



Circolare Numero 5
Dicembre 2018

Lettera del Presidente

Carissimi Colleghi,

per dar seguito a quanto concordato nella prima riunione del gruppo di lavoro dell'aprile scorso e per approfondire temi di interesse comune e portare proposte concrete di interscambio e collaborazione, gli Ordini degli Ingegneri e degli Architetti delle Province di Lecco, Como, Varese, Novara, Verbano Cusio Ossola, Sondrio e l'Ordine Ticinese degli Ingegneri e Architetti (OTIA) si sono incontrati il 23 novembre scorso a Mezzana, presso la sede della **Comunità di lavoro Regio Insubrica**.

All'incontro, coordinato dal Segretario Francesco Quattrini, si è discusso di deontologia professionale dei due sistemi ordinistici, del riconoscimento dei diplomi svizzeri in Italia, dell'interscambio professionale, della formazione professionale continua e della formazione giuridica-amministrativa transfrontaliera.

Si è, inoltre, deciso di elaborare delle proposte formative transfrontaliere che verranno implementate a partire dal 2019.

Il 13 dicembre scorso si è svolto il consueto appuntamento **LECCO JOB DAY**, la fiera del lavoro per studenti e laureati del Politecnico di Milano, presso l'Aula Magna del Campus di Lecco. Questo evento è l'occasione per mettere in contatto diretto domande e offerte di lavoro, oltre ai classici canali della "bacheca lavoro" dell'Ordine e del Career Service del Politecnico.

Anche l'Ordine degli Ingegneri era presente con il proprio stand per orientare

studenti e laureati nel mondo della professione e raccogliere CV da inserire sulla bacheca del sito. Importante occasione anche per alcuni nostri iscritti che hanno partecipato con il proprio stand per presentare la propria attività e raccogliere candidature.

Il 13 dicembre, al termine del corso di Deontologia e Responsabilità Civile, si è svolto il piacevole **Aperitivo Natalizio** dell'Ordine che è stato occasione di convivialità e scambio di auguri. Il Consiglio ringrazia tutti per la grande partecipazione.

All'aperitivo erano presenti molti giovani ai quali rinnovo l'invito a partecipare alle attività dell'Ordine ed in particolare alla prossima **Commissione Giovani** che si terrà il 18 gennaio 2019 alle ore 18 presso la sede dell'Ordine. L'incontro sarà l'occasione per definire le attività da pianificare e programmare per il 2019.

Grazie all'accordo raggiunto dal CNI con l'Università LUISS BUSINESS SCHOOL, nel 2019 organizzeremo, presso la sede dell'Ordine, eventi formativi sui temi delle **SOFT SKILLS** per la formazione professionale di competenze generiche tra le più richieste sul lavoro (*Public speaking e comunicazione istituzionale, Leadership, Team building e Team working, Social media management, Marketing dei servizi per gli studi professionali*).

Lavorando sempre nell'ottica di fornire agli iscritti strumenti per la crescita professionale, per l'aggregazione, per la creazione di strutture professionali di maggiori dimensioni e più competitive, stiamo preparando un evento con **ARUP** che si terrà il 28 febbraio presso la sede dell'Ordine. ARUP è tra le più grandi società di ingegneria del mondo. Ha reso possibile la costruzione di edifici che sono entrati nella

storia dell'architettura. Il relatore sarà l'Ing. Fabio Parenti, Associate Director e Discipline Leader del team Programme & Project Management di ARUP Milano.

Si comunica che dal 19 Dicembre 2018 al 31 Marzo 2018 sarà possibile compilare, attraverso il portale www.mying.it, l'**autocertificazione** per il rilascio dei 15 CFP dovuti per l'aggiornamento informale legato all'attività professionale svolta nell'anno 2018. Analoga tempistica è stata prevista per le richieste di crediti informali relativi al 2018 dovute a: pubblicazioni, concessione brevetti, partecipazioni a commissioni o gruppi di lavoro, commissioni esame di stato. Per l'istanza occorre compilare l'apposito modello attraverso il portale www.mying.it.

Da ultimo vorrei ricordarvi che, nel 2018, l'Ordine, attraverso le proprie commissioni, per il tramite della **Commissione Formazione**, ha potuto organizzare oltre 50 eventi formativi, in tutti i settori dell'ingegneria, rilasciando circa 5.000 CFP per gli iscritti. Un sentito ringraziamento va a tutti i coordinatori, tutor e relatori e, in particolare, ad Adele ed Elena della segreteria per l'infaticabile lavoro.

Dandovi appuntamento alla prossima Circolare, colgo l'occasione per esprimervi, da parte mia e di tutto il Consiglio, un cordiale augurio per un sereno Natale e un 2019 ricco di gioie e soddisfazioni!

