

Relazione al bilancio preventivo 2018

Gentili Colleghe/i,

il bilancio di previsione per l'esercizio 2018 è stato proposto dal sottoscritto Consigliere Tesoriere ed approvato dal Consiglio Direttivo, nella sua seduta del 14/12/2017.

Il Bilancio di previsione è accompagnato dalla presente relazione del Consigliere Tesoriere, nella quale vengono descritti i contenuti delle poste di bilancio ed il Consiglio Direttivo lo sottopone all'esame e all'approvazione dell'Assemblea degli Iscritti.

Vi ricordo che a partire dall'esercizio 2016 è stato elaborato un sistema di contabilità finanziaria, nel rispetto del regime contabile per gli Enti Pubblici Istituzionali.

I valori indicati nel bilancio preventivo traggono origine dall'esame dei valori realizzati nel corso dell'anno 2017 e del presumibile importo degli stessi al termine dell'esercizio oltre che dalle programmazioni che il Consiglio intende operare.

Segnalo che l'anno 2017 è stato caratterizzato dal rinnovo del Consiglio Direttivo dell'Ordine.

Nel bilancio preventivo 2018 non si avrà però riscontro di una differenza di voce in quanto non era stato previsto un costo per le elezioni, avendo negli anni precedenti accantonato le relative riserve.

ENTRATE

La categoria entrate prevista per complessivi **€ 761.880,00** è costituita principalmente dai **contributi a carico degli iscritti** e dalle **attività di formazione**, oltre che da diritti di segreteria, redditi e proventi patrimoniali, componenti finanziari ed attività organismo di mediazione.

Per quanto riguarda i contributi a carico degli iscritti, tenuto conto della gestione precedente, il consiglio ha deliberato di mantenere la quota di iscrizione invariata e quindi pari a **€ 130,00** per ciascun iscritto.

Il Consiglio ha deliberato altresì di mantenere **l'agevolazione per i neo iscritti**, consistente nell'eliminazione della quota di iscrizione e dei diritti di segreteria per il primo anno di iscrizione.

I proventi derivanti dalla formazione sono stati stimati a partire dai dati registrati nel 2016; è

risultato infatti non possibile una verifica per l'anno 2017 in quanto le elezioni del nuovo Consiglio hanno comportato una inevitabile interruzione delle attività e pertanto il dato non risulta in linea con l'ideale percorso formativo previsto per il prossimo anno e quelli a seguire.

Le altre voci restano sostanzialmente in linea con le gestioni precedenti.

USCITE

La categoria **"QUOTE ASSOCIATIVE A ORGANI ISTITUZIONALI"** prevista per € 128.000,00 comprende le quote da versare al CNI, le spese per il congresso nazionale, e le quote da versare ad altre associazioni. In particolare si precisa che la quota CNI è stata aggiornata in ragione del numero di iscritti dell'ordine.

La categoria **"ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO"** prevista per € 117.560,00 comprende gli oneri per il personale impiegato in attività istituzionale dell'ordine. In particolare, per il 2018 si prevede di mantenere le attuali due unità di segreteria, aumentando il numero complessivo di ore, oltre agli oneri per il Responsabile Anticorruzione e Trasparenza ("RPCT") prevedendo una quota di formazione pari a € 3.000,00.

La categoria **"SPESE ORDINARIE SEDE E FUNZIONAMENTO UFFICI"** prevista per € 119.100,00 comprende gli oneri per il funzionamento della sede, con riferimento a tutte le attività istituzionali. Vi è un leggero aumento del canone di affitto come da contratto firmato in data 01/07/2016.

La categoria **"SPESE PER ACQUISTO BENI CONSUMO-SERVIZI"** prevista per € 79.500,00 comprende gli oneri per consulenze professionali e altri beni servizi di carattere generale.

La previsione 2018 non prevede modifiche restando invariata anche la voce relativa alle norme UNI essendo valida la convenzione concordata.

La categoria **"ONERI FINANZIARI"** prevista per € 3.000,00 comprende le spese e commissioni bancarie, relative all'attività istituzionale e dell'organismo di mediazione.

E' stata leggermente rivista al rialzo per l'aumento delle operazioni.

La categoria **"ONERI TRIBUTARI"** prevista per € 8.500,00 non prevede variazioni significative



rispetto alla precedente gestione.

La categoria “**USCITA ATTIVITA’ ISTITUZIONALE ORDINE**” prevista per € 57.000,00 comprende tutte le spese sostenute per attività istituzionali.

Non sono previste sostanziali modifiche rispetto alla passata gestione.

La categoria “**ORGANISMO DI MEDIAZIONE**” prevista per € 5.000,00 comprende gli oneri legati all’attività dell’organismo di mediazione dell’Ordine.

La previsione 2018 è stata mantenuta analoga a quella della precedente gestione in base ai dati registrati, non presentando significative variazioni.

La categoria “**USCITA ATTIVITA’ DI FORMAZIONE**” prevista per € 216.700,00 comprende tutti gli oneri legati alle attività di formazione organizzate e co-organizzate dall’ordine. Si segnala in particolar modo che è stata ridotta la quota comprendente le attività di co-organizzazione di eventi in quanto il CNI ne ha modificato le modalità di svolgimento e pertanto si è provveduto ad un adeguamento. Ad oggi il personale impiegato nelle attività di formazione consiste in n. 2 unità a tempo pieno ed una terza unità per le attività contabili, che opera anche per la parte istituzionale. Si segnala infine che, con circolare n. 665 del 05/02/2016 il CNI ha comunicato che i corsi formativi tenuti dagli Ordini territoriali possono usufruire dell'esenzione IVA prevista dall'art.10, comma 1, numero 20, del DPR n. 633/1972. Di conseguenza, la voce di costo relativa all’iva è stata aumentata.

La categoria “**INIZIATIVE ED EVENTI CULTURALI**” prevista per € 12.000,00 comprende gli oneri legati a sponsorizzazioni ed eventi associativi, quali la festa degli auguri di Natale.

E’ stata diminuita prevedendo una riduzione sia delle sponsorizzazione sia dei costi legati alla festa degli auguri.

La categoria “**FONDO RISERVA-IMPREVISTI**” prevista per € 4.000,00 è stata leggermente ridotta rispetto alla precedente gestione.

La categoria “**MINUSVALENZE E SOPRAVVENIENZE**” prevista per € 520,00 al pari della relativa



categoria nelle entrate.

La categoria **“USCITE ATTIVITA’ CERTING”** prevista per € 1.000,00 al pari della relativa categoria nelle entrate.

La categoria **“ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE”** è di € 10.000,00 restando invariata con la precedente previsione.

CONCLUSIONI

Concludo i commenti al bilancio di previsione 2018, invitando le colleghe ed i colleghi presenti ad esprimere le loro eventuali osservazioni, a richiedere i chiarimenti necessari e successivamente ad approvare il presente Bilancio di Previsione.

Bologna, lì 15/12/2017

IL TESORIERE

(Dott. Ing. Federico Ospitali)