



Tecnica & Sicurezza S.r.l.

Via Terra Nera n° 73/Bis - 38065 Mori (TN)
Tel. e fax 0464 910032 - Cellulare 338 7995340
E - mail: info@tecnicasicurezza.it
Cap. Soc. € 10.000,00 i.v. - P. IVA 01836830222

Spettabile
Ordine degli Ingegneri della Provincia di Trento
P.zza S. M. Maria n° 23
38100 TRENTO

Alla c.a. del Presidente ing. Antonio Armani e
dott. Fausto Pallanch

Mori, 3 agosto 2009
Prot. nr. 862.09

- Oggetto:**
- a) **D. Lgs. 81/2008 e D.M. 10/03/98: check-up in materia di sicurezza ed igiene del lavoro con successiva redazione dell'autocertificazione di avvenuta valutazione dei rischi.**
 - b) **Artt. 36 e 37 D. Lgs. 81/2008: Corso di informazione/formazione per lavoratori in materia di sicurezza ed igiene del lavoro. Nr. 2 ore.**
 - c) **Art. 37 del D. Lgs. 81/2008 e D.M. 10.03.1998, All. IX, Punto 9.5: Corso di formazione per lavoratori addetti alla prevenzione incendi.**
 - d) **Art. 37 del D. Lgs. 81/2008 e D.M. 388/2003: Corso di formazione per lavoratori addetti al primo soccorso. Aziende Gruppo B.**
 - e) **Art. 5 D.M. 10 marzo 1998: redazione del piano di emergenza compreso delle planimetrie di emergenza.**
 - f) **Art. 26 D. Lgs. 81/2008: Contratti di appalto, contratti d'opera e contratti di somministrazione. Redazione modello di documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) e redazione di informativa per esterni in merito ai rischi esistenti nella sede dell'Ordine degli Ingegneri.**
 - g) **Svolgimento funzioni Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) per l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Trento, ai sensi degli artt. 31 e 33 del D. Lgs. 81/2008.**

Come da accordi, Vi inviamo un'offerta in merito a quanto indicato in oggetto per la Vostra sede di Trento.

a) D. Lgs. 81/2008 e D.M. 10/03/98: check-up in materia di sicurezza ed igiene del lavoro con successiva redazione dell'autocertificazione di avvenuta valutazione dei rischi.

Il check-up ha lo scopo di valutare la situazione di fatto del Vostro Ordine nei confronti della vigente normativa in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro nonché del D.M. 10/3/98 ("Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro").

In particolare, l'intervento riguarderà:

- 1). l'evidenziazione di eventuali carenze in materia di sicurezza e l'indicazione delle misure da adottare per ovviare a dette carenze;
- 2). l'evidenziazione delle eventuali carenze in materia di igiene del lavoro e l'indicazione delle misure da adottare per ovviarvi (esclusa la parte riguardante il Medico Competente);
- 3). il controllo di eventuali autorizzazioni, denunce, nullastata, verifiche periodiche, ecc., cui il Vostro Ordine è tenuto in relazione alla vigente normativa di sicurezza ed igiene del lavoro;
- 4). il controllo dell'avvenuto e corretto adempimento degli obblighi connessi al D. Lgs. 81/2008 ed al DM 10 marzo 1998.

Al termine verrà stesa una dettagliata relazione e Vi sarà consegnata la modulistica necessaria per regolarizzare le eventuali carenze emerse dall'analisi effettuata nei sopra indicati punti 3) e 4).

Verrà, inoltre, redatta l'autocertificazione di avvenuta valutazione dei rischi, secondo quanto indicato all'art. 28 del D. Lgs. 81/2008.

Per accettazione: _____





Tecnica & Sicurezza S.r.l.