Gianluigi Meroni

CONSIGLIO ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI LECCO 2017-2021

Presidente	GIANLUIGI MERONI
Vice Presidente Vicario	PIETRO FRANCESCO CANALI
Vice Presidente	NARGHES DOUST
Segretario	FABIO VALSECCHI
Tesoriere	RAFFAELE PEREGO
Consiglieri	ENRICO BENFATTO
	MASSIMILIANO CASSINELLI
	LODOVICO MABINI
	NICOLA PIAZZA
	SARA PLACER
	CESARE ROSSI

SERVIZI A CURA DELL'ORDINE

ORARIO DI APERTURA :

LUNEDI'	DALLE ORE 13 ALLE ORE 15
MARTEDI'	DALLE ORE 10 ALLE ORE 13
MERCOLEDI'	DALLE ORE 10 ALLE ORE 13
GIOVEDI'	DALLE ORE 10 ALLE ORE 13
VENERDI'	SU APPUNTAMENTO

CHIUSURA PER FESTIVITÀ NATALIZIE DAL 24 DICEMBRE 2018 AL 4 GENNAIO 2019

ORARI DI RICEVIMENTO PRESIDENTE, SEGRETARIO, TESORIERE:

Su appuntamento

CONSULENZA FISCALE:

Dott. Paolo Ripamonti – previo appuntamento presso l'Ordine

DELEGATO INARCASSA:

Dott. Ing. Sergio Clarelli – previo appuntamento presso l'Ordine

CERTIFICATI:

Certificato di iscrizione: gratuito

CONTRIBUTO PER PARERE DI CONGRUITA' PARCELLE:

A carico di Ingegneri iscritti	2,00%, minimo €.100, massimo €.500
A carico di privati ed Enti Pubblici	2,00%, minimo €.100

CANCELLAZIONI:

Domanda via PEC (ordine.lecco@ingpec.eu) al Presidente dell'Ordine, completa di dati anagrafici e fiscali e di certificato di residenza o autocertificazione.

Si ricorda che la cancellazione dall'Albo dovrà essere prodotta entro il 30 Novembre dell'anno in corso per l'anno successivo e che l'iscritto dovrà essere in regola con tutti i pagamenti delle quote compresa quella dell'anno in cui si cancella.

CODICE DEONTOLOGICO:

E' possibile scaricare il Codice Deontologico degli Ingegneri Italiani al seguente link:

<http://www.ordinglc.it/codice-deontologico/>

CONTATTI:

Indirizzo: Via Achille Grandi, 9 – 23900 LECCO

Telefono: 0341-286107

Mail Segreteria: segreteria@ordinglc.it

Mail Presidente: presidente@ordinglc.it

PEC Ordine: ordine.lecco@ingpec.eu

PEC Consiglio Disciplina: disciplina.lecco@ingpec.eu

CANALI DI COMUNICAZIONE:

Sito web: www.ordinglc.it

Pagina Facebook: <https://www.facebook.com/IngegneriLecco/>

Pagina LinkedIn: <https://www.linkedin.com/company/ordinglc/>

Canale Youtube: https://www.youtube.com/channel/UCAhPcd1oPEsky_ChJr8rjYQ

CALENDARIO EVENTI

Giovedì 27 Settembre, Giovedì 11 e 25 Ottobre, Giovedì 8 Novembre, Lunedì 3 Dicembre 2018 e Giovedì 10 Gennaio 2019- dalle ore 9 alle ore 18

Corso: **“PROJECT MANAGEMENT”**: il corso sviluppa le “competenze” del Project Management secondo le dimensioni Tecnica, Comportamentale e Contestuale (relatore Ing. Ivan Calimani)

Sabato 01 e Lunedì 10 Dicembre 2018, Giovedì 17, Lunedì 21 e Lunedì 28 Gennaio 2019

Corso: **“NUOVI STRUMENTI PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO SISMICO DEGLI EDIFICI ESISTENTI”**: il corso avrà la durata di 20 ore, sviluppato su 5 mezze giornate divise in due moduli:

- Modulo 1: La NTC18, la Circolare e il “Sisma Bonus” (01-10 Dicembre 2018)
- Modulo 2: Gli interventi sulle costruzioni esistenti (17-21-28 Gennaio 2019)

Relatori: Prof. Paolo Riva, Prof. Roberto Realfonzo, Prof. Stefano Pampanin, Ing. Paolo Sattamino, Ing. Giuseppe Cersosimo, Dott. Stefano Moratti e Ing. Paolo Casadei

Giovedì 24 Gennaio 2019 - dalle ore 14 alle ore 18.30

Seminario di studio: **“ESTIMO E VALUTAZIONI”**: promosso e organizzato dall’Ordine degli Ingegneri di Lecco, in collaborazione con il Politecnico di Milano - Polo di Lecco e il Collegio dei Geometri, con il patrocinio C.R.O.I.L., A.L.P.L. e Ordine degli Architetti; moderatore Ing. Sergio Clarelli, relatori Prof. Ugo Fratesi, Prof. Leopoldo Sdino, Ing. Sergio Clarelli e Ing. Mauro Iacobini. Presso l’Aula Magna del Politecnico di Milano – Polo di Lecco in Via Gaetano Previati 1/c - Lecco.

