

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DI BERGAMO**  
**Via Galliccioli, 4 - 24121 Bergamo**

**Publicato su BURL n. 15 del 12.04.2023 estratto su G.U. n. 33 del 02.05.2023**

**Scadenza ore 12,00 del 01.06.2023**

In esecuzione della deliberazione n. 288 del 29.03.2023, è emanato:

**CONCORSO PUBBLICO**

per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di:

- **n. 1 posto di DIRIGENTE INGEGNERE - RUOLO PROFESSIONALE**

**da assegnare alla Struttura Semplice Sicurezza Impiantistica e del Lavoro afferente alla SC PSAL - Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria (DIPS).**

Il concorso di cui al presente bando è disciplinato dalla vigente normativa in materia e dal vigente CCNL Area Funzioni Locali.

Il trattamento economico attribuito è quello previsto dalle vigenti disposizioni di legge e dal vigente CCNL.

Si applicano, inoltre, le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

L'Amministrazione garantisce, ai sensi della normativa vigente, parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro (art. 7, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001 e D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198).

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal CCNL Area Funzioni Locali e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

**REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE**

Possono partecipare al predetto concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

- Cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'unione Europea. Ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165 del 30.03.2001, come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97 del 6.08.2013, possono accedere ai pubblici impieghi i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ed i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- Godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- Idoneità specifica alla mansione: l'accertamento dell'idoneità specifica alla mansione, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuato a cura dell'Agenzia prima dell'immissione in servizio, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Ai sensi dell'art. 3 c. 6 della Legge n. 15/05/1997 n. 127, e successive modifiche ed integrazioni, la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non è soggetta a limiti di età; pertanto, possono partecipare tutti coloro che abbiano un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo obbligatorio.

## **REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

I requisiti specifici di ammissione sono i seguenti:  
(art. 62 D.P.R. 10/12/1997, n. 483)

- a. Diploma di Laurea di 2° livello appartenente ad una delle seguenti classi (D.M. 270/04):
  - LM23 Lauree magistrali in Ingegneria Civile
  - LM24 Lauree magistrali in Ingegneria dei Sistemi Edilizi
  - LM25 Lauree Magistrali in Ingegneria dell'Automazione
  - LM26 Lauree Magistrali in Ingegneria della Sicurezza
  - LM28 Lauree Magistrali in Ingegneria Elettrica
  - LM29 Lauree Magistrali in Ingegneria Elettronica
  - LM30 Lauree Magistrali in Ingegneria Energetica e Nucleare
  - LM33 Lauree Magistrali in Ingegneria Meccanica
  - LM35 Lauree magistrali in Ingegneria per l'Ambiente e il territorio
  - LM22 Lauree Magistrali in Ingegneria Chimica

nonché corrispondenti lauree specialistiche di cui al D.M. 509/99 ovvero corrispondenti lauree dell'ordinamento previgente al D.M. 509/99 (lauree vecchio ordinamento) o altra laurea equipollente.

**Nel caso di titolo conseguito all'estero il candidato dovrà essere in possesso del provvedimento di riconoscimento e di equiparazione secondo la vigente normativa. Copia conforme all'originale del provvedimento dovrà essere allegato dal candidato alla domanda di partecipazione.**

**Le equipollenze/affinità devono sussistere alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.**

- b. Abilitazione all'esercizio professionale;
- c. Cinque anni di servizio effettivo nella professionalità specifica a concorso prestato in Enti del Servizio Sanitario Nazionale nella posizione funzionale di settimo e ottavo livello, ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre Pubbliche Amministrazioni.  
Ai sensi dell'art. 26, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, l'ammissione è altresì consentita ai candidati in possesso di esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero-professionale o di attività coordinata e continuativa presso Enti o Pubbliche Amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per corrispondenti profili del ruolo medesimo;
- d. Iscrizione all'albo dell'Ordine degli Ingegneri o al corrispondente albo di uno dei paesi dell'Unione Europea. È comunque fatto salvo l'obbligo dell'iscrizione all'Albo Professionale in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i suddetti requisiti (generali e specifici) devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

## 1. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere **ESCLUSIVAMENTE PRODOTTA TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, con le modalità descritte al punto seguente.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (chrome, explorer, firefox, safari) che supporti ed abbia abilitati javascript e cookie.

