

VERBALI DELLE RIUNIONI DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI TRENTO DA NOVEMBRE A DICEMBRE 2016

VERBALE RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL GIORNO 28 NOVEMBRE 2016

PRESENTI: Armani Antonio, Barbareschi Giovanni Maria, Cesarini Sforza Gianfranco, Cont Debora, Decaminada Franco, Dori Dimitri, Eccher Valentina, Garbari Massimo, Misdaris Francesco, Rasera Giorgio, Rensi Valeria.

ASSENTI: Tasin Monica, Monaco Mario, Leoni Emiliano, Beatrice Silvano.

Alla riunione è presente il dott. Diego Daffinà.

Approvazione verbale

Il Consiglio approva il verbale della seduta del giorno 14 novembre 2016.

Variazioni all'Albo

Il Consiglio, vista la conforme domanda degli interessati, dispone le cancellazioni dall'Albo degli ingegneri Fabio Bernardi (n.937 d'Albo), Marco Franceschini (n. 3653 d'Albo), Davide Bigoni (n. 2097 d'Albo), Andrea Piccolroaz (n. 2375 d'Albo), Joseph Eamonn Tomasi (n. 3081 d'albo), Rosaria Mutinelli (n. 1010 d'Albo), Giordano Angelo De Paris (n. 1482 d'Albo), Luca Maccani (n. 2989 d'Albo), Lorenzo Bonfatti (n. 1770 d'Albo), Emilio Zadra (n. 2225 d'Albo) Francesco Dal Corso (n. 3126 d'Albo).

In considerazione delle gravi circostanze di salute evidenziate e documentate e conformemente all'istanza presentata, il Consiglio delibera di concedere lo stralcio delle quote pendenti a carico dell'iscritto XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Visto il certificato di morte, dispone cancellazione dell'ing. Giuliano Castelli di Castelterlago (già iscritto al n. 489) e deceduto il 17 ottobre 2016.

Assegnazione terne

Il Consiglio, ai sensi dell'art. 7 della Legge 1086/71, procede alla formazione della seguente terna, con applicazione del criterio della rotazione, attingendo all' "Elenco dei collaudatori delle opere in c. a.":
ingg. Franco Decaminada, Roberto Lubich, Michele Fumarola XXXXXXXXXXXX.

Proposte attività formative

Il Presidente della Fondazione ing. Decaminada informa il Consiglio dell'evoluzione dell'attività formativa gestita dalla Fondazione Negrelli, evidenziando l'aumento di ore di formazione erogate (da 1016 nel 2015 alle circa 1500 del corrente anno) e la crescita degli eventi formativi gratuiti. In considerazione dei costi organizzativi impliciti nella gestione di questi eventi nonché della ripercussione sulla attività formativa ordinaria, il CdA della Fondazione ha stabilito di ridurre il numero di eventi accreditabili ogni anno con tale modalità, fissando un numero massimo di 20 eventi, salvo esplicita richiesta e finanziamento straordinario dell'Ordine. Inoltre la Fondazione si accrediterà al CNA per poter erogare CFP agli iscritti all'Ordine degli Architetti. Il Consiglio prende atto.

Bilancio di previsione e ultimo assestamento bilancio 2016

Il Tesoriere espone la bozza del bilancio di previsione 2017, rivista sulla base della relazione esposta in seduta da parte dell'ing. Decaminada quale Presidente della Fondazione. Ricevute e analizzate le richieste delle commissioni comportanti impegni di spesa, queste vengono accolte limitatamente alle somme disponibili, per un importo complessivo di 12.350 €. Si conferma inoltre lo stanziamento di 2.500 € già deliberati quale contributo per il premio "Costruire il Trentino". Il Consiglio delibera e conferma il documento finale, che verrà portato all'assemblea per l'approvazione.

Si approva altresì l'ultimo assestamento di bilancio, come da allegata tabella.

Attività agibilitatori

Il Consigliere Garbari, referente della Commissione Protezione Civile, riferisce in merito alle richieste pervenute dal Dipartimento Protezione Civile e dal CNI per l'invio di tecnici per la compilazione delle schede Fast. Al fine di chiarire quale linea assumere sono stati svolti una serie di incontri con la Commissione Protezione Civile e con la Provincia Autonoma di Trento, con il quale è in vigore il protocollo firmato di recente. Da quanto emerso la Provincia non intende in alcun modo patrocinare tale attività né in maniera diretta né indiretta. Alla luce di tale situazione eventuali iniziative potranno avere solo carattere personale e dovranno essere gestite direttamente con il CNI. L'Ordine rimarrà peraltro disponibile per raccogliere tutte le disponibilità ed inoltrarle agli uffici competenti. Di tale situazione si delibera di inviare apposita circolare agli iscritti.