Giovedì 07 Febbraio 2019 - dalle ore 9 alle ore 12.30

Seminario: **“CONCESSIONI - PROJECT FINANCING - PARTENARIATO: OPPORTUNITA’ PER FARE ‘PUBBLICO-PRIVATO’ ”**: relatore Avv. Angelo Rota

Giovedì 28 Febbraio 2019 - dalle ore 18 alle ore 20

Seminario: **“L’ORDINE DEGLI INGEGNERI DI LECCO INCONTRA: ARUP”**: incontro con la società di ingegneria che ha reso possibile la costruzione di edifici che sono entrati nella storia dell’architettura. Relatore Ing. Fabio Parenti, Associate Director e Discipline Leader del team Programme & Project Mangement di ARUP Milano.

Giovedì 11 Aprile 2019 - dalle ore 9 alle ore 12.30

Seminario: **“I SERVIZI DI INGEGNERIA: PARTECIPARE ALLE GARE”**: relatore Avv. Angelo Rota

Giovedì 13 Giugno 2019 - dalle ore 9 alle ore 12.30

Seminario: **“IL DIRETTORE DEI LAVORI NEGLI APPALTI PUBBLICI”**: relatore Avv. Angelo Rota

Corsi:

- **“COMPILARE UN EFFICACE PIANO DI EVACUAZIONE ED EMERGENZA”**
- **“COME VALUTARE E GESTIRE IL RISCHIO ELETTRICO”**
- **“LA SICUREZZA ANTINCENDIO SUL PATRIMONIO IMMOBILIARE ESISTENTE: metodi e strategie di intervento”**

validi come aggiornamento per la Sicurezza cantieri e Luoghi di Lavoro e per la Sicurezza Antincendio, in date ancora da definirsi.

Corsi sui temi delle **SOFT SKILLS** (*Public speaking e comunicazione istituzionale, Leadership, Team building e Team working, Social media management, Marketing dei servizi per gli studi professionali*) in collaborazione con l'Università LUISS in date ancora da definirsi.

Altri corsi ancora da definire.

QUOTA 2019

La quota di iscrizione per l'anno 2019 è di €. 200.

Per i neo iscritti, con meno di 35 anni, sono previste agevolazioni.

Si ricorda che il termine di scadenza per il pagamento della quota 2019 è il 31 Marzo 2019.

Per pagamenti effettuati in ritardo, ma comunque entro il 30 Giugno 2019, sarà applicata una maggiorazione per costi di segreteria per recupero crediti pari a €.30.

Per pagamenti effettuati dopo il 1° Luglio 2019 sarà applicata una maggiorazione per costi di segreteria per recupero crediti e diritti pari a €.60.

L'Ordine provvederà a far emettere dall'Istituto di Credito gli avvisi di pagamento (*in formato **PagoPA***) che saranno inviati agli iscritti nel mese di Gennaio 2019, esclusivamente in formato elettronico, tramite mail PEC e normale.

Solamente in caso di mancato ricevimento dell'avviso di pagamento occorre contattare la segreteria dell'Ordine che fornirà i dati IBAN per effettuare il bonifico bancario.

IMPORTANTE

è fondamentale comunicare alla segreteria dell'Ordine qualsiasi variazione di residenza, mail o altro dato per evitare che si verifichino disguidi di comunicazione.

PEC (Posta Elettronica Certificata)

Si riportano, di seguito, i commi 6 e 7 della legge n.2 del 28 gennaio 2009 che esprimono l'obbligatorietà dell'utilizzo della PEC (Posta Elettronica Certificata) per qualsiasi professionista iscritto ad un Albo Professionale:

6. Le imprese costituite in forma societaria sono tenute a indicare il proprio indirizzo di posta elettronica certificata nella domanda di iscrizione al registro delle imprese o analogo indirizzo di posta elettronica basato su tecnologie che certifichino data e ora dell'invio e della ricezione delle comunicazioni e l'integrità del contenuto delle stesse, garantendo l'interoperabilità con analoghi sistemi internazionali. Entro tre anni dalla data di entrata in vigore del presente decreto tutte le imprese, già costituite in forma societaria alla medesima data di entrata in vigore, comunicano al registro delle imprese l'indirizzo di posta elettronica certificata.

L'iscrizione dell'indirizzo di posta elettronica certificata nel registro delle imprese e le sue successive eventuali variazioni sono esenti dall'imposta di bollo e dai diritti di segreteria.

