

## **Verbale del Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Venezia**

### **Seduta del 07 gennaio 2019**

Presenti: Carraro, Calvelli, Cellini, De Marchis, Donolato, Fullin, Geromin, Grosso, Niero, Pasqualon, Scibilia, Semenzato, Vassallo.

Assenti: Barbiero, Ferrini (giustificati).

A seguito di convocazione fissata alle ore 18,00 da parte del Presidente, il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Venezia si è riunito il giorno 07 gennaio 2019 presso la sede di via Bruno Maderna n.7 a Mestre, con il seguente ordine del giorno:

- 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente
- 2) Movimenti Albo
- 3) Comunicazioni
- 4) Deliberazioni varie
- 5) Capitolato nuovo sito
- 6) Attività Fondazione
- 7) Anticorruzione e trasparenza
- 8) Varie ed eventuali

#### **1) Letture e approvazione verbale seduta precedente**

Alle ore 18,00, presenti i consiglieri Calvelli, Cellini, De Marchis, Donolato, Fullin, Geromin, Grosso, Pasqualon, Scibilia, Semenzato, Vassallo, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Viene approvato all'unanimità dei presenti il verbale della precedente seduta del giorno 17.12.2018, preventivamente inviato a tutti i Consiglieri.

#### **2) Movimenti Albo**

Il Presidente dà comunicazione dei movimenti che hanno interessato l'Albo, relativi alle seguenti nuove iscrizioni:

Nome	Cognome	Luogo di nascita	Data di nascita	Laurea	Sede	anno	N.	Sez	Sett.	Crediti attribuiti
D'ODORICO	Riccardo	Portogruaro VE	17/04/1989	Civile	Trieste	2015	4827	A	1	60
ARDENGI	Elisa	Venezia	13/07/1985	Civile	Padova	2018	4828	A	1	90
NORDIO	Francesca	Venezia	07/01/1991	Civile	Padova	2017	4829	A	1	90

nonché alle dimissioni degli ingegneri Sergio Facchin, iscritto al n. 2.319 dal 20.05.1992, Davide Girardini, iscritto al n. 4.259 dal 22.09.2010, Andrea Vicenzi, iscritto al n. 3.582 dal 26.07.2004, e infine alla cancellazione per residenza all'estero dell'ingegnere Daniele Franceschin, iscritto al n. 3.913 dal 26.02.2007, provvedimenti tutti con decorrenza odierna.

Il Presidente informa che l'ingegnere ....., sospeso perché moroso da più anni della quota di iscrizione, ha provveduto a regolarizzare la propria posizione ed è stato pertanto reintegrato all'Albo, a decorrere dal 21/12/2018, il Consiglio ratifica.

Essendo però attualmente residente a ..... con attività lavorativa nello stesso Comune verrà informato che deve obbligatoriamente chiedere il trasferimento all'Ordine di .....

Pertanto gli iscritti all'Ordine risultano ad oggi 2.278, dei quali 9 sospesi, oltre a 5 S.T.P.

### **3) Comunicazioni**

Su invito del Presidente l'ingegnere De Marchis prende la parola per esporre le comunicazioni.

a) E' stato definitivamente sottoscritto il Protocollo d'intesa con l'*Autorità di Bacino Distrettuale delle Alpi Orientali*.

**b)** Tiziano Biasioli, produttore di video turistici e culturali, informa che, in occasione del 130° anniversario della nascita e 40° della morte dell'ingegnere Eugenio Miozzi, intende realizzare un video su di lui e sulle sue opere e chiede pertanto un appuntamento con l'Ordine per verificare la possibilità di una collaborazione.

Il Consiglio valuta interessante l'iniziativa e accoglie la richiesta di incontro per verificare la proposta.

**c)** L'ingegnere Vittorio Drigo, a nome del Rotary Club di Portogruaro, ha trasmesso il testo di un bando di concorso relativo al premio annuale *“Eccellenze al servizio della comunità”*, istituito da vari Rotary Club veneti, con preghiera di divulgazione presso gli iscritti.

Il Consiglio, esaminate le finalità dell'iniziativa e riscontratane la validità, accoglie la richiesta.

**d)** L'ingegnere ..... chiede l'archiviazione della pratica di liquidazione ....., in quanto i legali delle parti hanno trovato un accordo transattivo.

Il Consiglio ne prende atto e dispone l'archiviazione della pratica.