Nuova sede

Il Consigliere Rasera aggiorna il Consiglio sugli esiti degli incontri sulla possibile nuova sede dell'Ordine presso l'ex mensa del Centro Santa Chiara, riferendo inoltre della proposta di suddivisione degli spazi formulata dagli architetti. La stessa viene sottoposta ai consiglieri per raccogliere eventuali suggerimenti e osservazioni.

Membri studio preventivo PRG

Il Presidente relaziona circa la richiesta del Comune di Trento di fornire supporto e consulenza nell'elaborazione del nuovo PRG. Il Consiglio dibatte a lungo sull'opportunità e la possibilità di intervenire per il tramite della Commissione Urbanistica.

Rassegna stampa

Il Presidente informa che, a seguito di formale comunicazione della SIE Spa che diffida dal proseguire con il servizio nonché della decisione dell'Ordine degli Architetti di sospendere comunque entro fine 2016 il servizio di rassegna stampa fornito dall'ing. XXXXXXXX si deve valutare se proseguire con esso. Il Consiglio delibera di interrompere il servizio.

Chiusura uffici 9 dicembre

Verificato che la festa nazionale dell'Immacolata (8 dicembre) cadrà nella giornata di giovedì, si propone la chiusura degli uffici dell'Ordine anche per la successiva giornata di venerdì 9 dicembre. Il Consiglio approva.

Convocazione assemblea

Il Consiglio delibera di convocare gli iscritti all'assemblea per l'approvazione del bilancio di previsione 2017 mediate pec oltre che tramite pubblicazione sul sito istituzionale e invio nella newsletter dell'Ordine.

OMI

Come da richiesta ricevuta, si delibera di comunicare quale membro supplente della Commissione OMI l'ing. Debora Cont.

Missioni – Autorizzazioni

Il Consiglio:

- ratifica la partecipazione del Presidente Antonio Armani della Vicepresidente Debora Cont del Tesoriere Francesco Misdaris e del Consigliere Massimo Garbari all'incontro del gruppo di lavoro PAT per l'attuazione della L.P. 2/2016 tenutosi a Trento il 14 novembre 2016;
- ratifica la partecipazione del Presidente Antonio Armani alla conferenza stampa per la presentazione di IO CASA tenutasi a Trento il 15 novembre 2016;
- ratifica la partecipazione della Segretaria Valeria Rensi alla riunione per la revisione delle tariffe tavolari della PAT tenutasi il 16 novembre 2016;
- ratifica la partecipazione del Presidente Antonio Armani della Vicepresidente Debora Cont a Riva del Garda Fiera IO CASA dal 18 al 20 novembre 2016;
- ratifica la partecipazione all'inaugurazione dell'anno accademico 2016-2017 del Consigliere Dimitri Dori tenutasi a Trento il 18 novembre;
- ratifica la partecipazione del Tesoriere Francesco Misdaris e del Consigliere Dimitri Dori all'inaugurazione della nuova biblioteca universitaria tenutasi a Trento il 19 novembre 2016;
- ratifica la partecipazione del Consigliere Giovanni Maria Barbareschi all'incontro tecnico sul regolamento urbanistico tenutosi a Trento il 23 novembre 2016;
- ratifica la partecipazione del Tesoriere Francesco Misdaris al convegno "Ingegneria geotecnica geo-strutture" tenutosi a Bolzano il 24 novembre 2016;

- ratifica la partecipazione del Consigliere Massimo Garbari al convegno "Prevenzione civile dalle emergenze a casa Italia" tenutosi a Roma il 24 novembre 2016;
- ratifica la partecipazione del Consigliere Valentina Eccher all'incontro comitati per la cultura architettonica ed il paesaggio tenutosi a Bolzano il 25 novembre 2016;
- autorizza la partecipazione del Presidente Antonio Armani all'incontro con il Sindaco del comune di Trento per il nuovo PRG che si terrà in data odierna;
- chiede alla Fondazione Negrelli di autorizzare la partecipazione del dipendente dott. Diego Daffinà, RPCT, al seminario di aggiornamento in materia di anticorruzione e trasparenza che si terrà la mattina del 15 dicembre p.v. presso la sede del CNI a Roma (le spese di viaggio, pernottamento e vitto verranno anticipate dalla Fondazione Negrelli);
- autorizza la partecipazione al Consiglio Direttivo CERT-Ing del Segretario Valeria Rensi che si terrà a Roma il 2 dicembre 2016.

