

VERBALE N° 21/2015

25/11/2015

ORE 18,00

Presenti: Faciocchi, Ferrari, Capra, Galli, Guereschi, Paroni, Pedroni, Pette-
nazzi, Rossi, Sangiovanni, Zanotto.

Assenti giustificati: nessuno.

ORDINE DEL GIORNO

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente.

2. Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti.

3. Assestamento di bilancio.

4. Flash CROIL e Nodi Inarcassa.

5. Proposte operative gestione sito.

6. Varie ed eventuali.

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Il verbale n° 20/2015 viene letto e approvato all'unanimità.

2. Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti

Il Consiglio esamina la richiesta pervenuta per l'esonero parziale dall'obbligo di aggiornamento della competenza professionale, così come previsto dall'art. 11 del Regolamento di formazione adottato dal CNI.

Analizzate le motivazioni ed il periodo richiesto, il Consiglio delibera di concedere il seguente esonero:

– Ing. F.R.: 15 CFP per malattia cronica limitante.

3. Assestamento di bilancio.

Il tesoriere Capra, richiamata l'analisi del bilancio preconsuntivo del 2015 trattata nell'ultimo consiglio, riferisce sugli ulteriori approfondimenti delle varie partite contabili. Si conferma che il nostro credito verso la Servizi è circa 5.800 Euro.



Si conferma la decisione di non procedere con l'acquisto della piattaforma ISI per la gestione dei corsi di aggiornamento. Il Presidente informa inoltre che potrebbe essere possibile entro la fine di quest'anno recuperare attraverso la CROIL le somme (circa 6.000 Euro) anticipate dal nostro Ordine per la produzione del filmato EXPO: infatti tali somme saranno rimborsate dal CNI alla CROIL nel 2016. Il Consiglio approva tale procedura e si auspica che vada a buon fine entro fine anno.

Nel preconsuntivo 2015 rimangono inoltre alcune somme lasciate prudenzialmente per possibili spese, che quasi certamente non verranno utilizzate o solo parzialmente. Dopo ulteriori approfondimenti delle varie voci, il Consiglio concorda con il Tesoriere sull'assestamento di bilancio. Si seguirà poi la procedura per l'approvazione del bilancio in Consiglio e quindi in assemblea. Rimane comunque disponibile il notevole deposito accantonato presso gli istituti bancari che garantisce la stabilità dei nostri conti.

Il tesoriere illustra quindi una prima proposta del bilancio 2016, anche sviluppata sulle indicazioni tratteggiate nell'ultima adunanza. Nella stesura del documento si sono previste le seguenti voci:

- 1) si è ipotizzata una spesa per la partecipazione al congresso nazionale di Palermo pari a circa € 10.000 per n° 5 delegati – pari al numero di voti minimo imposto al nostro ordine dal regolamento congressuale;
- 2) si è ipotizzato anche per il 2016 il recupero del credito dei corsi di aggiornamento presso la Servizi per circa 5.000 €;
- 3) si è ipotizzata la disdetta a Datatronics per la gestione del sito internet (costo 2015 = € 8.000 circa);



4) si è ipotizzata una spesa di 6.000 € per la gestione degli adempimenti ANAC;

5) si è considerato il fondo di riserva pari a circa € 3.600;

6) si è considerata una spesa per la gestione della segreteria di 85.000 € per il 2016 (+ 4.000 € rispetto al 2015), da verificare anche a seguito della decisione che assumerà la Associazione Professionisti.

Sulla base dei conti sviluppati in base alle ipotesi sopra riportate e indicando le altre spese in base ai valori storici delle entrate ed uscite, il preventivo 2016 chiuderebbe a pareggio.

Dopo ampia ed approfondita discussione, con alcuni aggiustamenti delle voci appostate nel documento preventivo, emergono le seguenti decisioni:

- si confermano tutte le deliberazioni dell'ultimo consiglio (riduzione del rimborso chilometrico per le missioni; disdetta al contratto Datatronics dell'arch. Mori);
- si delibera che le aziende che dal 01/01/2016 vorranno organizzare dei corsi o seminari presso la nostra sala dovranno versare all'Ordine una somma di 300 Euro (per mezza giornata);
- si conferma che verranno erogati ancora corsi gratuiti per i nostri iscritti, individuando un numero sufficiente a coprire gli obblighi di aggiornamento;
- si individua un costo orientativo di 10 Euro/ora per i corsi a pagamento.

Il tesoriere propone anche di valutare l'opportunità di disdire l'abbonamento cartaceo alla rivista "il Giornale dell'Ingegnere" la cui spesa è ammontata nel 2015 a circa 8.000 €, ovvero passare all'abbonamento on line, ovvero a



disdirlo del tutto.

Dopo ampia discussione, che richiama anche il valore simbolico del giornale di unitarietà della nostra categoria, il vicepresidente Ferrari si incarica di approfondire i costi delle varie soluzioni, fra cui quella on-line per tutti gli iscritti, escluso un eventuale numero ridotto cartaceo solo per coloro che lo richiedono espressamente.

