

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ABBIATI ALESSANDRO**
Indirizzo **VIA MACHIAVELLI, 11 27016 LARDIRAGO (PV)**
Telefono **3666609451; 0382944424**
Fax
E-mail **abbiati.alessandro@gmail.com**
Nazionalità **italiana**
Data di nascita **23/08/1973**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Da settembre 2018 a oggi**
 - **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

KERBEROS srl, Via San Marco 13, 35129 Padova
 - **Tipo di azienda o settore**

Monitoraggio dei consumi e controllo Industria 4.0; contabilizzazione e termoregolazione, BMS
 - **Tipo di impiego**

Marketing & Communication Manager; Area manager Piemonte, Liguria, Valle d'Aosta
 - **Principali mansioni e responsabilità**

Creazione piano Marketing, creazione piano comunicazione, gestione e sviluppo comunicazione social, web e tradizionale, ideazione brochure e catalogo, storytelling aziendale, creazione attività Formazione per target azienda, implementazione fatturato area di responsabilità commerciale, coordinamento agenzie territoriali.

- **Da giugno 2014 a agosto 2018**
 - **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

TECNO Scarl, ASSODEL. Via Console Flaminio 19, 20134 Milano
 - **Tipo di azienda o settore**

Servizi, editoria, comunicazione, associazione di imprese
 - **Tipo di impiego**

Project Manager Area domotica, sicurezza, lighting. **Direttore editoriale** magazine B2B AV elettronica
 - **Principali mansioni e responsabilità**

Creazione e sviluppo gruppi associativi di aziende; sviluppo fatturato area; creazione portafoglio new business; gestione clienti; sviluppo contenuti funzionali a crescita; gestione e sviluppo strumenti editoriali di supporto; direzione rivista AV; coordinamento collaboratori

- **Da aprile 2011 a giugno 2014**
 - **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

DBC srl di Jacopo Castelfranchi, Via Ferri, 6 Cinisello Balsamo (MI).
 - **Tipo di azienda o settore**

Servizi, editoria, comunicazione
 - **Tipo di impiego**

Key account settori domotica, sicurezza, lighting. **Responsabile editoriale** magazine B2B LED'SGO.
 - **Principali mansioni e responsabilità**

Vendita prodotti editoriali a portafoglio clienti; creazione e sviluppo portafogli; gestione clienti; gestione e sviluppo strumenti editoriali di supporto; direzione rivista LED'SGO; coordinamento collaboratori.

- **Da luglio 2008 ad aprile 2011**
 - **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

LUPETTI EDC srl, Via Malachia Marchesi de Taddei, 3 Milano (MI).

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Da marzo 2006 a maggio 2008
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Da marzo 2002 a gennaio 2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2000
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- 2017
 - Qualifica conseguita

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

editoria, comunicazione

Editor collane libri sponsorizzati; **Account** libri a progetto, collane sponsorizzate

Custom publishing; ideazione e sviluppo libri e collane area marketing, comunicazione, design con contenuto sponsorizzato; Vendita progetti editoriali ad aziende e professionisti; editing e redazione.

MCGRAW-HILL srl, Ripamonti 89, 20139, Milano (MI).

editoria, comunicazione

Development Editor Higher education collane e libri area Business & Economics per Università

Editing, redazione e gestione libri e collane; coordinamento collaboratori.

I.M.P. srl, Basiglio/Milano 3 CITY (MI), Palazzo Galilei.

editoria, comunicazione

Editor editoria periodica in schede e collezionabili

Editing, redazione, gestione adattamento prodotti editoriali collezionabili; coordinamento collaboratori.

Università degli studi di Milano

Storia del Giornalismo/Storia Economica

Laurea Lettere Moderne

Vecchio ordinamento

Corso LinkedIn for business

ITALIANA

INGLESE

buono

buono

buono

Persona di forte volontà, incline a lavorare per obiettivi, dotata di elevata capacità di comunicazione interpersonale, spiccata predisposizione al lavoro di gruppo e costante desiderio di apprendimento.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE/HOBBIES

Musica: ho suonato a livello amatoriale chitarra, basso e tastiere
Running: amo correre appena è possibile

**Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi Legge
196/2003**”.

“REDATTO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R.. 28.12.2000, N. 445.”