Impegni di spesa

Il Consiglio delibera di:

- impegnare e pagare la somma di Euro 128,00 (centoventotto/00) sul capitolo "Rimborso spese viaggio, soggiorno" a favore dell'Ing. Sandro Simonini per il rimborso delle spese (sue e dell'ing. Franco Bortolotti) della trasferta ad Amatrice per l'inaugurazione del liceo (6-7 novembre 2016);
- impegnare e pagare la somma di Euro 90,96 (novanta/96) sul capitolo "Spese rappresentanza" a favore di Dolomatic srl per acquisto cialde caffè;
- impegnare e pagare la somma di Euro 518,50 (cinquecentodiciotto/50) sui capitoli:
 - "Manutenzioni, riparazioni attrezzature, macchine, mobili ufficio e impianti" per la riparazione dell'impianto di illuminazione della sala corsi e la riconfigurazione delle linee telefoniche interne Euro 256,20 e "Organizzazione seminari, convegni, congressi" per la realizzazione della linea temporanea all'evento "Turismo e accessibilità" Euro 262,30.
- impegnare e pagare la somma di Euro 149,58 (centoquarantanove/58) sul capitolo "Spese di rappresentanza" a favore dell'az. Vinicola Revì sas per l'acquisto dell'omaggio portato all'Ordine di Firenze per il gemellaggio del 11-12 nov. 2016
- impegnare e pagare la somma di Euro 126,88 (centoventisei/88) sul capitolo "Consiglio di disciplina" gestione residui, a favore dell'Ing. Paolo Montagni per le pratiche assegnate al III collegio nel 2015;
- impegnare e pagare l'importo di Euro 936,00 (novecentotrentaseimila/00) sul capitolo "Organizzazione seminari, convegni, congressi" a favore di arch. Chiara Dalla Serra per l'organizzazione e gestione del convegno "Turismo accessibilità, tempo libero" tenutosi a TN il 7 ottobre 2016
- impegnare e pagare l'importo di Euro 91,50 (novantuno/50) sul capitolo "Organizzazione seminari, convegni, congressi" a favore della Coop. Handicrea scarl per la docenza al convegno "Turismo accessibilità" della dott.ssa Graziella Anesi tenutosi a TN il 7 ottobre 2016
- impegnare e pagare l'importo di Euro 91,50 (novantuno/50) sul capitolo "Organizzazione seminari, convegni, congressi" a favore della coop. Sociale "La Rete" per la docenza al convegno "Turismo accessibilità del dott. Mauro Tommasini tenutosi a TN il 7 ottobre 2016
- impegnare e pagare la somma di euro 35.000,00 netti (trentacinquemila) sul capitolo "Trattamento economico dipendenti" a favore di dott. Fausto Pallanch a titolo di incentivo all'esodo.

VERBALE RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL GIORNO 12 DICEMBRE 2016

PRESENTI: Armani Antonio, Barbareschi Giovanni Maria, Cont Debora, Decaminada Franco, Dori Dimitri, Eccher Valentina, Garbari Massimo, Leoni Emiliano, Misdaris Francesco, Rensi Valeria, Tasin Monica.

ASSENTI: Beatrice Silvano, Cesarini Sforza Gianfranco, Monaco Mario, Rasera Giorgio

Alla riunione è presente il dott. Diego Daffinà.

Approvazione verbale

Il Consiglio approva il verbale della seduta del giorno 28 novembre 2016.

Delibera n. 162302 – Variazioni all'Albo

Il Consiglio, vista la conforme domanda degli interessati, dispone le cancellazioni dall'Albo degli ingegneri Gessica Serena Seppi (n.2169 d'Albo), Andrea Moauro (n. 2212 d'Albo), Federico Bertolli (n. 3725 d'Albo), Fabio Degasperì (n.