**La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita pertanto questa Agenzia non risponderà di eventuali problematiche derivanti dall'utilizzo di tali dispositivi.**

Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 12.00 del giorno di scadenza**. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte**.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

## 2. PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ONLINE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

### FASE 1: REGISTRAZIONE NEL SITO DI ISCRIZIONE ONLINE

- Collegarsi al sito internet <https://ats-bg.iscrizioneconcorsi.it>;
- accedere alla **pagina di registrazione** ed inserire i dati richiesti. Fare attenzione:
  - al corretto inserimento del COGNOME, NOME e CODICE FISCALE negli appositi campi, in quanto se errati potrebbero invalidare la presentazione della domanda,
  - al corretto inserimento della E-MAIL (NON PEC) perché a seguito di questa operazione il candidato riceverà una mail con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi online (attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo),
  - pervenuta la mail, **collegarsi** al link indicato nella mail per modificare la password e ottenere quindi la **Registrazione**.

### FASE 2: ISCRIZIONE ONLINE ALLA PROCEDURA

- Ricollegarsi al portale <https://ats-bg.iscrizioneconcorsi.it> e dopo aver inserito **Username e Password** selezionare la voce di menu "Selezioni", per accedere alla schermata delle procedure disponibili;
- cliccare l'icona "**iscriviti**" corrispondente alla procedura al quale intende partecipare. Si accede così alla schermata di inserimento della domanda dove dovrà dichiarare il

POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione alla procedura.

Si inizia dalla scheda “**anagrafica**”, che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone “**aggiungi documento**”.

Per iniziare cliccare il tasto “**compila**” ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso “**salva**”.

**ATTENZIONE:** Il candidato ha l'obbligo di comunicare per iscritto le eventuali variazioni di indirizzo/recapito all'Azienda, la quale pertanto non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo/recapito comunicato.

- Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che, via via che vengono compilati, risultano spuntati in verde, con riportato a lato il numero di dichiarazioni rese.

Le stesse possono essere compilate in più momenti, il candidato può accedere a quanto caricato e aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non conclude la compilazione cliccando su “**conferma ed invio**”.

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del DPR 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso).

Al fine della valutazione dei titoli sarà valutato solo ed esclusivamente quanto dichiarato nel format online; pertanto, eventuale altra documentazione presentata oltre a quella inserita in fase di iscrizione online e non espressamente richiesta dal presente bando, non sarà considerata utile.

**ATTENZIONE:** è onere del candidato provvedere correttamente all'inserimento dei titoli/esperienze/ecc. posseduti nelle apposite sezioni di cui si compone il format di iscrizione on-line. Questa Agenzia non provvederà pertanto alla correzione di eventuali errori di caricamento effettuati ed in base alle indicazioni contenute nel format di iscrizione online, dal candidato, con conseguente erronea/mancata valutazione di quanto inserito.

- terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccando su “**conferma ed invio**”, dopo aver reso le dichiarazioni finali e confermato, sarà possibile generare la domanda definitiva tramite il tasto “**STAMPA DOMANDA**”.
- **ATTENZIONE:** a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e non sarà più possibile apportare modifiche e/o integrazioni. Il candidato deve obbligatoriamente procedere alla stampa della domanda, alla sua firma ed al successivo upload cliccando il tasto “**allega la domanda firmata**”.

La domanda allegata:

- **non** deve riportare la scritta fac-simile;
- **deve** essere completa di tutte le pagine di cui è composta (nel caso in cui il candidato abbia inserito molte dichiarazioni potrebbe essere composta di più pagine) e non solo l'ultima pagina con la firma;
- **deve** riportare in calce (prima del campo firma) tutte le dichiarazioni finali spuntate prima dell'invio (vedere manuale istruzioni);  
I dettagli su come stamparla vengono riportati più avanti e sul MANUALE ISTRUZIONI presente nella sezione a sinistra della piattaforma on line.

- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone “**Invia l'iscrizione**” che va cliccato per inviare definitivamente la domanda (altrimenti non verrà considerata valida). Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda che ha inserito tramite il bottone “Allega la domanda firmata” ed il documento d'identità allegato. Si consiglia di verificare i documenti allegati ed in caso di errore procedere alla loro sostituzione con quelli corretti (vedere il MANUALE ISTRUZIONI).

**Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.**

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

### **3. CARICAMENTO ONLINE DELLA DOCUMENTAZIONE**

Per alcune tipologie di requisiti/titoli è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e/o della eventuale valutazione, effettuare la scansione dei documenti e allegare direttamente nel format online, cliccando il tasto “**aggiungi documento**” presente di volta in volta nella sezione di riferimento, ponendo attenzione al formato (pdf; jpeg; jpg) e alla dimensione massima del file richiesta dal format on line (che può variare in base alla sezione di riferimento, da un minimo di 1 MB ad un massimo di 5 MB). Si precisa che i file pdf possono essere eventualmente compressi utilizzando le modalità informatiche più in uso (win.zip o win.rar).

- a) **I documenti che devono necessariamente essere allegati, tramite il caricamento diretto sulla piattaforma online a pena di esclusione, sono:**
- o documento d'identità valido;
  - o documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per

soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria)

- il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- ricevuta comprovante l'eseguito versamento della tassa di concorso - non rimborsabile - di € 10.00 (dieci euro).

Il versamento deve essere effettuato tramite:

- conto corrente bancario dell'Istituto Bancario Intesa San Paolo Spa - Coordinate bancarie: IT 15C 03069 11100 100000300032

ovvero

- conto corrente postale n. 10959245 intestato all'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Bergamo - ragioneria - Via Gallicciolli n. 4 Bergamo;

- domanda prodotta tramite questo portale debitamente firmata in modo autografo (firma a penna e successivamente scansionata per allegarla).

**b) I documenti che devono necessariamente essere allegati, tramite il caricamento diretto sulla piattaforma on line, pena la mancata valutazione del titolo, sono:**

- documentazione attestante il riconoscimento del servizio prestatato all'estero rilasciato dai competenti organi regionali ai sensi della legge n. 735 del 10.7.1960 e s.m.i. (da caricare nella sezione "Servizi presso ASL/PA come dipendente");
- la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
- la certificazione medica comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla preselezione;
- copia integrale delle eventuali pubblicazioni, abstract, poster, casi clinici, lettere all'editore posseduti relativi al quinquennio antecedente alla scadenza del bando attinenti al profilo oggetto del presente concorso e già dichiarati nel format on-line (la vigente normativa richiede che siano edite a stampa), non manoscritte, né dattiloscritte, né poligrafate;

#### **4. CORREZIONE E/O INTEGRAZIONE DELLA DOMANDA**

Dopo l'invio online della domanda è **possibile riaprire la domanda inviata** per l'eventuale correzione e/o la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione Annulla domanda.

**NOTA BENE:** si fa presente che la riapertura della domanda **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta online**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione online** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE'.

L'annullamento della domanda non comporta la perdita di tutti i dati precedentemente caricati, comporta semplicemente il "ritiro" della domanda inviata che perde di validità.

**Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).**

**Dopo la scadenza del bando non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Non sarà inoltre più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.**

## 5. ASSISTENZA

Stante la natura telematica della procedura di iscrizione, tutte le richieste di assistenza vanno inoltrate esclusivamente tramite il portale stesso (atsbergamo.iscrizioneconcorsi.it), utilizzando la funzione di “**Richiedi assistenza**”, presente nel format di iscrizione on-line, nella sezione a sinistra della pagina web.

Le richieste di assistenza verranno evase durante l’orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni dell’ufficio concorsi e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni lavorativi antecedenti la scadenza del bando

Le richieste di assistenza tecnica verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell’ufficio concorsi e non saranno comunque evase nei 3 giorni lavorativi precedenti la scadenza del bando.

**La compilazione della domanda in maniera incompleta o approssimativa, e conseguentemente la non chiarezza delle dichiarazioni sostitutive in essa contenute, potrà comportare la non valutabilità dei titoli/servizi da parte della Commissione.**

Si suggerisce di leggere attentamente il **MANUALE ISTRUZIONI** per l’uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

## 6. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- la mancanza della sottoscrizione in forma autografa della domanda di partecipazione;
- la mancanza di uno o più dei requisiti generali e specifici prescritti, o la mancata idonea autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 del possesso dei predetti;
- la presentazione della domanda fuori termine utile;
- la presentazione della domanda con una modalità difforme da quella prevista dal presente bando;
- la mancanza della copia fotostatica (fronte-retro) di un documento d’identità o di riconoscimento ai sensi dell’art. 35 D.P.R. n. 445/2000, in corso di validità.
- il mancato caricamento della documentazione indicato nel punto 3 “caricamento online della documentazione” punto a).

