

## DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO (aggiornato al 31/12/2023)

### Formazione obbligatoria continua (DPR 137/2012)

Ufficio preposto: Ufficio di segreteria – Signora Enrica Regonesi (tel. 035.223234)

Responsabile procedimento: Presidente Commissione Formazione Professionale

Organismo competente provvedimento finale: Consiglio Ordine (CNI per autocertificazione)

Modulistica dell'Ordine: <https://www.ordineingegneri.bergamo.it/formazione/modulistica/>

Dati per pagamento: da effettuare mediante il sistema PagoPa (laddove previsto pagamento) o bonifico

Tipologia di attività	Tempistica	Modulistica	Costo	Modalità richiesta informazioni	Procedimento che si conclude con silenzio/assenso o con autodichiarazione dell'interessato	Strumenti di tutela amministrativa o giurisdizionale	Titolare potere sostitutivo
Accreditamento eventi formativi (anche proposti da Enti/Ditte/ecc. esterni all'Ordine)	Tempistiche variabili a seconda tipologia evento e complessità organizzativa (almeno 60 giorni)	Compilazione di apposita modulistica	Variabili in base a convenzione stipulata	Mail o telefono	No	Ricorso amministrativo	N/A
Assegnazione dei CFP (sito mying.it)	30 giorni. I CFP assegnati sono visibili nella rispettiva area del sito Mying.it	Registrazione presenza in entrata e uscita evento per assegnazione CFP e attestato frequenza	Nessuno	Mail o telefono	No	Ricorso amministrativo	N/A
Richiesta di esonero dall'obbligo formativo per motivi vari	Termini compilazione istanze indicati dal CNI (Regolamento e Linee Guida del CNI)	Compilabile dall'iscritto sul sito Mying.it	Nessuno	Mail o telefono	No	Ricorso amministrativo	N/A
Richiesta riconoscimento CFP (per Master, Corsi Universitari, ecc.)	Termini compilazione istanze indicati dal CNI (Regolamento e Linee Guida del CNI)	Compilabile dall'iscritto sul sito Mying.it	Nessuno	Mail o telefono	No	Ricorso amministrativo	N/A

Autocertificazione aggiornamento informale per attività professionale dimostrabile	Termini compilazione modello definiti dal CNI	Compilabile dall'iscritto sul sito Mying.it	Costo indicato dal CNI	Mail o telefono	Si	Ricorso amministrativo	N/A
--	---	---	------------------------	-----------------	----	------------------------	-----