

**COMUNE DI POLLENZA**  
**PROVINCIA DI MACERATA**

**SETTORE B/1**

**AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA**  
**PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI TIPO PROFESSIONALE PER A**  
**REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO DI**  
**"INFORMATIZZAZIONE PRATICHE EDILIZIE E RIDUZIONE TEMPI DI ATTESA"**

Il responsabile del settore B/1, in conformità a quanto stabilito dalla Giunta Comunale con atto n. 185 in data 20/10/2009, in attuazione della propria determinazione n. 591 in data 3/12/2009;

**DISPONE**

di indire una PROCEDURA COMPARTIVA PUBBLICA per l'affidamento di **un incarico di tipo professionale** per lo svolgimento di attività finalizzata alla realizzazione dell'obiettivo di "Informatizzazione pratiche edilizie e riduzione tempi di attesa".

La selezione è aperta ad aspiranti di ambo i sessi, in applicazione della Legge n. 125/1991.

**DURATA DELL'INCARICO:**

Il presente avviso, non vincolante per questo ente, è diretto all'instaurazione di un contratto d'opera professionale necessario alla realizzazione dell'obiettivo di "Informatizzazione delle pratiche edilizie e riduzione tempi di attesa" della durata di mesi cinque.

**NATURA DELLA PRESTAZIONE:**

L'incaricato/a dovrà svolgere la propria attività, ai sensi degli artt. 2222-2229 e ss. del codice civile, **senza vincolo di subordinazione**.

La prestazione dovrà essere svolta autonomamente, in raccordo con il Responsabile del settore B/1, al quale competerà fornire le relative direttive.

La natura dell'incarico richiede la disponibilità della presenza in sede per almeno tre giorni settimanali (dalle ore 8,00 alle ore 14,00).

**CORRISPETTIVO:**

Il compenso per l'attività richiesta viene stabilito in complessivi € 4.000,00 (quattromila/00) al lordo delle ritenute fiscali ed oneri di legge, oltre IVA e CAP.

**REQUISITI DI AMMISSIONE:**

I **requisiti di carattere generale** richiesti per partecipare alla selezione comparativa sono:

- cittadinanza italiana o, in alternativa, appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea, in esecuzione di quanto dispone il D.P.C.M. n. 174/1994, per coloro che devono essere in possesso di tutti i requisiti previsti dal bando ed in particolare del godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza, di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godimento dei diritti politici;
- non aver riportato condanne penali che precludano l'elettorato attivo;
- non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- essere iscritto nelle liste elettorali;

I **requisiti di carattere specifico** per partecipare alla selezione comparativa sono:

- diploma di Geometra o laurea in Architettura o laurea in Ingegneria;
- iscrizione al Collegio o Albo professionale;
- possesso di partita IVA;
- conoscenza AUTOCAD, OFFICE e DATA-BASE.
- esperienza acquisita presso gli uffici tecnici di Enti Pubblici per un periodo di almeno sei mesi, attraverso contratto di lavoro dipendente, contratto di lavoro autonomo, stage formativo, ecc.

I requisiti dovranno essere **autodichiarati**, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nella **domanda di partecipazione** da compilarsi, a pena di esclusione, **nello schema allegato al presente avviso**.

L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

#### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:

Le domande, da compilarsi nello schema riportato, senza apporre alcuna marca da bollo, dovranno pervenire, pena l'esclusione, all'ufficio protocollo del comune, **entro le ore 13,00 del giorno 19 dicembre 2009**, in busta chiusa, con sopra riportata la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione comparativa pubblica per l'affidamento di un incarico di collaborazione professionale necessario alla realizzazione dell'obiettivo di "Informatizzazione pratiche edilizie e riduzione tempi di attesa".

L'amministrazione non si assume alcuna responsabilità circa le modalità adottate dagli aspiranti per far pervenire le domande di partecipazione entro la data di scadenza.

La domanda dovrà essere corredata da curriculum professionale.

#### CAUSE DI ESCLUSIONE:

Comporta l'automatica esclusione:

- presentazione della domanda senza utilizzare lo schema predisposto dall'ente;
- mancata presentazione, entro il termine di scadenza, all'ufficio protocollo;
- mancata indicazione delle proprie generalità;
- mancata sottoscrizione della domanda.

#### SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA:

Le domande saranno esaminate e valutate dal responsabile del Settore B/1, ai sensi dell'art. 8, comma 1, del vigente Regolamento Comunale per il conferimento degli incarichi a soggetti estranei all'Amministrazione.

#### CRITERI E MODALITA' PER LA VALUTAZIONE:

Per la valutazione comparativa degli aspiranti all'incarico, per la quale sono a disposizione complessivi punti 10, saranno usati i seguenti criteri:

1. Curriculum di studi e professionale (max. punti 1)
2. Esperienze acquisite nel corso di attività analoghe nel settore urbanistica presso Pubbliche Amministrazioni (max. punti 5)
3. Grado di conoscenza dei programmi informatici, da valutare attraverso una breve prova pratica (max. punti 3);
4. Valutazione dell'esperienza generale del candidato attraverso un colloquio (max. punti 1).

