

RELAZIONE DEL TESORIERE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2018

Il presente bilancio di previsione è stato redatto in conformità al dettato del DPR 97/2003, contenente il Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla L.70/1975, in cui rientrano anche Ordini e Collegi, in quanto Enti Pubblici non Economici.

Il bilancio è suddiviso in Titoli e Capitoli.

I Residui Attivi PRESUNTI al 31.12.2017 sono 95.000,00 €.

ENTRATE

Nel Titolo 1 (Entrate Contributive) sono indicate le entrate che si prevedono di realizzare con il contributo degli iscritti. Si è tenuto conto delle quote di iscrizione (intere e ridotte) che il Consiglio dell'Ordine ha deliberato per l'anno 2018 e di una stima (prudenziale) del numero degli iscritti così suddiviso:

• Quote iscritti	1.013x215€	217.795,00 €
• Quote ridotte over65 s.p./IVA	31x125€	3.875,00 €
• Quote ridotte neomamme	5x125€	625,00 €
• Quote ridotte primi tre anni iscr.	58x125€	7.250,00 €
• TOTALE		229.545,00 €.

Complessivamente per il 2018 si stimano 1107 iscritti.

La quota di iscrizione all'Ordine (rimasta invariata anche quest'anno) è infatti di 240,00 €, mentre la quota ridotta per i nuovi iscritti (per i primi tre anni d'iscrizione), per le iscritte in maternità e per gli *over 65* senza partita iva è pari a 150,00 €. Entrambe sono comprensive della quota di 25,00 € che l'Ordine è tenuto a versare al Consiglio Nazionale. Conseguentemente la quota incassata realmente dall'Ordine è pari a 215€ (intera) e 125€ (ridotta).

Nel Titolo 1 del Bilancio sono elencate le previste entrate correnti che rappresentano le disponibilità effettive dell'Ordine.

Al Titolo 2 non sono previste contribuzioni né da parte del Consiglio Nazionale né da parte della Federazione regionale.

Al Titolo 3 sono previste le entrate da interessi bancari. le entrate per titoli, per diritti di segreteria 950,00 €

Al Titolo 4 sono evidenziate le previste entrate dell'Ordine quali "Partite di Giro", che sono poi pareggiate dalle stesse voci del prospetto nelle uscite.

Si evidenzia la quota parte dell'iscrizione (pari a 25,00 euro/iscritto) che il nostro Ordine gira al Consiglio Nazionale (1107 iscritti complessivi x 25,00 € = 27.675,00 €).

In tale titolo è stata inclusa la voce relativa all'IVA che l'Ordine dovrà riversare all'Erario per effetto dell'inclusione, a far data dall'01/07/2017, negli elenchi dei soggetti tenuti all'applicazione del meccanismo dello Split Payment di cui all'art. 17-ter, comma 1-bis, D.p.r. 26 ottobre 1972, n.633.

Complessivamente le partite di giro sono pari a60.675,00 €.

Pertanto:

TOTALE ENTRATE (con partite di giro)

(compresi i residui attivi presunti al 31.12.17)

386.170,00 €

USCITE

Nel prospetto delle Uscite Previste sono state analiticamente riportate le voci delle presunte uscite di competenza dell'Ordine, tale previsione è stata determinata dall'esame del bilancio consuntivo provvisorio aggiornato alla data del 17 ottobre 2017.

Al Titolo 1 abbiamo:

-USCITE PER SPESE CORRENTI ORDINARIE94.500,00 €

In tale categoria sono comprese tutte le spese per il normale funzionamento dell'Ordine (consulenze, telefoniche, gas, energia elettrica, locazioni, condominiali, pulizia, postali, tipografiche, bancarie, abbonamenti, ecc);

-ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA'68.155,00 €

Per tale Categoria è stato preventivato il costo del personale dipendente attualmente in forza: Lucia Di Santo (contratto Enti Pubblici Non Economici Livello C1) e Antonella Amati (contratto Enti Pubblici Non Economici *part time* 56% livello B2);