Via Terra Nera n° 73/Bis - 38065 Mori (TN)
Tel. e fax 0464 910032 - Cellulare 338 7995340
E - mail: info@tecnicasicurezza.it
Cap. Soc. € 10.000,00 i.v. - P. IVA 01836830222

Per quanto sopra si prevede il seguente impegno orario:

- nr. 2 ore per incontro/sopralluogo presso la Vostra sede;
- nr. 1 ora per tempi di trasferta;
- nr. 3 ore presso i nostri uffici.

per un totale di € 280,00 + 20% IVA. Si fa pertanto notare che non ci limiteremo certo a fornirVi la sola autocertificazione di avvenuta valutazione dei rischi, la cui redazione di per sé richiede solo alcuni minuti per essere redatta.

b) Artt. 36 e 37 D. Lgs. 81/2008: Corso di informazione/formazione per lavoratori in materia di sicurezza ed igiene del lavoro. Nr. 2 ore.

Ai sensi degli artt. 36 e 37 del D. Lgs. 81/2008, è obbligatorio da parte del datore di lavoro fornire una informazione/formazione in materia di sicurezza a tutti i lavoratori.

Il corso di informazione/formazione che Vi proponiamo ha una durata di nr. 2 ore e sarà svolto, presso la Vostra sede di Trento, in un'unica data da concordarsi.

La docenza in aula sarà tenuta dall'ing. Lorenzo Ballarini in qualità di esperto in materia di sicurezza ed igiene del lavoro.

Il costo per lo svolgimento del corso è pari a € 140,00 + 20% IVA, comprensivo delle 2 ore di docenza effettuate con le modalità sopra specificate, delle spese di trasferta (1 ora e 60 Km di percorrenza), della progettazione del corso, di un registro personalizzato per l'annotazione delle presenze e con l'indicazione dei programmi trattati, della somministrazione e correzione di un questionario di apprendimento e di un attestato per ciascuno dei partecipanti.

c) Art. 37 del D. Lgs. 81/2008 e D.M. 10.03.1998, All. IX, Punto 9.5: Corso di formazione per lavoratori addetti alla prevenzione incendi.

Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 81/2008, è obbligatorio da parte del datore di lavoro nominare dei lavoratori addetti alla prevenzione incendi (non è stabilito per legge il numero degli addetti) e fornire ai lavoratori nominati una formazione in materia.

Il D.M. 10 marzo 1998 stabilisce, a seconda delle tipologie di attività, la durata dei corsi di formazione per gli addetti alla prevenzione incendi e gli argomenti dei programmi formativi da trattare.

Poiché dall'analisi dei rischi a suo tempo effettuata la Vostra azienda risulti essere a **rischio di incendio BASSO**, il corso di formazione ha una durata prevista per legge pari a **4 ore**.

Il costo per lo svolgimento del corso è pari a € 280,00 + 20% IVA, comprensivo delle 4 ore di docenza effettuate con le modalità sopra specificate, delle spese di trasferta (1 ora e 60 Km di percorrenza), della progettazione del corso, di un registro personalizzato per l'annotazione delle presenze e con l'indicazione dei programmi trattati, della somministrazione e correzione di un questionario di apprendimento e di un attestato per ciascuno dei partecipanti.

d) Art. 37 del D. Lgs. 81/2008 e D.M. 388/2003: Corso di formazione per lavoratori addetti al primo soccorso. Aziende Gruppo B.

Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm., è obbligatorio da parte del datore di lavoro nominare dei lavoratori addetti al primo soccorso (non è stabilito per legge il numero degli addetti) e fornire ai lavoratori nominati una formazione in materia.

Il D.M. 15 luglio 2003, n. 888 regola la durata ed i contenuti che devono avere i corsi di primo soccorso.

Per accettazione: _____





Tecnica & Sicurezza S.r.l.

Via Terra Nera n° 73/Bis - 38065 Mori (TN)
Tel. e fax 0464 910032 - Cellulare 338 7995340
E - mail: info@tecnicasicurezza.it
Cap. Soc. € 10.000,00 i.v. - P. IVA 01836830222

Poiché la Vostra realtà è appartenente al Gruppo B, così come definito dal DM 388/2003, per i Vostri lavoratori addetti al primo soccorso che hanno già frequentato un corso di formazione in materia di primo soccorso tre anni or sono, è sufficiente che gli addetti frequentino un corso di formazione di **aggiornamento** costituito dalla sola parte di intervento pratico (Modulo C – 4 ore) prevista per il programma formativo delle aziende del Gruppo B.