**e)** L'Ordine degli Architetti di Venezia ha trasmesso, per opportuna informazione, il comunicato stampa che espone la posizione critica della categoria nei riguardi dell'obbligo di applicazione della fattura elettronica.

Il Consiglio ne prende visione.

**f)** L'ingegnere Roberto Sabatino informa di avere avuto notizia dal responsabile dell'area civile-contenzioso del Tribunale di Venezia che, con l'avvio della fatturazione elettronica, la parte obbligata dovrà effettuare il pagamento del compenso liquidato dal Giudice a favore del CTU e che

quest'ultimo emetterà poi fattura nei confronti dell'Amministrazione.

Il Consiglio ne prende atto ma ritiene di attendere il rilascio di una nota ufficiale sull'argomento, da parte del Tribunale di Venezia, al fine di poterne poi dare informazione a tutti gli iscritti.

**g)** Il Comune di Venezia comunica che l'attivazione della "*Ricerca on line dei fascicoli edilizi*" è rinviata per ragioni tecniche, per la quali necessita prolungare la fase di collaudo.

Il Consiglio ne prende atto con rammarico.

**h)** La FOIV informa che l'Ordine di Verona ha sottoscritto con le restanti professioni tecniche un protocollo di intesa per la *collaborazione ai fini di una proposta di legge regionale a tutela delle prestazioni professionali tecniche*.

Il Consiglio esprime condivisione per l'iniziativa e ritiene però opportuno un intervento del CUP, in tal senso verrà interessato il Presidente Patrizia Gobbat.

**i)** Confartigianato Venezia ha richiesto la disponibilità ad un incontro, nell'ambito del protocollo sottoscritto per la riqualificazione degli edifici, proponendo due date.

L'ingegnere Cellini, delegata a rappresentare l'Ordine, ha già assicurato la propria presenza per entrambe le possibilità.

*Alle ore 18,30 l'ingegnere Niero entra in Consiglio.*

**D)** Con circolare 332/XIX Sess. il CNI comunica di aver trasmesso il 5 dicembre u.s. a tutti i Parlamentari della Repubblica una nota ufficiale della Rete delle Professioni Tecniche che esprime il dissenso dell'Associazione sull'art. 17 della Legge di Bilancio relativo all'istituzione della centrale di

progettazione delle opere pubbliche.

**m)** Con circolare 333/XIX Sess. il CNI informa che lo scorso 20 novembre ha avuto luogo, presso la Commissione LL.PP. del Senato, l'audizione della RPT nell'ambito delle consultazioni propedeutiche alla riforma del Codice dei contratti.

**n)** Con circolare 334/XIX Sess. il CNI dà notizia che lo scorso 4 dicembre ha avuto luogo presso il Ministero dell'Ambiente una riunione della RPT nell'ambito dell'esame della bozza n. 10 sui criteri ambientali minimi (CAM) per la progettazione e i lavori inerenti la costruzione, manutenzione e adeguamento funzionale delle infrastrutture stradali.

Se ne dispone l'inoltro a tutti i Consiglieri.

**o)** Con circolare 335/XIX Sess. il CNI segnala che in data 10 dicembre u.s. è stata trasmessa alla Commissione Territorio-Ambiente e Agricoltura del Senato la memoria ufficiale della RPT relativa all'audizione sul tema del consumo del suolo svoltasi il precedente 6 dicembre.

Se ne dispone l'inoltro a tutti i Consiglieri.

**p)** L'ingegnere ..... comunica di aver ricevuto dall'ingegnere .....  
..... una parcella definita di *acconto* che palesa un importo per la prestazione svolta di € 750,00, ritenuto congruo dall'Ordine e chiede se il documento sia corretto o da contestare.

Il Consiglio, esaminata la fattura, rileva come il parere di congruità espresso dall'Ordine fosse riferito alla sola attività indicata come *perizia statica*, non essendo stati forniti elementi relativi ad attività o assistenze ad altri professionisti.

Tali prestazioni non erano state valutate non essendo supportate da

documentazione probatoria.

In tal senso si risponderà al richiedente.

#### **4) Deliberazioni varie**

**2019/01)** L'ingegnere ..... chiede il patrocinio dell'Ordine per l'evento organizzato dalla *CSPFEA*, azienda di Este produttrice di programmi per l'analisi strutturale, assieme all'IUAV sul tema *Processi innovativi digitali per le costruzioni*, che si terrà il giorno 8 febbraio p.v. presso la Scuola Grande di San Giovanni Evangelista a Venezia.

