



TRENTINO

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

APOP - Agenzia Provinciale per le Opere Pubbliche
Ufficio Laboratorio e controlli strutturali
Via Vienna, 17 – “Settore D”
Loc. Spini di Gardolo - 38121 - Trento
T +39 0461-492569
pec uff.lcs@pec.provincia.tn.it

Spett.le
Ordine degli Ingegneri di Trento
Piazza S. Maria Maggiore, 23
38122 - Trento
ordine.trento@ingpec.eu

Spett.le
**Ordine degli Architetti Pianificatori,
Paesaggisti e Conservatori della
Provincia di Trento**
Vicolo Galasso, 19
38122 - Trento
oappc.trento@archiworldpec.it

Spett.le
**Collegio Geometri e Geometri
Laureati della Provincia di Trento**
Via Brennero, 52
38121 - Trento
collegio.trento@geopec.it

Spett.le
**Ordine dei Periti Industriali della
Provincia di Trento**
Galleria Tirrena, 10
38122 - Trento
ordineditrento@pec.cnpi.it

Spett.le
**Ordine dei dottori Agronomi e dei
dottori Forestali della Provincia di
Trento**
Via Brennero, 320
38121 - Trento
protocollo.odaf.trento@conafpec.it

Spett.le
Associazione Artigiani Trentino
Via Brennero, 182
38121 Trento
assart@pec.artigiani.tn.it

Spett.le
ANCE Trento
Via Degasperì 77
38123 Trento
ance.trento@pec.ance.it

e p.c. al Dirigente Generale
Dipartimento Infrastrutture
SEDE

S501/2022/19.5.1-2019-246/MAP

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo. Negli esemplari cartacei segnatura di protocollo in alto a destra (da citare nella risposta).

OGGETTO: attivazione della procedura tramite SUAP per la richiesta di certificazione necessaria per gli interventi strutturali di sopraelevazione – COMUNICAZIONE e RICHIESTA DIVULGAZIONE

Ho il piacere di comunicare che con Determinazione del Dirigente APOP n.2782 del 23/03/2022 è stato approvato l'aggiornamento della modulistica SUAP per lo sportello "cementi armati" con introduzione del procedimento di richiesta certificazione per interventi di sopraelevazione.

Tale implementazione sarà effettiva a partire dal **4 aprile 2022** all'interno del portale **SUAP della Provincia Autonoma di Trento** tramite la procedura per la **denuncia iniziale per interventi di sopraelevazione**, in ottemperanza dell'art. 90 comma 2 del D.P.R. 380/2001.

Tale articolo prevede che l'autorizzazione alla sopraelevazione sia consentita "previa certificazione del competente ufficio tecnico regionale che specifichi il numero massimo di piani che è possibile realizzare in sopraelevazione e l'idoneità della struttura esistente a sopportare il nuovo carico".

Per la Provincia Autonoma di Trento, con "ufficio tecnico regionale" si intende l'Ufficio Laboratorio e controlli strutturali della Provincia Autonoma di Trento incardinato in APOP che tratta delle pratiche di cui all'articolo 16 del DPR 380/2001.

Questa procedura va utilizzata per denunciare gli interventi di sopraelevazione così come sono stati definiti dalla Delibera di Giunta n° 1413 del 27/08/2021. Nello specifico, "non costituisce sopraelevazione il mero recupero di un sottotetto a fini abitativi di un immobile esistente, per il quale risulti già rilasciata l'agibilità, qualora sia utilizzato il solaio preesistente senza alterazione sostanziale del comportamento statico e sismico dell'edificio". **L'intervento va invece inquadrato come sopraelevazione "allorché venga realizzato un nuovo solaio ovvero allorché**

l'intervento produca detta alterazione sostanziale del comportamento statico e sismico dell'edificio".

Il deposito strutturale per interventi di sopraelevazione avviene tramite il SUAP della Provincia Autonoma di Trento con modalità analoghe a quanto accade per tutti i tipi di intervento. A differenza delle altre procedure, dal momento che questa procedura ha **carattere autorizzativo**, l'inizio lavori strutturali non può avvenire contestualmente al deposito, ma **è necessario attendere la chiusura positiva della pratica e l'invio della certificazione** da parte dell'ufficio Laboratorio e Controlli Strutturali. Inoltre, è necessario annullare due marche da bollo da 16,00 € anziché una soltanto (una per il deposito e una per la relativa risposta da parte della Pubblica Amministrazione).

La certificazione viene rilasciata in seguito alla **verifica** con esito positivo **del progetto depositato**. Il controllo non è volto a mettere in discussione le scelte progettuali o a esaminare i calcoli strutturali, che rimangono responsabilità del progettista, ma a verificare che il **progetto sia esteso a tutta l'unità strutturale** (non solamente la parte aggiunta), che siano state eseguite **indagini conoscitive adeguate** e che sia garantito **l'adeguamento sismico** ($\xi_E \geq 1$) ai sensi del paragrafo 8.4.3 del D.M. 17 gennaio 2018.

L'ufficio Laboratorio e Controlli Strutturali ha la facoltà di richiedere integrazioni o chiarimenti e, infine, può chiudere la pratica con esito positivo oppure negativo. In questo secondo caso il certificato non viene rilasciato e la sopraelevazione non è autorizzata.

Al seguente link sono disponibili ulteriori informazioni in relazione alla nuova procedura e il link per l'accesso al portale SUAP:

<https://www.provincia.tn.it/Servizi/Denuncia-iniziale-per-interventi-di-sopraelevazione>

Si comunica inoltre che è stata anche **aggiornata la modulistica per tutti gli interventi** relativi allo sportello cementi armati scaricabile dal portale SUAP. In particolare, è stato **reintrodotta il modulo "relazione a struttura ultimata / attestazione di regolare esecuzione"** in quanto appare più consono e comodo per l'utilizzatore allegare il modulo anziché compilare i dati online.

Anche il Manuale Operativo è stato aggiornato ed è disponibile al seguente link:

<https://www.provincia.tn.it/Documenti-e-dati/Documenti-di-supporto/Deposito-pratiche-strutturali-tramite-SUAP-MANUALE-OPERATIVO>

Si coglie l'occasione per comunicare che lo sportello cementi armati dispone di una nuova casella mail che può essere utilizzata per richieste di informazioni: cementiarmati@provincia.tn.it.

Si invita a dare massima diffusione della presente ai propri iscritti o associati.

Ringraziando si porgono cordiali saluti.

Visto!
IL SOSTITUTO DIRETTORE
UFFICIO LABORATORIO E CONTROLLI STRUTTURALI
- ing. MATTEO PRAVDA -

IL DIRIGENTE
- ing. MARIO MONACO -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).