

RELAZIONE DEL TESORIERE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2019

Il presente bilancio di previsione è stato redatto in conformità al dettato del DPR 97/2003, contenente il Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla L.70/1975, in cui rientrano anche Ordini e Collegi, in quanto Enti Pubblici non Economici.

Il bilancio è suddiviso in Titoli e Capitoli.

I Residui Attivi PRESUNTI al 31.12.2018 sono 88.000,00 €.

ENTRATE

Nel Titolo 1 (Entrate Contributive) sono indicate le entrate che si prevedono di realizzare con il contributo degli iscritti. Si è tenuto conto delle quote di iscrizione (intere e ridotte) che il Consiglio dell'Ordine ha deliberato per l'anno 2018 e di una stima (prudenziale) del numero degli iscritti così suddiviso:

• Quote iscritti	1.000x215€	215.000,00 €
• Quote ridotte over65 s.p./IVA	29x125€	3.625,00 €
• Quote ridotte neomamme	6x125€	750,00 €
• Quote ridotte primi tre anni iscr.	62x125€	7.750,00 €
• TOTALE		227.125,00 €.

Complessivamente per il 2019 si stimano 1097 iscritti.

La quota di iscrizione all'Ordine (rimasta invariata anche quest'anno) è infatti di 240,00 €, mentre la quota ridotta per i nuovi iscritti (per i primi tre anni d'iscrizione), per le iscritte in maternità e per gli *over 65* senza partita iva è pari a 150,00 €. Entrambe sono comprensive della quota di 25,00 € che l'Ordine è tenuto a versare al Consiglio Nazionale. Conseguentemente la quota incassata realmente dall'Ordine è pari a 215€ (intera) e 125€ (ridotta).

Nel Titolo 1 del Bilancio sono elencate le previste entrate correnti che rappresentano le disponibilità effettive dell'Ordine.

Al Titolo 2 non sono previste contribuzioni né da parte del Consiglio Nazionale né da parte della Federazione regionale.

Al Titolo 3 sono previste le entrate da interessi bancari, le entrate per titoli, per diritti di segreteria
300,00 €

Al Titolo 4 sono evidenziate le previste entrate dell'Ordine quali "Partite di Giro", che sono poi pareggiate dalle stesse voci del prospetto nelle uscite.

Si evidenzia la quota parte dell'iscrizione (pari a 25,00 euro/iscritto) che il nostro Ordine gira al Consiglio Nazionale (1097 iscritti complessivi x 25,00 € = 27.425,00 €).

In tale titolo è stata inclusa la voce relativa all'IVA che l'Ordine dovrà riversare all'Erario per effetto dell'inclusione, a far data dall'01/07/2017, negli elenchi dei soggetti tenuti all'applicazione del meccanismo dello Split Payment di cui all'art. 17-ter, comma 1-bis, D.p.r. 26 ottobre 1972, n.633.

Complessivamente le partite di giro sono pari a61.425,00 €.

Pertanto:

TOTALE ENTRATE (con partite di giro)

(compresi i residui attivi presunti al 31.12.18)

376.850,00 €

USCITE

Nel prospetto delle Uscite Previste sono state analiticamente riportate le voci delle presunte uscite di competenza dell'Ordine, tale previsione è stata determinata dall'esame del bilancio consuntivo provvisorio aggiornato alla data del 15 ottobre 2018.

Al Titolo 1 abbiamo:

-USCITE PER SPESE CORRENTI ORDINARIE92.600,00 €

In tale categoria sono comprese tutte le spese per il normale funzionamento dell'Ordine (consulenze, telefoniche, gas, energia elettrica, locazioni, condominiali, pulizia, postali, tipografiche, bancarie, abbonamenti, ecc);

-ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA'70.155,00 €

Per tale Categoria è stato preventivato il costo del personale dipendente attualmente in forza: Lucia Di Santo (contratto Enti Pubblici Non Economici Livello C2) e Antonella Amati (contratto Enti Pubblici Non Economici *part time* 56% livello B2);

-USCITE PER SPESE ISTITUZIONALI105.630,00 €

In tale categorie sono comprese tutte le spese per il funzionamento dell'Ordine: Attività istituzionali dentro e fuori provincia; partecipazione ad Assemblea dei Presidenti e Commissioni nazionali, partecipazione alla attività della Federazione regionale e delle relative commissioni, incontri con amministrazioni ed enti locali da parte del Presidente, dei consiglieri, dei coordinatori di commissione e dagli incaricati da parte del Consiglio; organizzazione attività per iscritti, Convegni, Seminari e Borse di studio; partecipazione ai Consigli dell'Ordine e ai consigli di disciplina e al Congresso nazionale.