Il Consiglio, presa visione del programma e dell'elenco dei relatori, delibera di concedere il patrocinio richiesto.

**2019/02)** L'ANCE Venezia ha organizzato un ciclo di incontri sui lavori pubblici, ai quali il Consiglio già nella precedente seduta non ha concesso i Crediti Formativi Professionali non essendoci peraltro le tempistiche necessarie.

Il Consiglio comunque, esaminate e valutate positivamente le tematiche e le finalità dell'iniziativa, delibera di concedere il patrocinio all'iniziativa.

**2019/03)** E' pervenuta l'offerta economica, acquisita al Prot. n. 1683/2018 del 07/12/2018, della ditta *MB multimedia & Broadcast* relativa all'affidamento del servizio informatico relativo a: fornitura SMTP per invio newsletter, prezzo a corpo annuo Euro 240,00 + IVA; registrazione e mantenimento dominio dell'Ordine, prezzo a corpo annuo Euro 45,00 + IVA; affitto annuo spazio web per il dominio, prezzo a corpo annuo Euro 1.000,00 + IVA; inserimento banner working, prezzo a corpo annuo Euro 50,00 + IVA; il tutto a valere nel periodo dal 15.11.2018 al 14.11.2019.

Il Presidente, accertato che l'affidamento del suddetto servizio rientra

nell'ambito delle previsioni di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., visto l'art. 14 del *Regolamento interno dell'Ordine* e ritenuto che, in ragione dell'importo, l'adozione di una procedura semplificata di scelta del contraente, preceduta da presentazione di preventivo da parte di un operatore in possesso di adeguati requisiti, meglio corrisponda alle esigenze di economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa, nonché di adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto al servizio da affidare, propone di procedere all'affidamento del servizio sopra descritto.

Il Consiglio dell'Ordine, nel prendere atto di quanto riferito dal Presidente, delibera di approvare la proposta di procedere all'affidamento del servizio sopra descritto, disponendo l'assunzione del relativo impegno di spesa per l'anno 2019.

**2019/04)** L'ingegnere ..... ha presentato richiesta di esonero per l'aggiornamento della competenza professionale per l'anno 2018 essendosi trovato all'estero per motivi di lavoro per tutta la durata del suddetto periodo.

Il Consiglio, dopo aver esaminato la documentazione presentata dall'ingegnere ..... e averla riscontrata rispondente al dettato normativo, delibera l'accoglimento della richiesta.

**2019/05)** Al fine di poter pagare con correttezza i fornitori "strategici" lo Studio Alicini ha richiesto il versamento di un anticipo della prima rata condominiale, che per l'Ordine quota Euro 1.000,00.

Detto anticipo potrà essere dedotto dal versamento della prima rata, che sarà quantificata nel prossimo mese di febbraio.

Il Consiglio, preso atto della ammissibile motivazione della richiesta, delibera di procedere al versamento in questione.

**2019/06)** L'ingegnere ..... chiede la concessione dei CFP a .... spettanti dall'aver sostenuto presso l'Università di Padova un corso singolo di *analisi del rischio nell'industria di processo* a cui sono stati attribuiti nove CFU.

Il Consiglio, dopo aver esaminato la documentazione presentata dall'ingegnere ..... e averla riscontrata rispondente al dettato normativo, delibera la concessione di nove CFP.

**2019/07)** L'ingegnere ..... ha presentato una richiesta di rimborso spese per la partecipazione alla Commissione ..... che, oltre alla tariffa chilometrica per percorsi con auto propria, riporta anche spese sostenute per *stampe per correzione e integrazione verbali riunioni* e per *corrispondenza informativa tra componenti della Commissione*.

Il Consiglio delibera di concedere unicamente il rimborso relativo alle tratte chilometriche effettuate, per le riunioni di effettiva partecipazione, informando l'ingegnere ..... come questa sia la sola fattispecie di spesa riconosciuta dall'Ordine per la partecipazione alle Commissioni.

**2019/08)** La FOIV ha trasmesso l'elenco dei propri *Gruppi di Lavoro*, con allegati i nominativi dei componenti, con richiesta di voler confermare o di modificare i nominativi dei propri rappresentanti.