Pertanto, si precisa che il corso è valido quale aggiornamento solamente per i lavoratori addetti al primo soccorso che nel passato hanno già frequentato un corso di formazione in materia di primo soccorso.

La presente offerta è valida per l'effettuazione di un corso di formazione della durata di **4 ore**, di programma conforme al **Modulo C – Gruppo B – Allegato 4 DM 388/2003**, che sarà svolto presso la Vostra sede, in un'unica data e con orario da concordarsi.

Il corso sarà tenuto da un medico esperto in materia di primo soccorso.

Il costo per lo svolgimento del corso in parola è pari a € **280,00 + 20% IVA**, comprensivi delle **4 ore** di docenza effettuate con le modalità sopra specificate, della progettazione del corso, delle spese di trasferta del docente, di un attestato per ciascuno dei partecipanti, di un registro personalizzato per l'annotazione delle presenze e con l'indicazione dei programmi trattati, dei costi di ammortamento di tutto il materiale che sarà utilizzato per effettuare il corso di primo soccorso (manichino, presidi sanitari, documentazione utilizzata dal docente, ecc.).

e) Art. 5 D.M. 10 marzo 1998: redazione del piano di emergenza comprese le planimetrie.

Ai sensi dell'art. 5, comma 1 del D.M. 10/3/98, il datore di lavoro è tenuto ad adottare le necessarie misure organizzative e gestionali da attuare in caso di incendio. Ciò si rende necessario in quanto all'interno della Vostra sede sovente si effettuano corsi di informazione/formazione ed il numero delle persone presenti talvolta è molto elevato.

Dette misure vanno riportate in un **piano di emergenza**, elaborato in conformità ai criteri di cui all'Allegato VIII al D.M. 10/3/98 già citato.

Il piano, nella sua concezione generale, ha lo scopo di consentire, a tutte le persone che si trovano all'interno dell'edificio, di abbandonarlo nel minor tempo possibile, senza alcuna conseguenza né per effetto di un evento dannoso, né per effetto delle procedure previste dal piano di emergenza stesso.

Ai sensi dell'All. VIII del D.M. 10/3/98, il datore di lavoro è anche obbligato a redigere delle planimetrie da affiggersi a parete riportanti:

- caratteristiche dell'edificio con particolare riferimento alla destinazione delle varie aree ed alle vie di esodo;
- il tipo e l'ubicazione delle attrezzature e degli impianti di estinzione;
- l'ubicazione degli interruttori generali dell'alimentazione elettrica, delle valvole di intercettazione di eventuali fluidi combustibili e di quant'altro possa essere di interesse in caso di emergenza;
- le principali norme comportamentali da rispettare in caso di emergenza.

Vista la conformazione della Vostra sede sarà necessario elaborare le seguenti planimetrie: nr. 1 planimetria da affiggersi sul corridoio della sede e nr. 1 planimetria da affiggersi all'interno della sala riunioni.

Tutte le suddette planimetrie verranno elaborate con simbologia a pittogrammi e formato adeguato ad una rapida e chiara lettura (presumibilmente formato A3). Le planimetrie saranno inoltre orientate in base al punto di affissione e Vi saranno fornite in due copie su carta.

Per quanto sopra le nostre competenze ammontano ad un totale di € **220,00 + 20% IVA**. Si prevede di impiegare 2 ore per la redazione del piano di emergenza e 2 ore per la redazione delle planimetrie. L'importo sopra indicato è valido qualora ci forniate le planimetrie dalla Vostra sede su file in formato ACAD, altrimenti in base a cosa ci fornirete ed allo scostamento dai tempi di lavoro sopra stimati, ci riserviamo di rivedere l'importo preventivato.

Per accettazione: _____





Tecnica & Sicurezza S.r.l.

