

VERBALE N. 03/2024

21/02/2024

ore 18,00

Presenti: Faciocchi, Ferrari, Ghilotti, Pedroni, Mazzini, Bonini (online), Melati, Pettenazzi.

Assenti: Cavalli Pontiroli, Maderi, Paroni.

ORDINE DEL GIORNO

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente.
2. Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti.
3. Nomina componenti effettivo e supplente del Nucleo di supporto presso la Prefettura di Cremona.
4. Discussione in merito al rinnovo del sito web dell'Ordine
5. Presa visione del questionario per ingegneri dipendenti.
6. Riflessioni su affidamenti diretti e procedure pubbliche degli Ordini.
7. Varie ed eventuali.

1. Approvazione verbale seduta precedente. DELIBERA n. 332

Il verbale n. 02/2024 viene letto ed approvato.

2. Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti ed esoneri. DELIBERA n. 333

Vista la documentazione presentata e verificatane la regolarità, si delibera all'unanimità di accogliere le seguenti domande di iscrizione all'Albo di:

- Dott. ing. TEDOLDI IDA, ingegneria edile-architettura, al n° 1791/A.
- Dott. Ing. PEDRINAZZI THOMAS, ingegneria energetica, al n° 1792/A.
- Dott. Ing. MAZZATURA ANTONIO, ingegneria elettronica, al n°



1793/A, per trasferimento dall'Ordine di Roma.

e la seguente domanda di cancellazione dall'Albo di:

- Dott. ing. AMOSI GIOVANNI, con decorrenza 07.02.24, per trasferimento all'Ordine di Lodi.

3. Nomina componenti effettivo e supplente del Nucleo di supporto presso la Prefettura di Cremona.

La Prefettura ha richiesto i nominativi dei rappresentanti – effettivo e supplente – del “Nucleo di supporto per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata”.

Si propongono i consiglieri Pettenazzi, come effettivo, e Melati, come supplente.

Il Consiglio delibera all'unanimità di accettare le due candidature e di comunicare i nominativi alla Prefettura.

4. Discussioni in merito al rinnovo del sito web dell'Ordine.

Nella scorsa riunione di Consiglio si era analizzata favorevolmente la proposta dell'accordo fra l'Ordine di Cremona e la Fondazione Consiglio Nazionale degli Ingegneri per il nuovo sito web dell'Ordine, riservando di verificarla con il tesoriere Mazzini, assente a quella riunione.

Mazzini, oggi presente, pur apprezzando la validità della proposta del CNI, espone le sue considerazioni ed in particolare, dal punto di vista economico, osserva che:

- il preventivo LUDOSWEB richiede per il solo adeguamento dell'esistente € 1.200, da corrispondere una tantum;
- il preventivo della Fondazione CNI prevede, escludendo i possibili



servizi aggiuntivi opzionali:

- € 1.330 per il primo anno (compreso migrazione dati);
- € 1.000 per gli anni successivi (almeno altri due).

A suo giudizio, l'attuale nostro sito inoltre consente di poter inserire direttamente in tempo reale tutti i dati che si vogliono pubblicare, senza bisogno di alcun intermediario.

Si apre quindi la discussione, riconoscendo la fondatezza delle considerazioni economiche esposte da Mazzini, ma segnalando che il sito della Fondazione avrebbe il vantaggio di essere allineato con i siti di molti ordini provinciali, avendo già aderito alla convenzione all'incirca il 50%; inoltre il nuovo sito consente l'accesso e la fruizione diretta alle pagine del sito del CNI e di MYing, con vantaggi nella navigazione.

L'attuale nostro sito richiederebbe inoltre una variazione per aggiornare l'albo degli iscritti, collegandosi direttamente all'albo unico posto sul sito del CNI e archiviando l'attuale documento che risale ormai al 2015.

Per poter arrivare ad una decisione ponderata, si decide di rimandare la discussione al prossimo Consiglio, in modo che in questo lasso di tempo i Consiglieri possano più puntualmente confrontare il nostro attuale sito con quelli di altri ordini lombardi - e non solo - che già hanno aderito alla convenzione CNI.

5. Presa visione del questionario per ingegneri dipendenti.

Il segretario Pedroni, coordinatore della commissione Dipendenti dell'Ordine, illustra il questionario che è stato predisposto in commissione e che si propone di inviare a tutti gli iscritti per conoscere più a fondo il



pensiero dei colleghi dipendenti (o che lo sono stati) sulle attività dell'ordine, sulle aspettative delle iniziative da intraprendere e sulle motivazioni che li spingono ad essere e rimanere iscritti.

