazione dei lavori e di conformità, il certificato di collaudo statico, il certificato di collaudo statico e di conformità, il certificati di idoneità e la documentazione integrativa devono essere firmati digitalmente dal tecnico redattore del documento.

**A TERMINI DI LEGGE, I DOCUMENTI PRIVI DI FIRMA DIGITALE NON HANNO ALCUNA VALIDITÀ.**