879 d'Albo), Andrea Petrolli (n. 1571 d'Albo), Mauro Bertolini (n. 814 d'Albo), Ilaria Nobile (n. 3487 d'Albo), Matteo Merzliak (n. 2602 d'Albo), Mauro Vivori (n. 1234 d'Albo), Gabrielli Livio (n. 636 d'Albo), Gianni Battistotti (n. 1344 d'Albo) Cesare Scottoni (n. 1347 d'Albo) Paola Bonetti (n. 2842 d'Albo), Gino Giovanelli (n. 707 d'Albo), Michele Bagozzi (n. 2628 d'Albo), Veronica Menegoni (n. 3465 d'Albo), Diego Furlan (n. 3728 d'Albo), Flavia Callegari (n. 2991 d'Albo), Agostino Alessandrini (n. 1270 d'Albo) Alessandro Tomasi (n. 2581 d'Albo), Daniele Biasioni (n. 2829 d'Albo), Franco Benini (n. 876 d'Albo), Antonio Conta (n. 838 d'Albo) Diego Brentari (n. 3982), Francesco Baruchelli (n. 1630).

Assegnazione terne

Il Consiglio, ai sensi dell'art. 7 della Legge 1086/71, procede alla formazione della seguente terna, con applicazione del criterio della rotazione, attingendo all' "Elenco dei collaudatori delle opere in c. a.":

ingg. Stefano Pisoni, Gerardo Girardi, Matteo Sommadossi a sig. XXXXXXXXXXXXX

Valutazioni programmatiche per LLPP

Il Consiglio discute sulle condizioni della permanenza al tavolo appalti e di come rapportarsi con la PAT. Si ribadisce quanto già scritto e già inviato nel corso degli ultimi mesi e in occasione della convocazione di lunedì 19 dicembre p.v. per discutere dell'ipotesi di svolgimento del ruolo di DT per più di una società di ingegneria si invita il Presidente a illustrare in una nota riassuntiva le motivazioni della mancata partecipazione all'incontro, eccessivamente specifico se si considerano gli argomenti importanti rimasti a tutt'oggi privi di riscontro.

Bilancio attività 2016 e proposte per il 2017

Il Presidente riassume e illustra quanto svolto dall'Ordine nel corso del 2016 e ribadisce l'importanza degli appuntamenti del 2017 in particolare il Campionato Nazionale di Sci e le elezioni per il rinnovo del Consiglio.

Assemblea bilancio 19 dicembre 2016

Il Consiglio discute sugli aspetti organizzativi e sulla definizione della scaletta degli interventi in Assemblea. Si demanda alla struttura la parte logistica/organizzativa.

Sportello legale in materia urbanistica

Si delibera di continuare la collaborazione di sportello per l'anno 2017 con l'avvocato Luongo e di darne visibilità all'assemblea. Si chiede a tal fine alla Fondazione di voler proseguire nel rapporto con il professionista indicato.

GiPro aggiornamenti

Il Presidente aggiorna sulla situazione legata al GiPro: in concomitanza delle nuove elezioni dei rappresentanti del Tavolo si è provveduto a richiedere ufficialmente la modifica dell'art. 6 del regolamento interno di funzionamento per adeguare anche l'età del secondo delegato. Contestualmente, in considerazioni delle mutate condizioni, si autorizza il versamento delle quote di partecipazione al GiPro di spettanza dell'Ordine.

Esoneri e assegnazione CFP per apprendimento formale

Il Consiglio, preso atto del parere espresso dalla Commissione esoneri e assegnazione CFP, delibera di concedere:

- l'esonero per maternità/paternità;
- l'esonero per lavoro all'estero;

agli iscritti di cui ai verbali della Commissione esoneri e assegnazione CFP. Delibera inoltre l'erogazione dei CFP per l'apprendimento formale a quanti ne hanno fatto richiesta in quanto la documentazione risulta conforme.