La voce Organizzazione Gestione Attività Formative comprende tutte le attività di supporto dell'Ordine nel campo della Formazione. Per il 2019 è confermato un contributo straordinario di 100 euro per la formazione di ogni giovane iscritto under35 spendibile in eventi formativi organizzati dal nostro Ordine tramite Associazione Congenia.

-SPESE VARIE 26.540,00 €

In tale categoria è prevista l'istituzione di un fondo per coprire spese derivanti da un eventuale riordino degli ordini territoriali. Il Fondo Riserva (pari a 15.000,00 €) non supera il 5,00% delle uscite;

-IMPOSTE E TASSE VARIE5.500,00 €

In particolare 5.000 euro per Irap;

-RIVISTA SOCIALE E PORTALE 7.000,00 €

È intenzione dell'Ordine aggiornare il sito internet;

-ACQUISTO BENI STRUMENTALI8.000,00 €

è intenzione dell'Ordine aggiornare la dotazione di software per la gestione della segreteria e completare l'arredo della sede.

Al Titolo 2 delle uscite sono infine evidenziate le previste uscite dell'Ordine quali "Partite di Giro", che sono poi pareggiate dalle stesse voci del prospetto nelle entrate, per un totale di61.425,00 €.

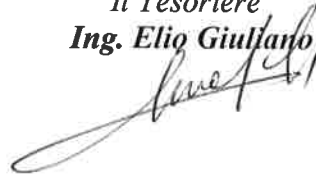
Pertanto:

-TOTALE USCITE (con partite di giro) **376.850,00 €**

Il Bilancio, così come è stato strutturato, evidenzia un pareggio tra le Entrate Correnti e le Uscite Correnti.

Rimini, li 7 novembre 2018

Il Tesoriere
Ing. Elio Giuliano Amati



RELAZIONE DEL PRESIDENTE AL BILANCIO PREVENTIVO 2019

Cari colleghi,

la presente relazione è redatta secondo il dettato del DPR 97/2003, contenente il Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli Enti Pubblici di cui alla L.70/1975, in cui rientra anche il nostro Ordine, in quanto Ente Pubblico non Economico ed accompagna il Bilancio di previsione 2019 sottoposto al Vs. esame ed alla Vs. approvazione.

Il Bilancio di previsione 2019 presenta un equilibrio finanziario fra la previsione delle entrate correnti e quelle delle uscite correnti con lo stanziamento di un Fondo di Riserva di € 15.000 per uscite impreviste.

Si ricorda che l'avanzo di amministrazione degli esercizi precedenti può essere utilizzato per:

- Finanziamento di uscite in conto capitale;

- Copertura di uscite per rimborso prestiti;

- Finanziamento di uscite correnti non ripetitive qualora, nel corso della gestione sia necessario ripristinare gli equilibri di bilancio.

Ritengo che tale importo debba rimanere ad un livello consistente ma stabile negli anni, per far fronte ad ogni evenienza oggi non prevedibile.

Dall'esame del Bilancio di Previsione e dalla Relazione del Tesoriere è facile evidenziare come qualsiasi iniziativa, progetto o programma del Consiglio deve tener conto delle risorse delle entrate correnti.

Le spese correnti (comprese le partite di giro) ammontano a 376.850,00 € e sono dettagliatamente indicate nel Bilancio Preventivo per il 2019.

Quantificata la previsione delle entrate correnti è stata conseguente la determinazione della previsione delle uscite correnti per le quali si è tenuto conto del numero degli iscritti, delle nuove iscrizioni presunte, oltre entrate diverse in misura modesta.

La determinazione della quota di iscrizione all'ordine per l'esercizio 2019 risulta pari a 240,00 € come per il 2018. Tale quota è ferma dal 2007 e resterà tale fino alla fine del mandato di questo Consiglio.

Il nostro Ordine, vista la situazione congiunturale negativa, ha confermato anche per il 2019 il pagamento ridotto della quota d'iscrizione per i primi tre anni d'iscrizione, per le colleghe in maternità e per gli over 65 senza partita iva.

