

**REGOLAMENTO
PER LA CONCESSIONE
DEL PATROCINIO NON ONEROSO**

Approvato dal Consiglio nella seduta del 7 giugno 2021

Art. 1 – Premessa e obiettivi

Considerate le crescenti richieste di Patrocinio indirizzate all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Trieste, al fine di semplificare le procedure e ridurre i tempi per la concessione dei patrocini a seguito di specifiche richieste di soggetti pubblici e privati, il Consiglio dell'Ordine individua con il presente Regolamento:

- i criteri e le modalità cui dovranno uniformarsi le iniziative oggetto di concessione del patrocino;
- le procedure interne per la concessione del patrocino.

Art. 2 – Definizione

Il patrocino rappresenta la forma di massimo riconoscimento morale mediante il quale l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Trieste esprime la simbolica adesione ad un'iniziativa ritenuta meritevole di apprezzamento per le sue finalità culturali, scientifiche, educative, sportive, economiche, sociali, celebrative e benefiche.

Il patrocino esprime l'interesse per le attività ed i servizi che risultano coerenti con l'attività professionale degli iscritti appartenenti all'Ordine sotto il profilo culturale, scientifico, educativo, sportivo, economico, sociale e benefico.

Il patrocino è un riconoscimento che comporta l'obbligo di apporre il logo dell'Ordine su tutte le comunicazioni relative alla sola iniziativa patrocinata, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Art. 3 – Rapporti economici relativi al Patrocinio

La concessione del Patrocinio di cui al presente Regolamento ha esclusivamente carattere gratuito.

Ai fini del presente Regolamento, sono a titolo gratuito i Patrocini che non prevedono impegno economico da parte dell'Ordine e si esercitano mediante apposizione del logo dell'Ordine su manifesti, locandine, pieghevoli, pubblicazioni, siti web, comunicazioni via posta elettronica e materiale divulgativo in generale.

Art. 4 – Requisiti per la concessione del patrocino

Il Patrocinio concesso dall'Ordine è riferito alla singola iniziativa che soddisfi i seguenti requisiti:

- apportare un significativo contributo culturale, scientifico, educativo, sportivo, economico, sociale, celebrativo o benefico, nell'ambito ed a vantaggio, rispettivamente delle competenze e delle funzioni professionali, della crescita e della valorizzazione della categoria di appartenenza di questo Ordine professionale, nonché della sua immagine;
- dimostrare di possedere un effettivo rilievo in virtù della particolare risonanza e reputazione dovute ad aspetti storici, di tradizione e di prestigio o dell'interesse suscitato presso più comunità locali;
- essere realizzata in provincia di Trieste o, se svolta fuori dal territorio provinciale, rientrare comunque nel quadro di eventi di promozione dell'immagine della categoria professionale di appartenenza in campo nazionale e/o internazionale.

Art. 5 – Modalità di richiesta del patrocinio

Il patrocinio deve essere richiesto in forma scritta e con almeno 30 giorni di anticipo sulla data dell'evento/iniziativa.

Deroghe ai termini sopra indicati possono essere applicate solo nel caso di:

- eventi ed iniziative a carattere gratuito;
- quando la straordinarietà dell'iniziativa non consenta il rispetto delle scadenze sopra indicate;
- in presenza di un interesse molto evidente e su precisa volontà del Consiglio dell'Ordine.

La richiesta del patrocinio dovrà essere presentata alla Segreteria dell'Ordine tramite mail o PEC, compilando un apposito modulo reperibile sul sito dell'Ordine degli Ingegneri di Trieste, compilato in ogni sua parte e corredato di tutte le informazioni ed i documenti eventualmente necessari per la valutazione da parte del Consiglio, quali:

- nominativo/ragione sociale del Richiedente e indirizzi di recapito;
- cognome e nome di un referente dell'iniziativa;
- recapiti telefonici, e-mail, fax del soggetto richiedente e del referente;
- titolo dell'iniziativa;
- data e luogo dell'evento;
- programma e finalità dell'evento;
- eventuali informazioni aggiuntive utili per la valutazione.

All'istanza deve essere allegata una relazione sintetica dell'iniziativa che espliciti, in particolare, i seguenti elementi:

- descrizione dell'iniziativa;
- natura, contenuti, finalità dell'iniziativa;
- tempi e modalità di svolgimento, con espressa indicazione delle date di svolgimento, della durata e dei luoghi presso i quali si svolge l'iniziativa;
- altri soggetti pubblici e privati coinvolti nell'erogazione dell'iniziativa;
- impatto potenziale dell'iniziativa sulla professione di ingegnere;
- principali strumenti comunicativi utilizzati per la pubblicazione dell'iniziativa.

La Segreteria dell'Ordine risponderà entro 15 giorni dalla data di protocollazione della richiesta in merito alla completezza dei dati e della documentazione presentata, segnalando la necessità di eventuali integrazioni.

Il Consiglio dell'Ordine può richiedere ulteriori integrazioni per approfondire il carattere e i contenuti dell'iniziativa ai fini della concessione del patrocinio; la richiesta di integrazioni da parte del Consiglio dell'Ordine determina la sospensione dei termini fino ad integrazione avvenuta.

Il Consiglio dell'Ordine si riserva, sulla base della documentazione prodotta ed eventualmente integrata, della rilevanza dell'iniziativa e dei suoi contenuti di utilità rispetto all'interesse dell'Ordine e dei suoi iscritti, di adottare i seguenti provvedimenti motivati entro 30 giorni dalla data di protocollazione della richiesta:

- a) concedere il patrocinio non oneroso;
- b) non concedere il patrocinio per mancanza dei requisiti richiesti.

Il patrocinio è concesso dal Consiglio tramite apposito atto deliberativo. Qualora il Consiglio non si riunisca in tempo utile per il rispetto dei termini sopra riportati, le funzioni del Consiglio sono svolte, in via eccezionale, da una apposita commissione composta dal Presidente, dal Consigliere Segretario e dal RPCT, che provvederanno poi a successiva ratifica alla prima seduta utile.

Art. 6 – Utilizzo del logo

I soggetti beneficiari della concessione del patrocinio sono tenuti a rendere adeguatamente visibile il logo dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Trieste.

E' inoltre fatto obbligo ai beneficiari della concessione del patrocinio di:

- fa risultare dagli atti, manifesti o altro materiale pubblicitario, la dicitura attestante che l'iniziativa si svolge con il patrocinio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Trieste;
- invitare il Presidente, o Consigliere delegato, per l'apertura dei lavori o l'inaugurazione dell'evento, favorendone un intervento di saluto e/o approfondimento, oppure inserire nella manifestazione, un rappresentante del Consiglio dell'Ordine;
- inviare alla Segreteria dell'Ordine, almeno 10 giorni prima dell'evento, il programma definitivo della manifestazione per l'opportuna pubblicizzazione agli iscritti.

E' comunque fatto obbligo di fornire all'Ordine, prima della divulgazione, qualunque materiale su cui sia stato apposto il logo dell'Ordine per la preventiva verifica.

Art. 7 – Clausola di recesso

L'ordine si riserva la possibilità di recedere dalla concessione del Patrocinio, oltre a tutelare la propria immagine nelle sedi di competenza, in caso di mancato rispetto da parte dei beneficiari di quanto previsto dal presente regolamento e/o dichiarato nella richiesta di patrocinio.

Art. 8 – Trattamento dei dati

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs 196/03 e ss.mm.ii, i dati acquisiti in virtù del presente Regolamento saranno trattati in conformità alle disposizioni della normativa vigente, secondo i principi di correttezza, trasparenza e di tutela della riservatezza.