## 7. AMMISSIONE AL CONCORSO

L’Agenzia, con deliberazione del Direttore Generale, procederà all’ammissione dei candidati le cui domande siano pervenute nei termini prescritti e siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando. Con lo stesso provvedimento si procederà altresì all’eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti.

**L’elenco dei candidati non ammessi / ammessi a partecipare alle prove d’esame previste dalla vigente normativa verrà altresì pubblicato sul sito internet aziendale [www.ats-bg.it](http://www.ats-bg.it) nella sezione "Lavora con noi".**

L’Agenzia Tutela della Salute (ATS) di Bergamo **non procederà** all’invio ai candidati di alcuna comunicazione in merito alla suddetta esclusione / ammissione.

**Tale pubblicazione è da intendersi a tutti gli effetti quale notifica ufficiale ai candidati.**

## 8. PROVE D’ESAME, PUNTEGGI E VALUTAZIONE TITOLI

Il punteggio a disposizione della Commissione è quello previsto degli artt. 11 e 65 del D.P.R. n. 483/97, e precisamente 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli;
- 80 punti per le prove di esame.

**I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti fra le seguenti categorie:**

- titoli di carriera punti 10;
- titoli accademici e di studio punti 3;
- pubblicazioni e titoli scientifici punti 3;
- curriculum formativo e professionale punti 4.

**I punti per le prove di esame sono così ripartiti:**

- 30 punti per la prova scritta;
- 30 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

Le prove di esame del concorso, ai sensi dell'art. 64 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, verteranno sulla normativa tecnica e legislativa relativa alla progettazione, installazione, messa in servizio, utilizzo in sicurezza, manutenzione e verifica periodica di macchine, impianti e attrezzature presenti nei luoghi di lavoro e sono articolate come segue:

**Prova scritta:**

domande a risposta sintetica o multipla

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno **21/30**.

L'ammissione alla successiva prova pratica è subordinata al superamento della prova scritta.

**Prova pratica:**

esame /parere su di un progetto o impianto.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Il superamento della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno **21/30**.

L'ammissione alla successiva prova orale è subordinata al superamento della prova pratica.

**Prova orale:**

colloquio nelle materie delle prove scritte.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno **14/20**.

È richiesta inoltre la conoscenza delle seguenti disposizioni:

- Codice di comportamento aziendale, visionabile sul sito aziendale [www.ats-bg.it](http://www.ats-bg.it): Sezione "Amministrazione trasparente - Disposizioni Generali - Atti Generali - Codice di Comportamento".
- Il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione ultimo aggiornamento reperibile nella sezione amministrazione trasparente.

**9. CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME**

I candidati **sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove d'esame: prova scritta, prova pratica** [qualora risulti superata la prova scritta] **e prova orale** [qualora risulti superata la prova pratica], muniti di un valido documento di riconoscimento, **nel giorno, nell'ora e nel luogo che saranno preventivamente resi noti**, non meno di venti giorni prima dell'inizio delle prove, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4<sup>a</sup> Serie Speciale - Concorsi ed esami.

Il giorno, l'ora e il luogo di svolgimento delle prove scritta, pratica ed orale saranno anche resi noti preventivamente, a titolo accessorio e non sostitutivo della predetta pubblicazione sulla Gazzetta

Ufficiale della Repubblica Italiana, unitamente all'elenco degli ammessi, sul sito internet [www.ats-bg.it](http://www.ats-bg.it), nella sezione "lavora con noi".

L'assenza alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, quale sia il motivo dell'assenza al momento in cui è dichiarata aperta la singola prova, pur se essa non dipenda dalla volontà dei singoli concorrenti.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione di tutte le disposizioni del presente bando

## **10. COMMISSIONE ESAMINATRICE**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5 del D.P.R. 483/1997, si rende noto che il sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice relativa al concorso avranno luogo presso la SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane (2° piano) dell'ATS di Bergamo - Via Gallicciolli, 4 Bergamo - alle ore 11.00 del giorno successivo alla scadenza del bando.

Qualora detto giorno sia sabato o festivo, la data del sorteggio è spostata al primo giorno successivo non festivo nella medesima sede e ora.

In caso di indisponibilità dei commissari sorteggiati, la procedura di sorteggio verrà ripetuta con pubblicizzazione sul sito internet dell'Agenzia.