Passando ad illustrare il programma di lavoro per l'esercizio finanziario 2019 possiamo sinteticamente delineare nelle attività che seguono i principali impegni economici che il Consiglio ha ritenuto di assumere: fondo speciale per sostenere le spese per la formazione continua (in

particolare nel corso del 2019 sarà confermata l'erogazione di un contributo straordinario per la formazione a tutti i giovani iscritti under35); fondo speciale per sostenere le spese per un'eventuale accorpamento degli ordini professionali; organizzazione di convegni, seminari e borse di studio a favore degli iscritti.

Rimini, lì 7 novembre 2018

Il Presidente

Ing. Andrea Barocci



VARIAZIONI DI BILANCIO DI PREVISIONE INTERVENUTE IN CORSO D'ANNO

A seguire vengono riepilogate tutte le variazioni effettuate al Bilancio di Previsione 2018:

Variazione n. 1 – per Cap. 50/07/001 (Acquisto Hardware e Software) pagamento fattura n. 383/2018/PA del 21/02/2018 ISI SVILUPPO INFORMATICO per canone manutenzione e assistenza tecnica ISI DB backup service sino al 31.12.2018 (M49) per € 985,13 utilizzato il Cap. 50/04/005 (Spese di riserva).

Variazione n. 2 – per Cap. 50/07/001 (Acquisto Hardware e Software) pagamento fattura n. 4_18 del 26.01.2018 di PROSOFT DI CASILLI MASSIMO per batteria sostitutiva per UPC BACKUP 650Va APC (M50) per € 109,8 utilizzato il Cap. 50/04/005 (Spese di riserva).

Variazione n. 3 – per Cap. 50/07/001 (Acquisto Hardware e Software) pagamento FATTPA n. 5_18 del 28.02.2018 di PROSOFT DI CASILLI MASSIMO per Microsoft office 365 business Premium 1 anno 32/64 bit (M89) per € 303,78 utilizzato il Cap. 50/04/005 (Spese di riserva).

Variazione n. 4 – per Cap. 50/07/001 (Acquisto Hardware e Software) pagamento fatt. n. 2018/00089/ME del 30.04.2018 di NAMIRAL SPA per Attivazione annulae Fatt Pa passivo e consuntivo fatture fatt. Pa passivo (N.46) fino al 30.04.2018 (M156) per € 268,03 utilizzato il Cap. 50/04/005 (Spese di riserva).

Variazione n. 5 – per Cap. 50/07/001 (Acquisto Hardware e Software) pagamento fattura n. 7_18 del 26.01.2018 di PROSOFT DI CASILLI MASSIMO per n. 2 SWITCH 5 PORTE DGS-1005D (M174) per € 119,56 utilizzato il Cap. 50/04/005 (Spese di riserva).

Variazione n. 6 – per Cap. 50/07/001 (Acquisto Hardware e Software) pagamento fattura n. 877 del 29.05.2018 di ISI SVILUPPO INFORMATICO SRL per canone di manutenzione assistenza software : PAGODIGITALE – CONVENZIONE CNI DAL 22.05.2018 AL 31.12.2018 + LICENZA PAGODIGITALE (M190) per € 1.477,37 utilizzato il Cap. 50/04/005 (Spese di riserva).

Variazione n. 7 – per Cap. 50/03/007 (Organizz. Convegni e Seminari) pagamento fattura n. 03-18 del 19.04.2018 di ASSOC. CONGENIA per contributo anno 2017 per conto dell'Ordine degli Ingegneri della prov. Di Rimini all'organizzazione eventi formativi AC17.00 (M218) per € 505,52 utilizzato il Cap. 50/03/009 (contributi a Enti e Associazioni).

Variazione n. 8 – per Cap. 50/07/001 (Acquisto Hardware e Software) pagamento fattura n. 8_18 del 27.06.2018 di PROSOFT DI CASILLI MASSIMO (microsoft office 365+video splitter VGA) (M215) per € 231,80 utilizzato il Cap. 50/04/005 (Spese di riserva).

Variazione n. 9 – per Cap. 50/03/004 (Partecip. Attiv. Istituz. Presidente) pagamento rimborso spese Carta di Credito Ing. Barocci A. del 07/08/2018 per riunione UNI/CT 021/SC 08 strutture in zone sismiche che si è svolto a Roma il 26-27.06.2018 (M222) per € 170,81 utilizzato il Cap. 50/04/005 (Spese di riserva).

Variazione n. 10 – per Cap. 50/03/004 (Partecip. Attiv. Istituz. Presidente) pagamento rimborso spese Ing. Barocci A. del 07/08/2018 per consulta FedIng che si è svolta a Bologna il 10.07.2018 (M250) per € 114,80 utilizzato il Cap. 50/04/005 (Spese di riserva).