Nel corso del dibattito, considerando anche il possibile scenario di accorpamenti fra ordini, conseguente all'abolizione della territorialità delle province come emerso nell'incontro del 23 novembre presso l'associazione, emergono anche valutazioni sulla effettiva opportunità di mantenere intatte le somme fino ad ora accantonate ovvero procedere ad una riduzione della quota per il prossimo anno o ad altri impieghi che aumentino i servizi agli iscritti.

Il tesoriere rivedrà la bozza del bilancio preventivo 2016 secondo quanto emerso in modo da proporre successivamente la versione definitiva per l'approvazione.

Nell'analisi delle spese di bilancio emerge poi la necessità di individuare una risorsa importante (circa 6.000 Euro) per provvedere al rispetto degli adempimenti imposti anche agli Ordine dalla legge sulla trasparenza e che vengono accertati dall'ANAC. Si definisce che tale procedura dovrà avere una prima attuazione in tempi brevi con l'inserimento di quanti più dati possibili nel sito dell'Ordine che poi si dovranno comunque mantenere aggiornati i bilanci e tutte le altre documentazioni richieste dalla normativa.

Il Consiglio definisce prioritaria tale attività fin tanto che non si sarà adeguatamente implementato il sito nella sezione "Consiglio trasparente" e non



si saranno completati gli adempimenti minimi imposti dalla normativa.

Il Presidente si incarica di trattare questo argomento nell'adunanza della Associazione Professionisti fissata per il giorno 26 novembre in quanto tali adempimenti devono essere rispettati da tutti gli ordini e collegi della casa comune delle professioni e quindi è auspicabile che in azione sinergica gli uffici dell'associazione forniscano ai vari ordini l'adeguato servizio per far fronte al rispetto degli obblighi normativi che, seppur non condivisibili, sono comunque cogenti.

4. Flash CROIL e Nodi Inarcassa

Il Presidente riferisce sull'ultimo incontro dei delegati Inarcassa della Lombardia, nel quale è emersa una certa difficoltà a seguire in modo omogeneo gli orientamenti espressi nel "documento17". Il clima è cambiato in meglio, ma occorre fare ancora molta strada per garantire trasparenza e vicinanza alle problematiche dei professionisti.

Il Presidente sottopone alcuni documenti provenienti dalle commissioni CROIL:

- "Modalità di opinamento parcelle" predisposto dalla commissione compensi professionali. Il documento, recentemente approvato in commissione, di fatto adegua l'opinamento delle parcelle ad un procedimento amministrativo. Tale aggravio burocratico deriva dal fatto che ora gli opinamenti sono richiesti solo in caso di contenzioso, il che presuppone la loro formale correttezza. Il coordinatore della commissione provinciale Ferrari, valuterà il documento per formulare in una prossima adunanza le adeguate considerazioni prima dell'approvazione del nostro



Consiglio.

- “Linee guida all’applicazione del DM 20.12.2012 (Decreto Impianti)”, predisposto dalla commissione CROIL “prevenzione incendi”, utili per i professionisti che devono sottoscrivere la SCIA finale. Il documento ha avuto la supervisione del Comandante VVF di Brescia De Palma e della Direzione Regionale VVF. ed è stato messo a disposizione degli Ordini. Dopo aver visionato il documento e sentito il parere del rappresentante in commissione Ferrari, il Consiglio delibera di adottarlo e di inserirlo nel sito del nostro ordine perchè sia reperibile per i colleghi interessati.

5. Proposte operative gestione sito

L’argomento riguarda la gestione del sito ai fini dell’inserimento dei dati nella sezione “consiglio trasparente” imposto dall’ANAC ed è stato adeguatamente trattato nel precedente punto riguardante l’assestamento di bilancio. In attesa di eventuali proposte da parte della Commissione Giovani, si prevede al presente di operare a livello di segreteria interna.

6. Varie ed eventuali

6.1 Diffida al Comune di Cremona

In nostro Ordine in data 17 novembre u.s. ha inviato una lettera di diffida al Comune riguardante l’indagine di mercato per affidamento prestazione professionale a seguito di Bando-Miur per verifiche diagnostiche edifici scolastici. In essa, oltre l’evidenza che la somma indicata era forse solo sufficiente per le sole indagini non strutturali e strutturali da eseguire su ciascun fabbricato, si erano inoltre stigmatizzati tutti gli oneri posti a carico dei pro-



-fessionisti: spostamento mobili, attrezzature e ponteggi, rotture, ripristini e tinteggiature.

A seguito di un incontro avuto dal Presidente con i funzionari del Comune è emersa l'intenzione dell'ente di riaprire i termini per le indagini diagnostiche con importi più adeguati, correggendo il testo del bando nel modo auspicato.

Il Consiglio apprezza l'intervento a sostegno della categoria.

Alle ore 20,30 il Consiglio termina.

