

**VERBALE N. 06/2023**

**22/03/2023**

**ore 18,00**

Presenti: Faciocchi, Ferrari, Ghilotti, Mazzini, Bonini, Maderi, Melati  
(online), Paroni, Pedroni, Pettenazzi.

Assenti: Cavalli

**ORDINE DEL GIORNO**

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente.
2. Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti.
3. Confronto con la rappresentante dell'Ordine in seno al Consiglio AP ing. Guendalina Galli.
4. Approvazione del Programma Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2023/2025 dell'Ordine.
5. Varie ed eventuali.

**1. Approvazione verbale seduta precedente. DELIBERA n. 288**

Il verbale n. 5/2023 viene letto ed approvato.

**2. Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti ed esoneri.**

**DELIBERA n. 289**

Iscrizione elenchi Ministero dell'Interno (prevenzione incendi) ex Legge 818/84 e s.m.i.

- Dott. ing. SCAPINI FRANCESCO, n° 1404 dell'Albo, ha frequentato corso di specializzazione in prevenzione incendi e superato esame finale.

Domande di richiesta esonero temporaneo dall'obbligo formativo

Il Consiglio esamina le richieste pervenute per l'esonero parziale dall'obbligo di aggiornamento della competenza professionale, così come



previsto dall'art. 11 del Regolamento di formazione adottato dal CNI.

Analizzate le motivazioni ed i periodi richiesti, il Consiglio delibera di concedere i seguenti esoneri:

- Dott. Ing. G.S.: esonero per 3 mesi (7,5 CFP) a partire dal 1° ottobre 2022 per maternità (art. 11 lett. a del "Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale").
- Dott. Ing. G.R.F.: esonero per 12 mesi (30 CFP) a partire dal 6 marzo 2023 per maternità (art. 11 lett. a del "Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale").

**3. Confronto con la rappresentante dell'Ordine in seno al Consiglio AP ing. Guendalina Galli.**

Alle ore 18,30 è stata invitata al Consiglio l'ing. Guendalina Galli, rappresentante dell'Ordine nel C.d.A. della Associazione Professionisti di Cremona. Il Presidente illustra sinteticamente le molteplici criticità che sono emerse in questi mesi rispetto all'attuale gestione della A.P. e che sono già state discusse dal Consiglio nelle precedenti riunioni. In primo luogo, si è perplessi sull'aumento dei servizi offerti da AP ad Ordini e Collegi anche fuori provincia, attivati per poter compensare gli squilibri di bilancio dell'associazione, conseguenti principalmente dalla fuoriuscita di Ordini storici quale quello dei medici e, prima, dei veterinari e delle ostetriche, ai quali peraltro si devono ancora liquidare importanti quote associative. Per far fronte ai differenti carichi di lavoro, è stata proposta dai vertici A.P. una discutibile revisione dell'organizzazione del personale di segreteria.

Si è poi in disaccordo sugli interventi in corso a piano terra, che causano la



manca di controllo degli accessi ed una non funzionale destinazione degli spazi e delle sale all'interno dell'edificio, con incertezza sui tempi e costi degli interventi necessari per terminare il progetto previsto da A.P.

Risulta infine una forte criticità nei rapporti con A.P., specie riguardo al reperimento di dati ed informazioni della conduzione economica ed una difficoltosa ed incerta gestione di tutte le procedure sulla trasparenza ed anticorruzione.

L'ing. Galli riferisce che nei C.d.A. in genere si prende atto delle comunicazioni dei vertici di A.P. sui temi connessi con l'organizzazione e la gestione del personale ed analoghe modalità si è seguita riguardo ai lavori del piano terra, rispetto ai quali si ripromette comunque di chiedere tempi e costi.

Sui rapporti con i vertici A.P., pur condividendo le criticità, segnala che da sempre ci si rapporta con prassi consolidate e, purtroppo, carenza di informazioni.

Al termine dell'incontro, dopo vari interventi anche dei consiglieri, ci si congeda con l'impegno che l'ing. Galli recepirà preventivamente le posizioni del Consiglio riguardo ai temi all'ordine del giorno nelle riunioni del C.d.A. di A.P., in modo da poterle adeguatamente rappresentare in tale consesso, per poi relazionare in tempi brevi al Consiglio con successivo verbale ed eventuale resoconto in presenza nelle riunioni del Consiglio stesso.

Pur sostenendo che i precedenti verbali del Consiglio A.P. sono stati regolarmente inoltrati all'Ordine, si appunta di farli rispedire.

