

Riunione Commissione dipendenti – 6 febbraio 2024 ore 19.30

Modalità on-line

Presenti:

Nappi Fabio	Dipendente privato/libero professionista
Franchina Leghissa Roberta	Dipendente pubblico
Peroni Cecilia	Dipendente pubblico
Izzo Vincenzo	Dipendente privato
Pasqui Michele	Dipendente pubblico
Curti Chiara	Dipendente privato
Francesco Mauro	Dipendente privato
Maria Antonietta Bini	Dipendente privato
Massimo Spiezia	Dipendente pubblico/libero professionista
Cimino Gianluigi	Dipendente pubblico
Michele Naldi	Dipendente pubblico
Federica Frontaloni	Dipendente pubblico

Ordine del giorno:

- Presentazione nuovi membri
- Riepilogo attività 2023
- Protocollo d'intesa iscrizione all'Albo CTU (Massimo Spiezia)
- Liberia corsi offline (asincroni) (Chiara Curti)
- Lettera inviata agli enti - proposta di portarla a livello nazionale CNI (Cecilia Peroni)
- Convenzioni per abbonamenti sportivi, Coinvolgimento maggiore di aziende e università: far conoscere l'ordine attraverso iniziative, Convenzione Federmanager, Collaborazione tra Ordine e AlmaLaurea (Vincenzo Izzo)
- Programmazione attività 2024
 - * Seminari per il ciclo dopo la laurea: techrail startup e psicologia sul posto di lavoro (Vincenzo Izzo)
 - * Seminario su assicurazione professionale nel caso di dipendenti pubblici e privati (Cecilia Peroni)

➤ Riepilogo attività 2023

L'ing. Nappi illustra le attività intraprese lo scorso anno:



- i seminari dopo la laurea, che hanno avuto un riscontro positivo, permettendo un collegamento con gli studenti della facoltà di ingegneria, futuri colleghi
- la lettera agli enti: i partecipanti alla riunione hanno riferito un riscontro positivo in alcuni enti e nullo in altri. Si è deciso di chiedere un feedback agli iscritti tramite un questionario online
- seminari di formazione, come il project management, che hanno consentito di illustrare la formazione necessaria per acquisire una determinata professionalità.

➤ **Presentazione dei nuovi membri**

Si presentano gli ingegneri Massimo Spiezia (dipendente pubblico), Francesco Mauro e Maria Antonietta Bini (dipendenti privati).

➤ **Protocollo d'intesa iscrizione all'Albo CTU**

L'ing. Spiezia riferisce che non è obbligatorio svolgere corsi di formazione per l'iscrizione all'albo. L'ing. Franchina Leghissa ricorda ai membri già iscritti al Tribunale di Bologna di effettuare l'iscrizione sulla piattaforma dell'albo nazionale dei Consulenti tecnici del Ministero della Giustizia entro il 4 marzo.

➤ **Liberia corsi offline (asincroni)**

L'ing. Curti illustra le potenzialità dei corsi offline, con test per adattarsi alla propria professionalità, messi a disposizione dalle aziende per i propri dipendenti. Si propone di utilizzare questa modalità anche per i corsi organizzati dall'Ordine analizzando potenziali provider già registrati presso il CNI. Si ritorna, poi, sul tema della formazione aziendale e su come questa in generale non concorra alla formazione professionale riconosciuta.

➤ **Lettera inviata agli enti - proposta di portarla a livello nazionale CNI**

L'ing. Peroni propone di portare la lettera al CNI per avere un maggior riscontro, coinvolgendo anche gli altri Ordini provinciali. L'ing. Franchina Leghissa propone di contattare l'ing. Felice Monaco.

➤ **Convenzioni per abbonamenti sportivi, Coinvolgimento maggiore di aziende e università: far conoscere l'ordine attraverso iniziative, Convenzione Federmanager, Collaborazione tra Ordine e Alma laurea**

Non essendoci stato sufficiente tempo per trattare questo punto, si chiede all'ing. Izzo di dettagliare meglio, in risposta al verbale, le proposte e iniziare ad avviare quelle rapidamente attuabili.

➤ **Programmazione attività 2024**

- **Seminari per il ciclo dopo la laurea: techrail startup e psicologia sul posto di lavoro**

L'ing. Izzo espone l'iniziativa; su indicazione della Commissione scriverà alla Formazione per prendere accordi in merito.

- **Seminario su assicurazione professionale nel caso di dipendenti pubblici e privati**



L'ing. Peroni espone l'iniziativa. Si decide di contattare l'avv. Manini per tenere il corso. Verrà rilasciato materiale informativo a disposizione degli iscritti.

Si prevede un incontro dal vivo, un sabato, per permettere ai membri della commissione di conoscersi. Seguirà convocazione.

La riunione termina alle ore 21.