

Segreteria

Da: Carlo Natali [carlo.natali@regione.marche.it]

Inviato: giovedì 24 agosto 2017 18.09

A: info@federazioneingegnerimarche.it; segreteria@ordineingegneri.ancona.it;
info@ordineingegnerimacerata.it; info@ingegneripesarourbino.it; segreteria@ordineingap.it;
info@ordineingegneri.fermo.it; info@geometrian.it; info@geometripesaro.it;
info@geometrimacerata.it; info@geometriceni.it; geometrifermo@tin.it; geocamerino@tiscali.it;
infomacerata@archiworld.it; infoancona@archiworld.it; info@architettipesarourbino.org;
infofermo@awn.it; architettiascolipiceno@awn.it

Oggetto: [modulistica servizio sismica Macerata] AGGIORNAMENTO VERSIONE 3.2.5

Priorità: Alta

COMUNICAZIONE CON CORTESE PREGHIERA DI DIFFUSIONE PRESSO GLI ISCRITTI.

Segnaliamo a tutti gli ordini professionali, con preghiera di massima diffusione presso gli iscritti, quanto segue:

Si allega alla presente il file ZIP aggiornato alla versione 3.2.5 contenente la modulistica completa per i procedimenti di cui alle LL. RR. Marche 33/1984 e 18/1987 ed al D.P.R. 380/2001 (costruzioni in zona sismica) relativi all'Ufficio Sismica della P.F. Tutela del territorio di Macerata, Regione Marche - Servizio tutela, gestione e assetto del territorio.

- A partire dal **1 settembre 2017** l'Ufficio Sismica avvierà una procedura di consegna via PEC relativa **ESCLUSIVAMENTE** a **Certificato di ultimazione dei lavori e di conformità, Relazione a struttura ultimata e Certificato di collaudo statico.**

La consegna nel formato digitale dovrà avvenire **OBBLIGATORIAMENTE SEGUENDO LE ISTRUZIONI di cui al documento [LEGGIMI] ISTRUZIONI Ver3.2.5.doc, incluso nel file ZIP sopra citato, che consigliamo di leggere in quanto contiene ogni informazione relativa alle procedure di cui alle Norme sopra elencate.** L'estratto dalle summenzionate istruzioni relativo alla nuova procedura è riportato in coda alla presente comunicazione.

L'Ufficio Sismica di Macerata provvederà a trasmettere tramite PEC l'attestato di avvenuto deposito o, in caso di eventuali carenze riscontrate, a richiedere **integrazioni.**

- Resta **INVARIATA** la consueta possibilità di depositare i documenti sopra elencati nel formato cartaceo e con la consueta modulistica.

- La modulistica e le procedure per tutti gli altri procedimenti rimangono **INVARIATE.**

- Il file ZIP qui allegato è sempre scaricabile dalla pagina web del sito regionale relativo ai Servizi Sismica di tutta la Regione Marche, dove è possibile consultare i verbali di sorteggio mensile nonché scaricare tutti i modelli, relativamente ad ogni sede:

<http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Paesaggio-Territorio-Urbanistica/Vigilanza-Costruzioni-in-Zona-Sismica>

- Le procedure sopra citate **non riguardano le pratiche soggette a contributo** per la ricostruzione post-sisma 2016.

----- estratto dal file di istruzioni [LEGGIMI]_ISTRUZIONI_Ver3.2.5.doc -----

F³ • CONSEGNA VIA PEC DI CERTIFICATO DI ULTIMAZIONE DEI LAVORI E DI CONFORMITÀ, RELAZIONE A STRUTTURA ULTIMATA E CERTIFICATO DI COLLAUDO STATICO:

Ferma restando la consueta possibilità di depositare Certificato di ultimazione dei lavori e di conformità,

Relazione a struttura ultimata e Certificato di collaudo statico nel formato cartaceo e con la consueta modulistica, è possibile far pervenire i sopra indicati documenti anche via **PEC**, seguendo la procedura descritta in seguito.

- per il deposito via PEC è obbligatorio utilizzare la modulistica contrassegnata dalla sigla **[PEC]** a cui **dovrà essere sempre allegata la Dichiarazione per l'assolvimento dell'imposta di bollo** (vedi elenco modulistica a pag. 1).

Il deposito via PEC è relativo **solo a Certificato di ultimazione dei lavori e di conformità, Relazione a struttura ultimata e Certificato di collaudo statico.**

- I certificati **dovranno essere inviati via PEC** all'indirizzo di posta elettronica certificata:
regione.marche.geniocivile.mc@emarche.it

- **l'oggetto della PEC dovrà obbligatoriamente** riportare la seguente dicitura:

DEPOSITO CERTIFICATO PRATICA N. _____ - PROPR.: _____ - COMUNE:

specificando il numero della pratica assegnato dal competente Ufficio Sismica al momento della denuncia iniziale, la **ditta proprietaria** ed il **Comune**.