Il Consiglio, esaminata la documentazione trasmessa, delibera quanto segue:

G.d.L. *Acustica*: confermata l'ingegnere Arianna Trevisan

G.d.L. *Anticorruzione e Trasparenza*: nomina del dottore Antonio Bovo

G.d.L. *Economia circolare dei rifiuti inerti*: confermato l'ingegnere

Gianluca Pasqualon

G.d.L. *Energia*: confermato l'ingegnere Roberto Rinaldi

G.d.L. *Tesorerie e Segreterie*: confermati i titolari delle rispettive cariche nel Consiglio

G.d.L. *Ingegneria Biomedica*: confermata l'ingegnere Mara Semenzato

G.d.L. *Industria*: confermati gli ingegneri Roberto Geromin e Michele Marchesan

G.d.L. *Prevenzione incendi*: confermati gli ingegneri Gianantonio Perazzolo e Domenico Rossi

G.d.L. *Prevenzione sismica*: confermata l'ingegnere Francesca Domeneghetti

G.d.L. *Prezziario dei LL.PP.*: confermata l'ingegnere Alessandra Grosso

G.d.L. *Protezione civile*: confermati gli ingegneri Francesca Domeneghetti e Francesco Rossitto

G.d.L. *Revisione del DPR 380/2001*: confermato l'ingegnere Gianluca Pasqualon

G.d.L. *Riqualificazione di Porto Marghera*: confermati gli ingegneri Alessandra Grosso e Piero Pedrocchio

G.d.L. *Sicurezza nei luoghi di lavoro*: confermati gli ingegneri Luca Chimenton e Fabrizio Valdarnini

G.d.L. *Urbanistica*: confermati gli ingegneri Alessandra Grosso e Piero Pedrocchio

**2019/09)** Il Provider *Centro Consorzi*, accreditato dal CNI, ha chiesto l'accREDITAMENTO del seminario formativo "*NTC 2018 Costruzioni NZEB in muratura – Sicurezza sismica, efficienza energetica, comfort*", della durata

di 4 ore, che si terrà presso l'Hotel Novotel Venezia Mestre il giorno 20 marzo 2019.

Il Consiglio delibera di prendere atto dell'evento e conferma in piattaforma nazionale l'accREDITAMENTO del Corso stesso.

#### **5) Capitolato nuovo sito**

Il Presidente, stante l'assenza giustificata dell'ingegnere Ferrini, rinvia alla prossima seduta l'esame del documento.

Al di là di ogni valutazione tecnica si riscontra comunque la necessità di una revisione sotto unica regia al fine di eliminare la presenza di ripetizioni e sovrabbondanze.

L'ingegnere De Marchis fa inoltre presente l'esistenza del quaderno n. 156/2017 predisposto dal Centro Studi del CNI "*Linee guida per la progettazione e realizzazione di un sito WEB per gli Ordini professionali – Convenienza – Opportunità – Istruzioni per l'uso per i non professionisti dei siti WEB*" la cui consultazione dovrebbe costituire un valido aiuto per la predisposizione del documento dell'Ordine.

Il Consiglio invita pertanto gli ingegneri Ferrini e Simone Maratea a provvedere ad integrare il testo del Capitolato con le correzioni e le modifiche anzi espresse, nonché con le indicazioni ritenute valide ed opportune contenute nel quaderno CNI n. 156/2017, al fine di presentarne la versione definitiva aggiornata per la prossima seduta del Consiglio.

#### **6) Attività Fondazione**

**2019/10)** La Fondazione ha presentato le seguenti attività di formazione e aggiornamento tecnico professionale di prossima attuazione:

a) Corso "*Gli impianti a gas nel residenziale e le UNI CIG 7129/2015*"

della durata di 4 ore, che si terrà il giorno 28 gennaio 2019 presso la sede dell'Ordine

