



Prot. n. 1454/c-00

Rimini, 08 NOV 2000

Spett.le
CONSIGLIO NAZIONALE INGEGNERI
Via IV Novembre, 114
00187 ROMA

OGGETTO: Dotazioni piante organiche degli Ordini

Come da contatti telefonici con il Vostro Ufficio Legale ed in riferimento alla Vostra del 08/02/99 prot. 9325/U-LF/98 Circ. 266/XV Sess., si comunica che in base alla rilevazione dei carichi di lavoro e la rideterminazione delle piante organiche in base al D.P.R. n° 404 del 25.07/1997, questo Ordine ha proceduto alla determinazione della dotazione organica necessaria ad assicurare l'espletamento delle funzioni attribuite. Essendo questo un Ordine con numero di iscritti non superiore a 8.000 unità, la determinazione di quanto sopra avviene triennialmente e a tale scopo si trasmette, allegata alla presente, copia della delibera di Consiglio con il relativo mansionario dell'unico operatore addetto alla segreteria alle dipendenze di questo Ordine Professionale, per le procedure agli adempimenti di competenza di codesto spettabile Consiglio Nazionale.

Tanto si doveva e nell'occasione si porgono distinti saluti.

IL PRESIDENTE

Dott. Ing. William Flamigni

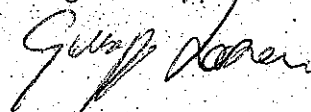
William Flamigni



OGGETTO: N. 1 ESTRATTO

IL SOTTOSCRITTO DOTT. ING. GIUSEPPE LAZZARI CONSIGLIERE SEGRETARIO CON I POTERI E LE PREROGATIVE CONFERITEGLI DALL'ART. 39 DEL R.D. 23/10/1925 N. 2537 INERENTE LE PROFESSIONI DI INGEGNERE ED ARCHITETTO DICHIARA IL PRESENTE ESTRATTO COMPOSTO DA N. 3 PAGINE SCRITTE A MACCHINA CON RETRO NON SCRITTO AUTENTICATO E CONFORME AL REGISTRO DEI VERBALI DELLE ASSEMBLEE DALLA PAGINA N. 75 ALLA PAGINA 77.

IL SEGRETARIO
Dott. Ing. Giuseppe Lazzari



Verbale di riunione di Consiglio del 11 maggio 1999

Il Consiglio dell'Ordine si riunisce oggi martedì 11 maggio alle ore 17,00 presso la propria sede in Corso d'Augusto 108 in Rimini per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1- LETTURA ED APPROVAZIONE VERBALE PRECEDENTE
- 2- OMISSIS
- 3- APPROVAZIONE PIANTA ORGANICA
- 4- OMISSIS
- 5- OMISSIS
- 6- OMISSIS

Sono presenti gli Ingg.: Italo Delli Ponti, Gastone Gamberini, William Flamigni, Giuseppe Lazzari, Stefano Coveri, Pier Alberto Bianchi.

Assenti giustificati: ing. Mauro Mastellari, Rodolfo Pasini, Dino Fossacecchi.

Alle ore 18.00 il Presidente, constatata la presenza del numero legale dei consiglieri, dichiara aperta la seduta.

1- LETTURA ED APPROVAZIONE VERBALE PRECEDENTE

Viene letto il Verbale di riunione del Consiglio del 20 aprile 1999 che viene approvato all'unanimità.

2- OMISSIS

3- APPROVAZIONE PIANTA ORGANICA

Si delibera di approvare la pianta organica costituito da un posto di qualifica funzionale 6 Q.F. pos. B2 Il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Rimini, riunitosi in data 11 maggio '99 alle ore 17,00, presso la propria sede di Corso d'Augusto, 108, in Rimini;

- VISTO il D.P.R. 25 luglio 1997, n° 404, recante il Regolamento per la determinazione delle piante organiche degli Ordini e Collegi professionali.
- CONSIDERATO che ai sensi del comma 1 dell'art. 1, del citato D.P.R. 404/97, gli Ordini professionali con numero di iscritti non superiore a 8.000 unità, non sono tenuti alla rilevazione dei carichi di lavoro.
- CONSIDERATO altresì che il Regolamento per la professione di Ingegnere ed Architetto, approvato con il R.D. 23/10/25 n° 2537, individua le funzioni istituzionali degli Ordini professionali;
- PRESO ATTO che per il compiuto esercizio di tali funzioni, l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Rimini, che conta alla data odierna n° iscritti all'Albo, ha la necessità di assolvere alle seguenti mansioni:
 - collaborazione amministrativa, anche con relazioni esterne;
 - elaborazione di dati con impiego di apparecchiature complesse e conoscenza di particolari tecnologie;
 - attività di carattere istruttorio su specifiche funzioni istituzionali (tenuta Albo, certificazioni, relazioni con l'esterno, documentazione, protocollo);
 - attività di organizzazione e di vigilanza della sede;