-USCITE PER SPESE ISTITUZIONALI102.800,00 €

In tale categorie sono comprese tutte le spese per il funzionamento dell'Ordine: Attività istituzionali dentro e fuori provincia; partecipazione ad Assemblea dei Presidenti e Commissioni nazionali, partecipazione alla attività della Federazione regionale e delle relative commissioni, incontri con amministrazioni ed enti locali da parte del Presidente, dei consiglieri, dei coordinatori di commissione e dagli incaricati da parte del Consiglio; organizzazione attività per iscritti, Convegni, Seminari e Borse di studio; partecipazione ai Consigli dell'Ordine e ai consigli di disciplina e al Congresso nazionale.

La voce Organizzazione Gestione Attività Formative comprende tutte le attività di supporto dell'Ordine nel campo della Formazione. Per il 2018 è confermato un contributo straordinario di 100 euro per la formazione di ogni giovane iscritto under35 spendibile in eventi formativi organizzati dal nostro Ordine tramite Associazione Congenia.

-SPESE VARIE 38.540,00 €

In tale categoria è prevista l'istituzione di un fondo per coprire spese derivanti da un eventuale riordino degli ordini territoriali. Il Fondo Riserva (pari a 15.000,00 €) non supera il 5,00% delle uscite;

-IMPOSTE E TASSE VARIE4.500,00 €

In particolare 4.500 euro per Irap;

-RIVISTA SOCIALE E PORTALE 12.000,00 €

È intenzione dell'Ordine aggiornare il sito internet;

-ACQUISTO BENI STRUMENTALI5.000,00 €

è intenzione dell'Ordine aggiornare la dotazione di software per la gestione della segreteria e completare l'arredo della sede.

Al Titolo 2 delle uscite sono infine evidenziate le previste uscite dell'Ordine quali "Partite di Giro", che sono poi pareggiate dalle stesse voci del prospetto nelle entrate, per un totale di60.675,00 €.

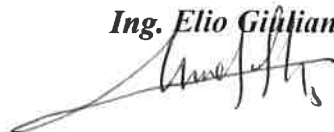
Pertanto:

-TOTALE USCITE (con partite di giro) **386.170,00 €**

Il Bilancio, così come è stato strutturato, evidenzia un pareggio tra le Entrate Correnti e le Uscite Correnti.

Rimini, li 9 novembre 2017

Il Tesoriere
Ing. Elio Giuliano Amati



RELAZIONE DEL PRESIDENTE AL BILANCIO PREVENTIVO 2018

Cari colleghi,

la presente relazione è redatta secondo il dettato del DPR 97/2003, contenente il Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli Enti Pubblici di cui alla L.70/1975, in cui rientra anche il nostro Ordine, in quanto Ente Pubblico non Economico ed accompagna il Bilancio di previsione 2018 sottoposto al Vs. esame ed alla Vs. approvazione.

Il Bilancio di previsione 2018 presenta un equilibrio finanziario fra la previsione delle entrate correnti e quelle delle uscite correnti con lo stanziamento di un Fondo di Riserva di € 15.000 per uscite impreviste.

Si ricorda che l'avanzo di amministrazione degli esercizi precedenti può essere utilizzato per:

- Finanziamento di uscite in conto capitale;

- Copertura di uscite per rimborso prestiti;

- Finanziamento di uscite correnti non ripetitive qualora, nel corso della gestione sia necessario ripristinare gli equilibri di bilancio.

Ritengo che tale importo debba rimanere ad un livello consistente ma stabile negli anni, per far fronte ad ogni evenienza oggi non prevedibile.

Dall'esame del Bilancio di Previsione e dalla Relazione del Tesoriere è facile evidenziare come qualsiasi iniziativa, progetto o programma del Consiglio deve tener conto delle risorse delle entrate correnti.

Le spese correnti (comprese le partite di giro) ammontano a 386.170,00 € e sono dettagliatamente indicate nel Bilancio Preventivo per il 2018.

