

Titolo: PRESENTAZIONE DELLE SPECIFICHE	pubbl/priv	A: 60.01
Delibera del Consiglio: 13.02.02	In vigore dal:	01.03.02
	Sostituisce:	01.07.98

87A-3 - Revisione: Ing. F. Zigliotto

**QUESTA SCHEDA SI APPLICA PER PRESTAZIONI RELATIVE SIA AD
OPERE PUBBLICHE CHE PRIVATE**

1. Per la richiesta della liquidazione di una parcella, con parere di congruità del Consiglio dell'Ordine, occorre **sempre** consegnare o far pervenire alla Segreteria i seguenti documenti:
 - a) domanda con breve relazione sui lavori svolti sulla falsa riga del modello di cui alla scheda: "A:60.10";
 - b) n. 3 copie della parcella da vidimare;
 - c) versamento o attestazione di versamento della quota fissa € 15,00, per i diritti di liquidazione (c.c.p. 10214302);
 - e) copie degli elaborati ed ogni documentazione attinente all'incarico ed alle prestazioni eseguite, che verranno restituite contestualmente al rilascio della parcella vistata;
 - f) le copie delle eventuali precedenti parcelle di acconto o preventivi riguardanti la medesima prestazione professionale, anche se già vidimate dall'Ordine;
 - g) copia della convenzione o della delibera d'incarico.

2. **Le parcelle a carico degli enti ammessi all'IVA ad esigibilità differita vanno emesse sotto forma di fattura.**
Nel caso di parcelle a discrezione i conteggi vanno riportati in una nota esplicativa da allegare in unico esemplare.
Si ricorda che nel caso di parcelle a percentuale i relativi conteggi vanno riportati in fattura, senza effettuare arrotondamenti.