

**SECONDO PIANO OPERATIVO COMUNALE  
FAC SIMILE DI RICHIESTA**

**Al Comune di BERTINORO  
Piazza della Libertà 1  
47032 – Bertinoro (FC)  
protocollo@pec.comune.bertinoro.fc.it.**

Il sottoscritto.....nato a ..... il .....  
.....e residente a..... in via.....n°.....  
c.f..... in qualità di:

- PROPRIETARIO
- COMPROPRIETARIO MUNITO DI DELEGA (che si allega alla presente istanza)
- LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA
- ALTRO \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

a) di formulare una proposta per l'inserimento nel 2° Piano Operativo Comunale (POC) di aree ricadenti in:

<input type="checkbox"/> Comparto all'interno dell'ambito di PSC n _____ per una SUL da attivare pari a mq _____
<input type="checkbox"/> area classificata dal RUE come _____ relativamente a nuova previsione fuori ambito PSC (ricucitura del tessuto urbano consolidato) per una SUL da attivare pari a mq _____
<input type="checkbox"/> area classificata dal RUE come _____ per trasferimento di SUL derivante da _____ pari a mq _____

b) di ricevere ogni comunicazione relativa al presente procedimento al seguente indirizzo  
email.....pec.....  
recapiti telefonici tel.....cell.....  
oppure al seguente indirizzo .....

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

1. di presentare la proposta in qualità di proprietario del terreno censito al catasto terreni di Bertinoro con i seguenti identificativi (riportare foglio e mappali):

.....  
.....

SUPERFICIE TERRITORIALE.....

2. che i terreni sopra indicati sono di proprietà dell'impresa/società

.....  
.....  
Con sede legale in via .....n°.....  
tel.....

Codice Fiscale.....P.IVA.....  
iscritto alla C.C.I.A.A. di.....  
n° di iscrizione al registro Imprese tenuto dalla C.C.I.A.A .....  
n° di iscrizione al REA.....

3. l'insussistenza a proprio carico dello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e l'inesistenza di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;

4. l'assenza a proprio carico di procedimento in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 L. 27/12/1956, n.1423;

5. di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, l'Amministrazione comunale a compiere il trattamento dei dati forniti dal dichiarante nel presente procedimento al solo fine di svolgere la propria attività istituzionale

**DICHIARA INOLTRE**

- di essere disponibile a produrre, nei tempi che verranno indicati dal Comune e prima dell'adozione del POC, idonea relazione geologica/sismica e specifica relazione di Valsat (con approfondimento relativo al sistema idrico integrato) per l'area in oggetto e ogni altra documentazione si rendesse necessaria;
- di essere disponibile a presentare, in caso di accoglimento della proposta, anche a seguito di modifica della stessa per renderla maggiormente rispondente alle esigenze di interesse pubblico individuate dall'Amministrazione comunale, proposta di Accordo ai sensi dell'art. 18 della LR 20/2000, la cui sottoscrizione sarà a propria cura e spese;
- di accettare le condizioni di garanzia per l'inserimento della proposta nel POC previste nell'avviso pubblico da corrispondere in fase di adozione del POC come di seguito riportate:

- il versamento di una cauzione provvisoria corrispondente al 10% del valore dell'onere di sostenibilità;
- in alternativa, la consegna di polizza fidejussoria a garanzia del valore complessivo dell'onere di sostenibilità, da corrispondere in fase di adozione della variante al POC.

- di essere consapevole che la garanzia verrà riscossa in caso di mancata sottoscrizione, entro la scadenza del secondo POC, delle proposte di Accordo presentate ai sensi dell'art. 18 LR 20/2000 e smi, tranne nei casi in cui sopraggiungano prescrizioni, impedimenti, o condizioni, anche da parte di altri Enti o gestori dei pubblici servizi che ne rendano difficile o più onerosa la realizzazione, non conosciuti in fase di presentazione della proposta di Accordo ai fini dell'adozione nel POC.

A tale scopo allega alla presente dichiarazione la documentazione di seguito elencata:

- 1 - relazione descrittiva dei contenuti della proposta, con riferimento agli obiettivi e alle condizioni definite dal PSC per l'ambito oggetto di proposta, ai sensi dell'art. 3.23 delle NTA del Piano Strutturale Comunale (PSC) con le caratteristiche e dimensioni degli interventi proposti, gli usi previsti, le relazioni con il contesto territoriale e ambientale, le caratteristiche sociali degli interventi;
- 2 - tavole di inquadramento dell'intervento rispetto ai vincoli ambientali e storico-culturali presenti, alle condizioni di criticità o vulnerabilità presenti negli elaborati di PSC (vigenti e adottati), nella cartografia di RUE, nella carta dei vincoli allegata al POC e nella pianificazione sovraordinata;
- 3 - assetto urbanistico proposto in scala 1:2000 con schema della viabilità e dei principali percorsi pedonali e ciclabili, dislocazione di massima dell'edificazione, tipologie, altezze orientative, localizzazione degli spazi ed attrezzature collettive e dei principali parcheggi e aree per il verde pubblico;
- 4 - contenuti ed entità degli interventi di pubblica utilità per i quali si dichiara disponibilità a stipulare accordi e/o convenzioni con il Comune (cessione gratuita di aree; realizzazione di infrastrutture, sistemazione spazi di uso pubblico; realizzazione di edilizia residenziale pubblica; realizzazione attrezzature e dotazioni; ecc.);
- 5 - documentazione fotografica dell'area di intervento, dell'intorno, dei fabbricati esistenti.

Firma del dichiarante

---

*Qualora il documento non sia firmato digitalmente dal dichiarante, deve essere allegata copia di un documento di identità, in corso di validità, del dichiarante medesimo.*