Il Consiglio giudica positivamente l'iniziativa, anche per poter meglio dare voce alla maggioranza silenziosa degli iscritti in modo da predisporre future iniziative. Si decide quindi di inviare il questionario a tutti gli iscritti lasciando un congruo tempo per la compilazione; i questionari restituiti compilati verranno raccolti dalla segreteria e consegnati a Pedroni ed alla commissione Dipendenti per le analisi e valutazioni, da presentare poi al Consiglio.

6. Riflessioni su affidamenti diretti e procedure pubbliche degli Ordini.

Il segretario Pedroni illustra sinteticamente la comunicazione pervenuta dalla consulente del CNI avv. Lancia, che prende spunto da un parere del MIT al quesito 2192/2023 e riguarda le procedure di affidamento diretto disposte dagli Ordini, che fanno riferimento alle lettere a) e b) dell'art. 50, co. 1 del nuovo Codice Appalti (D.Lgs. 36/2023).

Il parere infatti, oltre a chiarire taluni elementi degli affidamenti, costituisce un valido riferimento per verificare la correttezza e l'appropriatezza delle procedure di affidamento e dei connessi atti amministrativi.

Negli affidamenti diretti la scelta deve ricadere su operatori economici in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali; si può apprezzare l'attività dell'operatore anche in ambiti non strettamente analoghi all'oggetto dell'affidamento; c'è la facoltà



e non l'obbligo di individuare gli operatori economici tra gli iscritti in elenchi o albi speciali della stazione appaltante. Infine, l'affidamento diretto è l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi e dei requisiti generali o speciali previsti dal Codice.

Alcuni consiglieri evidenziano gli appesantimenti burocratici che queste procedure porteranno all'azione dell'Ordine, a questo proposito il Presidente ricorda che anche in ambito di Assemblea dei Presidenti stanno confrontandosi due diversi atteggiamenti: da una parte c'è chi ritiene necessario consolidare la definizione degli Ordini come enti pubblici non economici, pur con i prevedibili aggravii burocratici ed amministrativi, dall'altra si preferirebbe avere più libertà d'azione, anche arrivando a pensare di far transitare gli Ordini in forme associative. La linea dell'attuale CNI è decisamente a favore della prima tesi, e cioè che gli Ordini siano da inquadrare come enti pubblici non economici, e tutte le azioni del CNI e le iniziative di formazione proposte indirizzano verso questa visione.

Nell'ambito delle possibili procedure che si dovranno attivare, ricordando che è ad oggi controversa la possibilità di affidare il ruolo di RUP (responsabile unico del progetto) ai consiglieri che ricoprono cariche all'interno dell'Ordine, si indica provvisoriamente come RUP il consigliere Pettenazzi; a seguire potranno essere nominati anche gli altri consiglieri che non hanno cariche.



7. Varie ed eventuali.

7.1 Rimborsi per trasferte.

Sono emerse alcune criticità della segreteria AP nella liquidazione dei rimborsi a piè di lista formulati come sino ad ora fatto anziché mediante fatturazione da parte del richiedete.

Il nostro Presidente ed il consigliere Mazzini, che per conto del CNI svolgono attività istituzionali con pagamento da parte del CNI stesso delle spese di trasferta, confermano che procedure analoghe a quelle applicate dal nostro Ordine sono normalmente utilizzate dal CNI.

Il Consiglio pertanto conferma che intende proseguire con la modalità del rimborso spese a piè di lista ai Consiglieri/delegati che svolgono attività non remunerate fuori sede in nome e per conto dell'Ordine, continuando a utilizzare, sino a diverse disposizioni, il modulo in vigore attualmente presso l'Ordine. Di questa decisione si farà carico il Presidente incontrando gli uffici dell'AP.

7.2 Incontro Presidente e Consigliere triennale dell'Ordine di Pisa.

Il Presidente informa che, a seguito di richiesta comunicata tramite il consigliere Mazzini, il prossimo 26 febbraio si svolgerà un incontro presso la nostra sede con il Presidente ed il consigliere triennale dell'Ordine di Pisa per uno scambio di opinioni sulle attività dell'Ordine.