- L'avviso di consegna della PEC con la quale sono stati inviati i documenti non equivale ad attestazione di avvenuto deposito degli stessi.

L'Ufficio Sismica di Macerata provvederà a trasmettere tramite PEC l'attestato di avvenuto deposito o, nel caso, a richiedere integrazioni.

Sarà cura del tecnico provvedere successivamente alla trasmissione del documento al Comune.

- Firme digitali:

Il Certificato di ultimazione dei lavori e di conformità, la Relazione a struttura ultimata ed il Certificato di collaudo statico devono essere firmati digitalmente dal tecnico redattore del documento.

AI TERMINI DI LEGGE, I DOCUMENTI PRIVI DI FIRMA DIGITALE NON HANNO ALCUNA VALIDITÀ.

- Allegati:

Al Certificato di ultimazione dei lavori e di conformità, firmato digitalmente dal direttore dei lavori, vanno allegati solo ed esclusivamente i documenti che nel modello predisposto riportano l'indicazione **"allegato"** o **"allega"** in grassetto:

- **esito della prova di carico con allegato il verbale della prova**, eseguita su pali di fondazione, ancoraggi per paratia, etc., **firmati digitalmente dal direttore dei lavori**;
- **dichiarazione sull'utilizzo della marca da bollo firmata digitalmente dal direttore dei lavori** (sempre obbligatorio).

Alla Relazione a struttura ultimata, firmato digitalmente dal direttore dei lavori, vanno allegati solo ed esclusivamente i documenti che nel modello predisposto riportano l'indicazione **"allegato"** o **"allega"** in grassetto:

- **certificati di prova sui materiali, firmati digitalmente dal responsabile del Laboratorio che ha effettuato le prove**;
- **esito della prova di carico con allegato il verbale della prova** eseguita su pali di fondazione, ancoraggi per paratia, etc., **firmati digitalmente dal direttore dei lavori**;
- **dichiarazione sull'utilizzo della marca da bollo firmata digitalmente dal direttore dei lavori** (sempre obbligatorio).

Al Certificato di Collaudo Statico, firmato digitalmente dal collaudatore statico, va allegata:

- **dichiarazione sull'utilizzo della marca da bollo, firmata digitalmente dal collaudatore** (sempre obbligatorio).

Cordiali saluti.

REGIONE MARCHE

SERVIZIO TUTELA, GESTIONE E ASSETTO DEL TERRITORIO

P.F. Tutela del territorio di Macerata - Ufficio Sismica

Via L. Armaroli, 44 - 62100 MACERATA

([coordinate Google Maps](#))

- Procedura di controllo dei progetti e delle costruzioni

Ing. Paola Garofalo - Tel.: 0733 248880

- Violazioni alla normativa sismica

Geom. Alessandro Governatori - Tel.: 0733 248842

- Sportello

Geom. Carlo Natali - Tel.: 0733 248311

- Accesso agli atti e Ufficio Protocollo

Dott.ssa Lisa Isolani - Tel.: 0733 248333

Signora Annamaria Marini - Tel.: 0733 248856

Geom. Vittorio Petrella - Tel.: 0733 248322

Signora Silvia Mataloni – Tel.: 0733 248303

AVVISO IMPORTANTE: Questo messaggio di posta elettronica può contenere informazioni confidenziali, pertanto è destinato solo a persone autorizzate alla ricezione. I messaggi di posta elettronica per i clienti di Regione Marche possono contenere informazioni confidenziali e con privilegi legali. Se non si è il destinatario specificato, non leggere, copiare, inoltrare o archiviare questo messaggio. Se si è ricevuto questo messaggio per errore, inoltrarlo al mittente ed eliminarlo completamente dal sistema del proprio computer. Ai sensi dell'art. 6 della DGR n. 1394/2008 si segnala che, in caso di necessità ed urgenza, la risposta al presente messaggio di posta elettronica può essere visionata da persone estranee al destinatario.

IMPORTANT NOTICE: This e-mail message is intended to be received only by persons entitled to receive the confidential information it may contain. E-mail messages to clients of Regione Marche may contain information that is confidential and legally privileged. Please do not read, copy, forward, or store this message unless you are an intended recipient of it. If you have received this message in error, please forward it to the sender and delete it completely from your computer system.