Variazione n. 11 – per Cap. 50/03/004 (Partecip. Attiv. Istituz. Presidente) pagamento rimborso spese Ing. Barocci A. del 07/08/2018 per CRERRS che si è svolto a Bologna il 25.07.2018 (M251) per € 95,20 utilizzato il Cap. 50/04/005 (Spese di riserva).

Variazione n. 12 – per Cap. 50/03/004 (Partecip. Attiv. Istituz. Presidente) pagamento rimborso spese Ing. Barocci A. del 07/08/2018 per organismi tecnici UNI a Roma il 12/07/2018 (M252) per € 116,50 utilizzato il Cap. 50/04/005 (Spese di riserva).

Variazione n. 13 – per Cap. 50/03/004 (Partecip. Attiv. Istituz. Presidente) pagamento rimborso spese Ing. Barocci A. del 07/08/2018 per organismi tecnici UNI a Roma il 12/07/2018 (n.2) (M252) per € 116,50 utilizzato il Cap. 50/04/005 (Spese di riserva).

Variazione n. 14 – per Cap. 50/07/001 (Acquisto Hardware e Software) pagamento fattura ALIMEDE STUDIO ING. INF. n. 1_18 del 29/08/2018 per sost. Hd non funzionante con nuovo server dati hard disk western dig. (M268) per € 273,26 utilizzato il Cap. 50/04/005 (Spese di riserva).

Variazione n. 15 – per Cap. 50/07/001 (Acquisto Hardware e Software) pagamento fattura NAMIRAL SPA FAT. N. 159/ME del 31/08/2018 consuntivo fatture Fatt. PA Passivo (N.52) fino al 31/08/2018 (M281) per € 28,55 utilizzato il Cap. 50/04/005 (Spese di riserva).

Variazione n. 16 – per Cap. 50/03/007 (Organizz. Convegni e Seminari) pagamento fattura n. 73-18 del 09.08.2018 di ASSOC. CONGENIA per contributo secondo trim. 2018 per conto dell'Ordine degli Ingegneri della prov. Di Rimini all'organizzazione eventi formativi (M278) per € 4.531,01 utilizzato il Cap. 50/03/009 (contributi a Enti e Associazioni).

Variazione n. 17 – per Cap. 50/03/006 (Spese di rappresentanza) pagamento rimb. Spese del 13/04/2018 Ing. Amati Elio Giuliano per incontro e definizione ADP Rimini a Roma (M292) per € 27,65 utilizzato il Cap. 50/04/005 (Spese di riserva).

Variazione n. 18 – per Cap. 50/03/004 (Partecip. Attiv. Istituz. Presidente) ACCREDITO rimb. spese Ing. Barocci A. del 07/08/2018 per organismi tecnici UNI a Roma il 12/07/2018 BONIFICO RICEVUTO PER ERRORE (R74) per - € 116,50 utilizzato il Cap. 50/04/005 (Spese di riserva)

Variazione n. 19 – per Cap. 50/03/004 (Partecip. Attiv. Istituz. Presidente) pagamento rimborso spese Ing. Barocci A. del 06/09/2018 per consulta fedIng a Modena il 12.06.2018 (M269) per € 139,80 utilizzato il Cap. 50/04/005 (Spese di riserva)

Variazione n. 20 – per Cap. 50/03/004 (Partecip. Attiv. Istituz. Presidente) pagamento rimborso spese Ing. Barocci A. del 07/08/2018 per comm. Strutture FedIng del 22.05.2018 a Bologna (M270) per € 103,00 utilizzato il Cap. 50/04/005 (Spese di riserva)

Variazione n. 21 – per Cap. 50/03/004 (Partecip. Attiv. Istituz. Presidente) pagamento rimborso spese Ing. Barocci A. del 07/08/2018 per riunione UNI/CT/SC 08 strutture in zone sismiche del 26-27.06.2018 a Roma (M271) per € 95,50 utilizzato il Cap. 50/04/005 (Spese di riserva)

Variazione n. 22 – per Cap. 50/03/004 (Partecip. Attiv. Istituz. Presidente) pagamento rimborso spese Ing. Barocci A. del 07/08/2018 per RER incontro rimb. Forfettari che si è svolto a Bologna il 11.06.18 (M275) per € 106,00 utilizzato il Cap. 50/04/005 (Spese di riserva)