7.3 Borsa di studio ing. Mario Borghi.

La famiglia dell'ing. Mario Borghi, già Presidente dell'Ordine, ha voluto istituire una borsa di studio in ricordo del collega, scomparso nell'estate del



2023, da assegnare ad un neolaureato in ingegneria civile ed aveva richiesto la disponibilità dell'Ordine per seguire l'organizzazione. La somma è stata definita in 6.000,00 euro. Il Consiglio nella seduta del 12/7/2023 – verbale n. 13/ 2023 – ha approvato l'iniziativa e, per definire il bando, è stato contattato il prof. Plizzari dell'Università di Brescia, nostro iscritto, che ha di buon grado aderito all'iniziativa. Il professore ha recentemente comunicato al Presidente che sono oramai stati definiti i vari aspetti del bando, che potrà essere pubblicato nel mese di marzo. I candidati dovranno essere neolaureati in ingegneria civile, avere un punteggio di laurea con votazione superiore a 100 / 110 e verrà inoltre valutata la qualità e la tipologia della tesi. La borsa di studio sarà assegnata da un'apposita commissione costituita da tre componenti: un rappresentante della famiglia Borghi, uno dell'università ed il Presidente del nostro Ordine.

A breve verrà completato il bando, che verrà visionato nella versione definitiva e successivamente pubblicato. La borsa di studio verrà consegnata nel corso dell'annuale Assemblea dell'Ordine nel mese di giugno.

7.4 Evento sulle iniziative immobiliari.

Il Presidente ha incontrato in data odierna presso la nostra sede il Presidente FIAIP (Federazione Italiana Agenti Immobiliari Professionali) rag. Claudio Villa che ha proposto un evento nel mese di settembre, da tenersi presso il Comune di Cremona, che coinvolga tutta la filiera dei professionisti che ruotano attorno alle iniziative immobiliari, sia amministrativi che tecnici. È richiesta anche al nostro Ordine una quota di compartecipazione dell'iniziativa; seguiranno gli ulteriori aggiornamenti dell'organizzazione



dell'evento, che si propone di concludere con un rinfresco.

Il Consiglio giudica positivamente la proposta dell'incontro allargato a tutta la filiera della casa, riservandosi di valutare, prima di confermare l'assenso, gli aspetti economici allorché saranno definiti.

7.5 Formazione in FAD.

Scadrà a breve la proroga dell'attuale regolamento della formazione, che prevede ancora la possibilità di organizzare eventi formativi in modalità FAD. Si riunirà a breve la commissione Formazione dell'Ordine per definire le iniziative da programmare in modo che siano approvate entro la data di scadenza del 31 marzo p.v.

7.6 Seminario formativo presso ANCE.

Il giorno 15 marzo, presso l'ANCE, è organizzato un incontro formativo per imprese e professionisti che riguarderà gli appalti privati, illustrati da un avvocato, e la piattaforma Check Cantieri, illustrata dalla vicepresidente Ghilotti. Ai partecipanti verranno riconosciuti 3 CFP.

7.7 Evento nel settore nucleare.

Il Presidente è stato contattato da una divulgatrice nel settore dell'energia nucleare, che attualmente opera presso il CNR di Milano, per proporre un evento formativo / divulgativo sugli attuali scenari dell'energia nucleare. Si valuta con interesse l'iniziativa ed il vicepresidente Ferrari si attiverà per valutare l'iniziativa e tenere i contatti per l'organizzazione.

7.8 Notizie CROIL.

Il Consiglio CROIL ha approvato il documento proposto dalla commissione congiunta Bandi e LLPP - Compensi nel quale vengono formulate varie ed



articolate proposte per la revisione dei parametri a seguito della legge sull'equo compenso, così come richiesto dalla circolare CNI n. 117.

Il giorno 7 marzo il Consiglio CROIL incontrerà a Milano in Regione gli assessori di riferimento per coordinare le iniziative riguardanti varie questioni di interesse della categoria.

7.9 Note Commissione Forense

Il consigliere Melati relaziona sul recente incontro della Commissione provinciale nel quale si sono evidenziate alcune criticità nei rapporti con il Tribunale in merito al lavoro che viene svolto, alla liquidazione dei relativi compensi e la successiva liquidazione. La Commissione stenderà un documento esplicativo di queste situazioni in modo da poterlo presentare all'Interprofessionale in vista dell'incontro che si terrà a breve con i rappresentanti del Tribunale.

Alle ore 20.00 la riunione termina.