Missioni – Autorizzazioni

Il Consiglio:

- ratifica la partecipazione della Consigliera Valentina Eccher alla "Lectio Magistralis Mario Cucinella" tenutasi a Trento il 29 novembre 2016;
- ratifica la partecipazione della Consigliera Valentina Eccher al convegno "La pianificazione morfologia della città" organizzato da TSM tenutosi a Trento il 1 dicembre 2016;
- ratifica la partecipazione del Presidente Antonio Armani e della Vicepresidente Debora Cont alla riunione del Comitato Interprofessionale tenutasi a Trento il 5 dicembre 2016;
- ratifica la partecipazione del Presidente Antonio Armani all'incontro con la Direzione Generale del Comune di Trento tenutosi a Trento il 7 dicembre 2016;

- autorizza la partecipazione del Presidente Antonio Armani all'evento "Ambasciatori del Trentino per i congressi" che si terrà a Trento il 13 dicembre 2016;
- autorizza la partecipazione al Consiglio Direttivo CERT-Ing del Segretario Valeria Rensi che si terrà a Roma il 15 dicembre 2016;
- autorizza la partecipazione della Vicepresidente Debora Cont alla riunione del Comitato Tecnico-amministrativo della PAT che si terrà a Trento il 19 dicembre 2016;
- autorizza la partecipazione del Presidente Antonio Armani della Vicepresidente Debora Cont del Tesoriere Francesco Misdaris e del Consigliere Massimo Garbari al Tavolo Appalti della PAT il 19 dicembre 2016;
- autorizza la partecipazione della Vicepresidente Debora Cont alla riunione per iscrizione Albo Ctu del Tribunale di Trento che si terrà il 20 dicembre 2016.

Impegni di spesa

Il Consiglio delibera di:

- impegnare la somma di Euro 65,88 (sessantacinque/88) sul capitolo "Organizzazione seminari, convegni, congressi" a favore di Algarotti Stefano Tipografia per la stampa dei poster degli agibilitatori per l'evento "Io casa" 18-20 nov. 2016 Riva del Garda.
- impegnare e pagare la somma di Euro 847,60 (ottocentoquarantasette/60) sul capitolo "Compenso addetto alla comunicazione- addetta stampa" a favore di ing. Carmen Longo per la predisposizione della rassegna stampa giornaliera set-dic 2016;
- impegnare e pagare la somma di Euro 409,00 (quattrocentonove/00) sul capitolo "Spese rappresentanza" a favore di "Uva e Menta " di Menta Maurizio per la cena di fine torneo di calcio 2016
- impegnare e pagare la somma di Euro 10,00 (dieci/00) sul capitolo "acquisto cancelleria e stampati" a favore di Corona srl per acquisto di cancelleria varia;
- impegnare e pagare la somma di Euro 174,56 (centosettantaquattro/56) sul capitolo "Spese rappresentanza" a favore di Dolomatic srl per acquisto cialde caffè;
- impegnare la somma di Euro 475,80 (quattrocentosettantacinque/80) sul capitolo "Spese gestione e manutenzione sito" a favore di Posit s.c. per l'hosting e il mantenimento dell'archivio del vecchio sito Il sem. 2016;
- impegnare e pagare la somma di Euro 114,25 (centoquattordici/00) sul capitolo "Rimborso spese viaggio,soggiorno" a favore dell'ing. Paolo Montagni per la trasferta del 16 settembre 2016 a Roma per la riunione del CNI dei delegati per l'ingegneria forense.
- impegnare e pagare l'importo di Euro 801,00(ottocentouno/00) sul capitolo "Rimborso spese viaggio, soggiorno" a favore di Agenzia Viaggi Bolgia per la biglietteria emessa nel mese di novembre 2016
- impegnare e pagare la somma di Euro 265,35(duecentosessantacinque/35) sul capitolo "Organizzazione seminari, convegni, congressi" a favore di 4Visual per la realizzazione dei pannelli per l'evento "Io casa" 18-20 nov. 2016 Riva del Garda.

Protocollo di comunicazione

Il Presidente illustra la necessità di predisporre per gli eventi futuri uno standard di comunicazione per permettere una adeguata copertura degli eventi formativi e di rilevanza istituzionale. Il dott. Daffinà coadiuvato dall'ing. Eccher elaborerà un protocollo di comunicazione da sottoporre alla verifica ed integrazione dell'addetta stampa per gestire gli eventi sia di rilevante importanza che di normale importanza.

Tariffe catastali e tavolari

L'ing. Rensi informa il Consiglio dell'iniziativa portata avanti con il locale Collegio dei Geometri al fine di ottenere un adeguamento delle tariffe catastali e tavolari .Si delibera di cofirmare la nota predisposta dal Collegio dei Geometri sulla variazione delle tariffe catastali e tavolari.