## **11. DISPOSIZIONI VARIE**

La graduatoria dei candidati idonei al termine delle prove, formulata dalla Commissione Esaminatrice sarà approvata, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 483/1997, previo riconoscimento della regolarità degli atti del concorso, ed è immediatamente efficace.

Non sono inseriti nella graduatoria i candidati che non abbiano conseguito in ciascuna delle prove, scritta/pratica/orale, la prevista valutazione di sufficienza.

La Commissione, nella formulazione della graduatoria, terrà conto dei titoli che danno luogo a riserva, a precedenza o a preferenza, secondo le fattispecie di cui all'articolo 5 del D.P.R. n. 487/1994, sempre che siano stati dichiarati espressamente nella domanda di partecipazione al concorso e documentati nelle forme previste dalla legge.

Se uno o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, pari punteggio, si terrà conto del diritto di precedenza e preferenza nella nomina.

In caso di ulteriore "ex-aequo" verrà preferito il candidato più giovane d'età ai sensi della normativa vigente.

L'ATS, con proprio provvedimento, procede alla nomina del vincitore del concorso e la nomina decorre dalla data dell'effettiva assunzione in servizio.

La graduatoria di merito verrà pubblicata sul Bollettino Regionale della Regione Lombardia (BURL) ed avrà una validità di due anni, decorrenti dalla data di pubblicazione, per eventuali coperture di posti per la quale il concorso è stato bandito e che successivamente si dovessero rendersi disponibili, nonché eventuali ulteriori posti nei limiti assunzionali previsti nei Piani dei fabbisogni dell'ATS di Bergamo.

La graduatoria sarà altresì utilizzata, in corso di validità, per la temporanea copertura di posti per i quali il concorso è stato bandito mediante assunzioni a tempo determinato.

Il personale che verrà assunto dovrà essere disponibile ad operare presso tutte le strutture presenti dell'Amministrazione.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro trenta giorni dal termine stabilito nel provvedimento di nomina, decade dalla nomina stessa.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

In caso di decadenza o rinuncia al posto da parte del vincitore del concorso, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla nomina di altro concorrente secondo l'ordine della graduatoria stessa.

**Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie.**

Come stabilito dal comma 5 bis dell'art. 35 del D. Lgs. 165/2001, i vincitori del concorso e comunque coloro che verranno assunti in servizio a tempo indeterminato, avranno l'obbligo di permanenza alle dipendenze delle Agenzie che procedono all'assunzione per un periodo non inferiore a cinque anni.

## **12. TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, particolari e/o giudiziari) comunicati all'ATS di Bergamo, Via Galliccioli n. 4, 24121 Bergamo (tel. 035.385111 fax 035.385245 mail: protocollo@pec.ats-bg.it, protocollo.generale@ats-bg.it, www.ats-bg.it) saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali 679/2016 dell'Unione Europea.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei sia informatico-digitali.

Il Titolare dei dati personali è l'Agenzia di Tutela della Salute di Bergamo (ATS).

L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15,16,17,18,20,21 e 22 del Regolamento UE 679/2016.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 è reperibile presso l'Agenzia di Tutela della Salute e consultabile sul sito web all'indirizzo:www.ats-bg.it .

### **Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) (art. 13, paragrafo 1, lett. b) del Reg. 2016/679)**

Attualmente il Responsabile della Protezione dei Dati (comunemente indicato anche come "RPD" o "DPO") designato dall'ATS è: LTA srl di Roma, e-mail: rpd@ats-bg.it oppure, per comunicazioni che necessitano della posta elettronica certificata – pec, protocollo@pec.ats-bg.it (solo da caselle PEC)

## **13. NORME FINALI**

Per quanto non esplicitamente previsto dal presente bando valgono le leggi e le disposizioni vigenti in materia.

**L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il suddetto concorso, qualora ne rilevasse la necessità e/o l'opportunità, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.**

Il testo del presente bando è consultabile sul sito internet dell'Agenzia [www.ats-bg.it](http://www.ats-bg.it) nella sezione "Lavora con noi" a partire dalla data di pubblicazione dell'estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Bergamo, 02.05.2023

IL DIRETTORE GENERALE  
f.to dott. Massimo Giupponi

Responsabile del procedimento: dr.ssa Laura Maccagni  
Referente istruttore: Emilia Sciarrone