Via Terra Nera n° 73/Bis - 38065 Mori (TN)
Tel. e fax 0464 910032 - Cellulare 338 7995340
E - mail: info@tecnicasicurezza.it
Cap. Soc. € 10.000,00 i.v. - P. IVA 01836830222

f) Art. 26 D. Lgs. 81/2008: Contratti di appalto, contratti d'opera e contratti di somministrazione. Redazione modello di documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) e redazione di informativa per esterni in merito ai rischi esistenti nella sede dell'Ordine degli Ingegneri

L'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 prevede che il datore di lavoro in caso di affidamento di lavori (contratto di appalto, contratto d'opera, contratto di somministrazione; ad esempio verifica degli estintori, manutenzione fotocopiatrici, effettuazione pulizie, ecc.) ad imprese appaltatrici o a lavoratori autonomi all'interno dei propri luoghi di lavoro, qualora ci possano essere interferenze con i propri lavoratori (è improbabile che non ci siano interferenze se i lavori sono svolti durante il Vostro orario di lavoro) deve elaborare **un unico documento di valutazione dei rischi (DUVRI)** che indichi le misure adottate per eliminare le interferenze. Tale documento deve essere allegato al contratto di appalto o d'opera o di somministrazione e deve essere redatto contestualmente al bando di gara (se gara di appalto) o all'atto di affidamento dell'appalto (se non si fa gara di appalto).

Redigeremo per Voi un **modello di documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI)** affinché possiate utilizzarlo per i vari appalti/contratti d'opera/contratti di somministrazione da Voi stipulati. Si precisa che nel facsimile di DUVRI non è possibile essere esaustivi in merito a tutte le svariate problematiche che di volta in volta potranno presentarsi nei singoli casi specifici dei vari appalti/contratti da Voi affrontati, richiedendo un contributo valutativo e di analisi da parte di chi personalizza il DUVRI.

Per coloro che invece si recano all'interno della Vostra sede per svolgere attività che non sono causa di rischio di interferenza, non dovete redigere il DUVRI ma dovrete comunque fare prendere visione di una nota informativa in merito ai rischi esistenti all'interno della Vostra sede, coordinando il loro intervento e richiedendo quali rischi eventualmente la loro attività possa portare all'interno della Vostra realtà. Redigeremo per Voi anche la nota informativa da consegnare agli esterni.

Il DUVRI e la nota informativa per gli esterni, Vi saranno forniti su file in formato word, così da poterlo utilizzare come meglio credete.

Per quanto sopra le nostre competenze ammontano ad un totale di **€ 165,00 + 20% IVA**.

g) Svolgimento funzioni Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) per l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Trento, ai sensi degli artt. 31 e 33 del D. Lgs. 81/2008

A seguito dell'incarico, eventualmente affidatoci, l'ing. Lorenzo Ballarini svolgerà in prima persona le funzioni di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione garantendo quanto di seguito indicato:

- 1). assunzione del ruolo di responsabile del servizio di prevenzione e protezione per la Vostra sede di Trento per l'intera durata del contratto. Tale incarico sarà assunto solo dopo aver terminato gli incarichi previsti nella presente offerta ai punti a), b), c), d), e), f);
- 2). individuazione dei fattori di rischio ed individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza della Vostra realtà;
- 3). individuazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive a sensi del D. Lgs. 81/2008;
- 4). proposta dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- 5). partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e di sicurezza di cui all'art. 35 del D. Lgs. 81/2008;
- 6). comunicazione di eventuali nuove disposizioni, scadenze, obblighi di legge ecc., in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro;
- 7). disponibilità, in orario di lavoro, per quesiti telefonici;
- 8). stesura di un rapporto scritto per ogni sopralluogo presso la Vostra sede.

Per quanto sopra le nostre competenze saranno così computate:

- un importo **fisso annuo** di **€ 360,00 + 20% IVA** per quanto indicato ai punti 1), 6), 7);

Per accettazione: _____





Tecnica & Sicurezza S.r.l.