Quantificata la previsione delle entrate correnti è stata conseguente la determinazione della previsione delle uscite correnti per le quali si è tenuto conto del numero degli iscritti, delle nuove iscrizioni presunte, oltre entrate diverse in misura modesta.

La determinazione della quota di iscrizione all'ordine per l'esercizio 2018 risulta pari a 240,00 € come per il 2017. Tale quota è ferma dal 2007 e resterà tale fino alla fine del mandato di questo Consiglio.

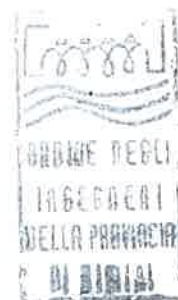
Il nostro Ordine, vista la situazione congiunturale negativa, ha confermato anche per il 2018 il pagamento ridotto della quota d'iscrizione per i primi tre anni d'iscrizione, per le colleghe in maternità e per gli over 65 senza partita iva.

Passando ad illustrare il programma di lavoro per l'esercizio finanziario 2018 possiamo sinteticamente delineare nelle attività che seguono i principali impegni economici che il Consiglio ha ritenuto di assumere: fondo speciale per sostenere le spese per la formazione continua (in

particolare nel corso del 2018 sarà confermata l'erogazione di un contributo straordinario per la formazione a tutti i giovani iscritti under35); fondo speciale per sostenere le spese per un'eventuale accorpamento degli ordini professionali; organizzazione di convegni, seminari e borse di studio a favore degli iscritti.

Rimini, li 8 novembre 2017

Il Presidente
Ing. Andrea Barocci



VARIAZIONI DI BILANCIO DI PREVISIONE INTERVENUTE IN CORSO D'ANNO

A seguire vengono riepilogate tutte le variazioni effettuate al Bilancio di Previsione 2017:

Variazione n. 1 – per Cap. 50/01/001 (consulenze e collaborazioni) pagamento fattura n. 47 del 20/07/2017 Ing. Manfroni Marco per incarico professionale quale resp. Anticorruzione e trasparenza. Ordine degli Ingegneri della Provincia di Rimini con incarico fino al 15/12/2017 come da contratto professionale sottoscritto il 07/12/2016 (M238) per € 606,88 utilizzato il Cap. 50/04/004 (Spese per riordino Province).

Variazione n. 2 – per Cap. 50/01/001 (consulenze e collaborazioni) pagamento R.A. su fattura di STUDIO MOSCATELLI 03/02 DEL 04.07.2017 per consulenza e assistenza fiscale 2^ trim. 2017 (M246) per € 440,00 utilizzato il Cap. 50/04/004 (Spese per riordino Province).

Variazione n. 3 – per Cap. 50/01/001 (consulenze e collaborazioni) pagamento Dott.ssa PACI GLORIAMARIA ft. 02 del 25/07/2017 per consulenza in materia di Privacy (M247) per € 2.440,00 utilizzato il Cap. 50/04/004 (Spese per riordino Province).

Variazione n. 4 – per Cap. 50/01/001 (consulenze e collaborazioni) pagamento fatt. ditta MBG SERVIZI n. 03-03 del 31/07/2017 per elaborazione buste paga 2^ trim. 2017 (M252) per € 366,00 utilizzato il Cap. 50/04/004 (Spese per riordino Province).

Variazione n. 5 – per Cap. 50/03/001 (Partecipaz. Congresso Nazionale) pagamento VILLA DONINI SRL saldo prenotazione alberghiera dal 27/06 al 01/07 n. 8 camere totali (M191) per € 731,95 utilizzato il Cap. 50/04/004 (Spese per riordino Province).

Variazione n. 6 – per Cap. 50/03/001 (Partecipaz. Congresso Nazionale) pagamento CARTA DI CREDITO Ing. Renzi e Ing. Amati rimborso spese per noleggio pulmino per partecipazione Congresso Nazionale (M203) per € 400,00 utilizzato il Cap. 50/04/004 (Spese per riordino Province).