- **CONSIDERATO** che con delibera di Consiglio dell'11/05/99 si deliberava la dotazione organica di questo Ordine professionale;
- **VALUTATO** che a seguito di trasmissione di tale delibera al Consiglio Nazionale degli Ingegneri questa veniva inoltrata al Ministero di Grazia e Giustizia;
- **VISTA** la nota Prot. n° 7/11514/U del 24/11/98 del Ministero di Grazia e Giustizia - Direzione Generale Affari Civile e delle libere professioni Ufficio VII, pervenuta per conoscenza a questo Ordine in data 16/02/99 Prot. n° 246/C/00, nella quale si chiedeva a questo Ordine di rideterminare la pianta organica presentando il profilo professionale nel quale il dipendente sarà inquadrato;
- **VISTO** il D.P.R. 1 marzo 1998, n° 285, che indica le qualifiche funzionali ed i relativi profili professionali del personale degli Enti Pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n° 70, ai quali questo Ordine appartiene;
- **VALUTATO** che il citato D.P.R. 1 marzo 1988, n° 285 prevede, fra le altre, la qualifica funzionale VI, suddivisa in profili professionali fra i quali è presente il profilo 1°) Assistente di Amministrazione, le cui mansioni e caratteristiche si richiamano dettagliatamente:

QUALIFICA FUNZIONALE VI

Attività istruttoria di tipo amministrativo, contabile e tecnico anche di natura professionale che, nell'ambito di prescrizioni di massima e di procedure predeterminate, presuppone un'applicazione concettuale ed una valutazione di merito dei casi concreti, nonché interpretazione di istruzioni operative e conoscenze professionali.

Raccolta, organizzazione ed elaborazione di dati nonché informazione di natura complessa secondo fasi operative definite.

Utilizza apparecchiature e sistemi che richiedono conoscenze particolari delle relative tecnologie.

Attività di lavoro ad alta specializzazione con assunzione di piena responsabilità del risultato.

1° Profilo Assistente di Amministrazione

Svolge attività amministrativo - tecnico - contabile di carattere istruttorio anche mediante rilevazione di dati all'esterno: cura i servizi di cassa, economato e di sportello con rilascio di informazioni all'utenza utilizzando anche procedure automatizzate interattive.

Esplica attività di segreteria e di stenografo resocontista, ivi compresa la rielaborazione e la sintesi concettuale dei testi stenografati.

Esegue la traduzione di testi da e in lingue straniere e svolge attività di interpretariato da lingue straniere in italiano e viceversa.

Cura la tenuta dei registri, libri contabili e documenti specifici del settore di appartenenza; provvede alla tenuta degli schedari bibliografici.

Esegue, mediante il dialogo interattivo col sistema, l'intero ciclo produttivo di immissione ed emissione dati, attivando i relativi programmi applicativi. Utilizza le procedure anche di tipo informatico per la gestione, preparazione, integrazione e ricerca dei dati, dei testi e delle informazioni.

Emette, ove previsto dalle funzioni attribuite al settore, documenti e atti di natura vincolata e previsti da procedure predeterminate aventi rilevanza esterna.

Rilascia copie, estratti e certificati nell'ambito delle proprie attribuzioni.

- Requisiti culturali: Diploma di istituto di istruzione secondaria di 2° grado, o equipollente diploma di lingue.
- Specializzazione/i richiesta/e: Diploma di stenografia in relazione in relazione al settore di applicazione.
- Modalità di accesso: Concorso pubblico per esami ed accertamento idoneità fisica.
- Mobilità verticale: Verso i profili "collaboratore di amministrazione" e "ispettore di vigilanza" della VII qualifica funzionale previo possesso dei requisiti richiesti per l'accesso allo stesso profilo.

- Mobilità orizzontale: Verso i profilo "consollista" se in possesso dei prescritti requisiti o previo corso di riconversione.
- Sfera di autonomia: Relativa alla individuazione delle procedure occorrenti per lo svolgimento dei compiti affidatigli nell'ambito di prescrizioni di massima.
- Grado di responsabilità: Riferita alle attività direttamente svolte ed ai risultati conseguiti.

4- OMISSIS

5- OMISSIS

6- OMISSIS

La riunione termina alle ore 20.00.

La prossima riunione di Consiglio si terrà il 25 maggio '99.

IL SEGRETARIO

Dott. Ing. Stefano Coveri

IL PRESIDENTE

Dott. Ing. Italo Delli Ponti