- b)** Corso gratuito *“Trattamento delle acque di processo”* della durata di 12 ore, che si terrà nei giorni 24 - 25 gennaio 2019 presso la sede di Apindustria Servizi a Mestre
- c)** Corso di normativa antincendi aeroportuale della durata di 4 ore, che si terrà il giorno 31 gennaio 2019 presso la sede SAVE Tessera
- d)** Corso *“La comunicazione carismatica ed efficace, la gestione delle emozioni ed il linguaggio ipnotico”* della durata di 8 ore, che si terrà nei giorni 31 gennaio – 1 febbraio 2019 presso la sede dell'Ordine
- e)** Corso *“Nuove tecnologie, rischi e potenzialità, pericoli e antidoti”* della durata di 8 ore, che si terrà il giorno 28 febbraio 2019 presso la sede dell'Ordine
- f)** Corso *“La ventilazione meccanica controllata: Aspetti progettuali, normativi e di installazione”* della durata di 4 ore, che si terrà il giorno 6 febbraio 2019 presso la sede dell'Ordine
- g)** Corso *“Gli impianti a gas per potenze maggiori di 25 Kw e la UNI 11528/2014”* della durata di 4 ore, che si terrà il 18 febbraio 2019 presso la sede dell'Ordine
- h)** Corso di Lingua Inglese Livello A2 della durata di 30 ore, che si terrà dal 6 febbraio al 29 maggio 2019 presso la sede dell'Ordine Architetti PPC Venezia
- i)** Corso di Lingua Inglese Livello B1 della durata di 37,5 ore, che si terrà dal 6 febbraio al 29 maggio 2019 presso la sede dell'Ordine Architetti PPC Venezia

- j)** Corso di Lingua Inglese Livello B1.2b della durata di 37,5 ore, che si terrà dal 4 febbraio al 20 maggio 2019 presso la sede dell'Ordine Architetti PPC Venezia
- k)** Corso di Lingua Inglese Livello B2.2 della durata di 36 ore, che si terrà dal 2 marzo al 25 maggio 2019 presso la sede dell'Ordine Architetti PPC Venezia
- l)** Corso sulle RTV della durata di 8 ore, che si terrà il giorno 7 febbraio 2019 presso la sede dell'Ordine
- m)** Corso Mindfulness di base della durata di 8 ore, che si terrà nei giorni 14 – 21 febbraio 2019 presso la sede dell'Ordine
- n)** Corso *“Introduzione Generale alle conoscenze imprescindibili: La pubblica amministrazione e le relazioni esterne. L’etica, la responsabilità e l’approccio alla qualità” - La pubblica amministrazione: principi, struttura, funzioni – Le relazioni esterne - Fare qualità: perché e come - Qualità nella professione: legge 231, Etica professionale, sistema qualità* della durata di 12 ore, che si terrà nei giorni 8 e 15 febbraio 2019 presso la sede dell'Ordine
- o)** Corso *“Formazione dei processi decisionali – Infrastrutture e investimenti per la mobilità” - Analisi dei processi decisionali nell’attuazione delle grandi opere pubbliche - Ruolo dell’Ingegnere nel miglioramento della qualità delle decisioni - Infrastrutture e investimenti per la mobilità – Casi studio* della durata di 8 ore, che si terrà nei giorni 22 e 1 marzo 2019 presso la sede dell'Ordine
- p)** Corso *“Il percorso realizzativo dell’opera pubblica e il collaudo” - Qualità nell’operatività: Il caso dei LL.PP. - Il collaudo delle opere*

*pubbliche e la gestione del contenzioso* della durata di 8 ore, che si terrà nei giorni 8 e 15 marzo 2019 presso la sede dell'Ordine

- q) Corso *“Il governo dei processi aziendali” - Fare qualità: Il Risk Management - Fare qualità: I controlli aziendali* della durata di 8 ore, che si terrà nei giorni 22 e 29 marzo 2019 presso la sede dell'Ordine
- r) Convegno gratuito *“La fatturazione elettronica: normative, procedure ed informazioni utili per i professionisti”* della durata di 2 ore, che si terrà il giorno 11 gennaio 2019 presso la sede dell'Ordine.
- s) Seminario gratuito *“La salute e la sicurezza degli architetti e degli ingegneri impegnati nei teatri di protezione civile”* della durata di 4 ore, che si terrà il giorno 25 gennaio 2019 presso l'Auditorium Cittadella Edilizia Marghera
- t) Seminario gratuito *“Rivelazione elettronica incendio”* della durata di 4 ore, che si terrà il giorno 21 o 22 febbraio 2019 presso la sede Comando Provinciale VV.F. di Mestre VE

Il Consiglio, dopo aver preso visione dei contenuti delle iniziative anzi riportate, ne delibera l'approvazione.

#### **7) Anticorruzione e trasparenza**

Nessuna comunicazione sull'argomento.

#### **8) Varie ed eventuali**

Nessuna comunicazione sull'argomento.

La seduta termina alle ore 19,30.