Variazione n. 7 – per Cap. 50/03/001 (Partecipaz. Congresso Nazionale) pagamento CARTA DI CREDITO Ing. Di Giovanni Lina rimborso spese del 30/06/2017 per spese sostenute per Congresso Nazionale Ingegneri di Perugia (M244) per € 231,00 utilizzato il Cap. 50/04/004 (Spese per riordino Province).

Variazione n. 8 – per Cap. 50/03/001 (Partecipaz. Congresso Nazionale) pagamento Ing. Manfroni rimborso spese del 27-30/06/2017 per il Congresso Nazionale Ingegneri di Perugia (M250) per € 307,50 utilizzato il Cap. 50/04/004 (Spese per riordino Province).

Variazione n. 9 – per Cap. 50/03/007 (Organizzaz. Convegni e Seminari) pagamento ASSOC. CONGENIA fatt. n. 06_17 del 14/07/2017 per Contributo 2° Trim. Organizzazione di Eventi Formativi (M217) per € 3.106,63 utilizzato il Cap. 50/04/004 (Spese per riordino Province).

Variazione n. 10 – per Cap. 50/03/009 (Contributi a Enti e Associazioni) pagamento ASSOC. CONGENIA per versamento socio a copertura perdite (M194) per € 8.806,80 utilizzato il Cap. 50/04/004 (Spese per riordino Province).

Variazione n. 11 – per Cap. 50/07/001 (Acquisto Hardware e software) pagamento Fattura n.09_17 del 07/06/2017 di PROSOFT per rinnovo contratto assistenza 30 ore (M180) per € 486,98 utilizzato il Cap. 50/04/004 (Spese per riordino Province).

Variazione n. 12 – per Cap. 50/07/001 (Acquisto Hardware e software) pagamento PROSOFT DI CASILLI Fattura n.08_17 per alimentatore 550w interno (M182) per € 73,20 utilizzato il Cap. 50/04/004 (Spese per riordino Province).

Variazione n. 13 – per Cap. 50/07/001 (Acquisto Hardware e software) pagamento PROSOFT DO CASILLI Fattura n. 10 per installazione e configurazione SIS operativo (M248) per € 219,60 utilizzato il Cap. 50/04/004 (Spese per riordino Province).

Variazione n. 14 – per Cap. 50/07/001 (Acquisto Hardware e Software) pagamento ARUBA PEC fatt. n. 70904 DEL 04/09/2017 per SIM CARD (Like) Plugin + Certificati 3 anni e spese di spedizioni (M263) per € 20,13 utilizzato il Cap. 50/04/004 (Spese per riordino Province).

Variazione n. 15 – per Cap. 50/07/001 (Acquisto Hardware e Software) pagamento TECNOELIO DI MARTINO SABATINO fatt. n. 887/17 del 30/060/2017 per fotocopiatore canon C3320i completa di ADF (M277) per € 1.763,33 utilizzato il Cap. 50/04/004 (Spese per riordino Province).

Variazione n. 16 – per Cap. 50/07/001 (Acquisto Hardware e Software) pagamento TECNOELIO DI MARTINO SABATINO fatt. n. 887/17 del 30/060/2017 per fotocopiatore canon C3320i completa di ADF (M277) per € 908,47 utilizzato il Cap. 50/04/005 (Fondo Riserva).

Variazione n. 17 – per Cap. 50/07/001 (Acquisto Hardware e Software) pagamento ALIMEDE INFORMATICA Fatt. n. 1_17 del 07/09/2017 per Manutenzione dominio Internet servizio DNS 12 mesi periodo 30/09/2017-29/09/2018 (M279) per € 701,50 utilizzato il Cap. 50/04/005 (Fondo Riserva).

Variazione n. 18 – per Cap. 50/07/001 (Acquisto Hardware e Software) pagamento NAMIRAL SPA Fatt. n. 146 del 31/08/2017 per Consuntivo fatture Fatt. PA Passivo (43) fino al 31/08/2017 (M284) per € 23,61 utilizzato il Cap. 50/04/005 (Fondo Riserva).