Via Terra Nera n° 73/Bis - 38065 Mori (TN)
Tel. e fax 0464 910032 - Cellulare 338 7995340
E - mail: info@tecnicasicurezza.it
Cap. Soc. € 10.000,00 i.v. - P. IVA 01836830222

- un **costo orario di € 55,00 + 20% IVA**, per quanto indicato ai punti 2), 3), 4), 5), 8) e per tutti gli interventi eseguiti presso la sede sopra indicata, per la stesura presso i nostri uffici di ogni genere di documentazione quali relazioni, documenti, memorie, aggiornamenti della documentazione che si rendessero necessari a seguito di Vostre modifiche o di modifiche legislative, lettere informative, ecc.
- un **costo di trasferta di € 25,00 + 20% IVA**, comprensivo dei tempi di trasferta (nr. 1 ora) e dei costi chilometrici (nr. 60 Km), per ogni sopralluogo effettuato per recarsi dalla nostra sede di Mori presso la Vostra sede di Trento e ritorno. Qualora l'incarico richieda di recarsi presso luoghi differenti rispetto alla Vostra sede di Trento, i tempi di trasferta saranno conteggiati a € 55,00 + 20% IVA ed i costi chilometrici a €/Km 0,45 + 20% IVA.

Il suddetto contratto per lo svolgimento delle funzioni di responsabile del servizio di prevenzione e protezione, ha validità annuale ed alla scadenza del contratto sarà a discrezione delle parti rinnovare il contratto stesso.

Il contratto vale solo ed esclusivamente per i luoghi di lavoro indicati nella presente offerta e per la configurazione, organizzazione e ragione sociale che gli stessi presentano alla data di assunzione dell'incarico di svolgimento delle funzioni di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione; in caso di apporto di sostanziali modifiche a macchinari e fabbricati o modifiche societarie ci si riserverà di verificare se la cifra pattuita sia ancora adeguata alle modifiche apportate.

Il datore di lavoro e gli eventuali collaboratori da Lui incaricati, si impegnano fin d'ora a fornire la collaborazione e tutte le informazioni necessarie affinché l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione possa essere espletato correttamente. Si declina da subito ogni genere di responsabilità imputabile alla Vostra non tempestiva comunicazione all'ing. Lorenzo Ballarini in merito ad eventi, mutamenti e situazioni in genere che possano influenzare il corretto espletamento dell'incarico di RSPP.

Si declina fin d'ora ogni genere di responsabilità derivante da documentazione in materia di sicurezza ed igiene del lavoro da Voi posseduta e non redatta dall'ing. Lorenzo Ballarini o dai nostri collaboratori.

* _ * _ *

La fatturazione di cui ai punti a), b), c), d), e), f), della presente offerta sarà effettuata al termine di ciascun lavoro affidato e pagata a 30 giorni data fattura. La fatturazione delle competenze fisse (€ 360,00 + 20% IVA) per lo svolgimento delle funzioni di RSPP sarà effettuata in un'unica rata dopo 6 mesi dalla data di inizio del contratto, mentre le competenze per i singoli interventi saranno fatturate a conclusione dei singoli interventi stessi. I pagamenti delle fatture avverranno entro 30 giorni data fattura, accreditando l'importo dovuto mediante bonifico bancario presso BANCA BOVIO CALDERARI - Sede di Rovereto (TN) - Corso Rosmini ang. via Paoli - Coordinate bancarie: Stato IT - CIN Int. 50 - CIN Naz. I - ABI 03064 - CAB 20800 su c/c 052906238491 intestato a Tecnica & Sicurezza S.r.l.

Rimanendo a Vostra disposizione per ogni chiarimento in merito e, ringraziandoVi per l'attenzione riservatoci, porgiamo cordiali saluti e **restiamo in attesa della conferma d'ordine previa restituzione del presente contratto (fax 0464 910032) controfirmato e timbrato su tutte le pagine.**

Tecnica & Sicurezza S.r.l.

ing. Lorenzo Ballarini



Tecnica & Sicurezza S.r.l.
Via Terra Nera n° 73/bis - 38065 Mori (TN)
Tel. e fax 0464 910032 - Cell. 338 7995340
P IVA 01836830222

INFORMATIVA ED AUTORIZZAZIONE D. Lgs 196/03: In relazione alle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/03 il Cliente autorizza Tecnica & Sicurezza S.r.l., per quanto possa occorrere, al trattamento dei dati che lo riguardano dallo stesso forniti ovvero altrimenti acquisiti nell'ambito del presente rapporto.

Per accettazione: _____