L'ing. Galli lascia il Consiglio alle 19,30.

**4. Approvazione del PTPCT 2023/2025 dell'Ordine.**



**DELIBERA n. 290**

Con precedente delibera di Consiglio si è approvato lo “Schema del Programma Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza per il triennio 2023 – 2025”; si è quindi messo il documento in consultazione pubblica sul sito dell’Ordine e, scaduto il termine previsto, non è pervenuto alcun contributo né osservazione.

Considerando quanto sopra, non essendoci aggiunte o riduzioni del documento citato, il Consiglio delibera all’unanimità di approvare ed adottare il “Programma Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza per il triennio 2023 – 2025”.

Come previsto dalla normativa, si procederà entro il 31 marzo p.v. a pubblicare il documento sul sito dell’Ordine, nella sezione Amministrazione Trasparente, ed a inviarlo ai Consiglieri e collaboratori al fine della corretta azione amministrativa; il documento, entro tale data, verrà trasmesso e condiviso dalla RPCT sulla piattaforma ANAC.

**5. Varie ed eventuali.**

**5.1 Orientamento a scuola.**

Il giorno 3 aprile presso l’istituto di istruzione superiore Torriani di Cremona, il consigliere Mazzini ed il collega ing. Marco Ferrari, in base agli accordi presi con la scuola dal consigliere Maderi, svolgeranno un incontro di orientamento sull’attività degli ingegneri per gli studenti dell’ultimo anno.

**5.2 Comunicazione ad AP sulle procedure dei pagamenti.**

Per far fronte agli adeguamenti operativi e procedurali derivanti dalla revisione normativa in materia di anticorruzione ed alle evoluzioni societarie



della Associazione Professionisti, il tesoriere Mazzini ha predisposto una lettera da inviare all'associazione nella quale sono indicate le procedure ed i conseguenti documenti per autorizzare i mandati di pagamento e per aver un resoconto trimestrale dei pagamenti effettuati, da pubblicare anche sul sito.

Il Consiglio approva le procedure e la lettera di comunicazione, che verrà pertanto inviata ad A.P.

### **5.3 Convocazione Delegati "Ingegneria forense" CROIL.**

Il CNI ha organizzato per il giorno 14 aprile a Roma, in modalità di partecipazione mista – in presenza e on line, una riunione di tutti i responsabili delle Commissioni "Ingegneria Forense" degli Ordini Territoriali per proseguire nell'attività con il passaggio di consegne al nuovo Consigliere Nazionale delegato e la programmazione delle future iniziative.

In vacanza del coordinatore della nostra commissione, si contatta l'ing. Marchisio, già consigliere dell'Ordine e delegato su questi temi, per proporgli di partecipare alla riunione: il collega conferma la sua disponibilità e parteciperà on-line all'incontro.

Nel frattempo, si dà incarico al consigliere Melati di convocare, subito dopo l'incontro con il CNI, la prima riunione della nostra commissione "Giustizia, etica e deontologia", per procedere con la definizione del coordinatore e del segretario, invitando anche l'ing. Marchisio per essere informati di quanto verrà detto a Roma.

### **5.4 Interprofessionale.**

Nel corso della riunione dell'Interprofessionale che si è tenuta di recente, la presidente dell'Ordine Architetti ha richiesto al nostro Presidente di



compartecipare alle spese per un incontro con il prof. Valerio Rossi Albertini, fisico nucleare del CNR e noto divulgatore scientifico, organizzato il 26 aprile dagli architetti. Considerando l'importante onere, la data infelice ed il mancato coinvolgimento iniziale il Consiglio decide di declina la richiesta.

La CEI (Conferenza Episcopale Italiana) sta organizzando per i giorni 2-3 giugno un incontro sulla riforma liturgica che, per i possibili riflessi sull'adeguamento delle chiese, potrebbe avere qualche interesse per i nostri iscritti che si occupano di edilizia ecclesiastica. Anche in questo caso non sarà possibile assegnare crediti agli ingegneri partecipanti per le prescrizioni regolamentari del CNI. Si procederà in qualsiasi caso a pubblicizzare l'evento, pur segnalando che non verranno rilasciati crediti formativi.

Gli agronomi intendono organizzare un evento con i Vigili del Fuoco sulla progettazione e gestione degli impianti di biogas e biomassa, ed hanno richiesto la collaborazione di segreteria del nostro Ordine; l'argomento può effettivamente essere di interesse anche per i nostri iscritti.

Alle 20.15 il Consiglio termina.