#### ASSEGNAZIONE INCARICO:

L'incarico verrà assegnato, una volta conclusa la procedura comparativa, con determinazione del responsabile del Settore B/1, e sarà disciplinato da apposita convenzione.

L'amministrazione si riserva la facoltà di conferire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta idonea, così come si riserva, motivatamente, di non conferire alcun incarico, nel caso in cui si ritenga siano venuti meno i presupposti di fatto e le ragioni di merito.

L'amministrazione si riserva inoltre la facoltà di prorogare l'incarico di pari periodo di cui al presente bando, qualora si reputi la necessità di ampliare il progetto in questione con attività connesse al progetto stesso, mirate al raggiungimento di ulteriori fasi migliorative dell'organizzazione dell'ufficio rispetto alle sue attività e ai propri compiti.

La graduatoria finale potrà essere utilizzata anche per altri e diversi incarichi per i quali sia richiesta una professionalità analoga.

L'esito della valutazione sarà, comunque, comunicato, per iscritto, a tutti i candidati che avranno sostenuto il colloquio selettivo.

#### CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO SELETTIVO:

Il presente procedimento selettivo si dovrà concludere entro il termine massimo di trenta giorni, decorrenti dal 19 dicembre 2009.

#### INFORMAZIONI:

Il presente avviso di selezione e lo schema di domanda di partecipazione possono essere:

- ritirati presso l'ufficio segreteria negli orari di apertura al pubblico;
- visualizzati e scaricati dal sito del Comune al seguente indirizzo: [www.comune@pollenza.sinp.net](mailto:www.comune@pollenza.sinp.net)

L'ufficio al quale rivolgersi per delucidazioni/informazioni è l'ufficio Urbanistica Il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, come da ultimo modificata con Legge n. 15/2005 è l'arch. Roberto Alessandrini (Tel. 0733548718 - fax 0733548704 e-mail [urbanistica@pollenza.sinp.net](mailto:urbanistica@pollenza.sinp.net))

Pollenza, li 3/12/2009

IL RESPONSABILE SETTORE B/1  
Arch. Roberto Alessandrini

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA  
**PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI TIPO PROFESSIONALE PER LA  
REALIZZAZIONE DELL’OBIETTIVO DI  
“INFORMATIZZAZIONE PRATICHE EDILIZIE E RIDUZIONE TEMPI DI ATTESA”**

Il/La ..... sottoscritto/a  
.....,  
nato/a il ..... a  
..... (.....), residente in  
..... via/piazza  
..... n. .... C.F.  
....., reperibile al numero telefonico  
....., fax ....., preso visione dell’avviso  
indicato in oggetto,

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura comparativa pubblica indicata in oggetto.

**A tal fine dichiara, consapevole delle sanzioni penali previste dal d.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità quanto segue:**

*(REQUISITI GENERALI)*

- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- di essere in possesso della cittadinanza .....,  
essendo lo Stato ..... membro dell’Unione  
Europea, così come dispone il D.P.C.M. n. 174/1994
- di godere dei diritti politici;
- di non aver riportato condanne penali tali da essere escluso/a dall’elettorato attivo e di  
non essere stato/a destituito/a da impieghi presso pubbliche amministrazioni;
- di essere in regola con le disposizioni in materia di obblighi di leva
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di  
..... (oppure: di non essere iscritto/a o di  
essere stato cancellato/a per i seguenti motivi:

.....  
.....);

**(REQUISITI SPECIFICI)**

di essere in possesso del seguente titolo di studio  
..... conseguito nell'anno  
..... con la seguente votazione ...../.....;

-

di avere svolto le seguenti attività lavorative (indicare la tipologia/la natura, cioè di rapporti di lavoro subordinato / autonomo / atipico / altro:

.....  
..... per un periodo di giorni/settimane/mesi/anni  
.....;

di possedere la seguente abilitazione con iscrizione all'albo professionale dei:

.....  
.....; e con possesso di partita IVA

di utilizzare, a livello informatico, i seguenti sistemi operativi / programmi:

.....  
.....  
.....

a livello scolastico/da autodidatta/con titolo abilitante  
.....;

di avere svolto le seguenti attività di tipo specialistico (a titolo esemplificativo: pubblicazioni / docenze / attività di consulenza / ricerche / ecc.)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento dei propri dati personali per lo svolgimento del procedimento di selezione indicato in oggetto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone il D.Lgs. n. 196/2003.

....., lì .....

Firma

.....

**N.B.**

*Alla presente domanda di partecipazione alla selezione viene allegata la **fotocopia di un valido documento di riconoscimento e curriculum formativo - professionale.***

Firma

.....