7. I professionisti iscritti in albi ed elenchi istituiti con legge dello Stato comunicano ai rispettivi ordini o collegi il proprio indirizzo di posta elettronica certificata o analogo indirizzo di posta elettronica di cui al comma 6 entro un anno dalla data di entrata in vigore del presente decreto.

Gli ordini e i collegi pubblicano in un elenco riservato, consultabile in via telematica esclusivamente dalle pubbliche amministrazioni, i dati identificativi degli iscritti con il relativo indirizzo di posta elettronica certificata.

A ciò si aggiungano i seguenti riferimenti normativi che stabiliscono la equivalenza giuridica di un invio di P.E.C. a quella di un invio di raccomandata con avviso di ritorno:

DPR 11 febbraio 2005, n. 68 (PEC)

DM 2 novembre 2005 (regole tecniche PEC)

Circolare CNIPA 24 novembre 2005 (modalità di accreditamento)

Sulla base di quanto premesso il Consiglio Nazionale degli Ingegneri ha provveduto a fornire, attraverso gli Ordini Provinciali, una casella di P.E.C. a tutti gli Ingegneri iscritti agli stessi; questo Ordine in particolare ha provveduto già dal 2009 ad informare che le comunicazioni previste attraverso l'utilizzo di raccomandata sarebbero state effettuate presso la casella P.E.C. già in possesso dell' iscritto, oppure, in assenza di comunicazione della stessa, a quella fornita dall'Ordine.

IMPORTANTE

Risultano delle caselle non ancora attivate.

Si chiede, pertanto:

- a chi è già in possesso di una casella PEC di comunicarlo all'Ordine;
- a chi intende utilizzare la casella fornita dall'Ordine, di attivarla al più presto.

FIRMA DIGITALE

Che cos'è la firma digitale e a che cosa serve?

La firma digitale è il risultato di una procedura informatica che garantisce l'autenticità e l'integrità di documenti informatici ai sensi del DL 7/3/2005, n. 82:

- autenticità: certezza dell'identità del sottoscrittore;
- integrità: sicurezza che il documento informatico non è stato modificato in seguito alla sua sottoscrizione;
- valore legale del documento che non può essere ripudiato dal sottoscrittore.

L'impiego della firma digitale permette di snellire significativamente i rapporti tra le pubbliche amministrazioni, i cittadini e le imprese, riducendo la gestione in forma cartacea di documenti quali denunce, dichiarazioni, richieste di contributi, ricorsi, ecc. La firma digitale sostituisce l'apposizione di sigilli, punzoni, timbri, contrassegni e marchi di qualsiasi genere ad ogni fine previsto dalla normativa vigente.

Per dotarsi di firma digitale è necessario rivolgersi ai certificatori accreditati, ossia i soggetti pubblici e privati autorizzati da [AgID](#) (Agenzia per l'Italia Digitale) che garantiscono l'identità dei soggetti che utilizzano la firma digitale.

Ad ogni documento firmato digitalmente viene associato un certificato digitale di sottoscrizione, cioè un file generato seguendo precise indicazioni stabilite per legge: al suo interno sono conservate informazioni che riguardano tra l'altro l'identità del titolare, il periodo di validità del certificato stesso e i dati dell'ente certificatore.

La validità temporale di un documento firmato digitalmente corrisponde alla validità temporale del certificato utilizzato dal sottoscrittore. Per i documenti informatici la cui validità si protrae oltre la scadenza del certificato di sottoscrizione si utilizza una marca temporale, che consente di attribuire a un documento una data e un'ora certe e legalmente valide, opponibili a terzi.

Il Consiglio Nazionale Ingegneri ha sottoscritto una nuova convenzione con Aruba riservata esclusivamente agli ingegneri iscritti agli Ordini per l'acquisto dei kit di firma digitale e della Carta Nazionale dei Servizi.

Nuova convenzione

I kit di Firma Digitale Aruba con CNS contengono oltre al certificato di firma qualificata (che permette di firmare documenti a valore legale) il certificato di autenticazione CNS (Carta Nazionale dei Servizi) per l'identificazione certa dell'utente e l'accesso ai servizi on-line della Pubblica Amministrazione.

Costi

Smart card CNS + Lettore Aruba Key smart card € 53,00 + IVA

Smart card CNS + Lettore da tavolo € 23,00 + IVA

Smart card con CNS € 15,00 + IVA

Lettore da tavolo € 8,00 + IVA

Lettore Aruba Key smart card € 38,00 + IVA

RILASCIO della Firma Digitale con ruolo, cioè con indicazione del titolo e dell'appartenenza all'Ordine

1. Collegarsi al sito www.pec.it, entrare in Convenzioni, inserire il codice convenzione riservato agli iscritti **CNSCNI18** e scegliere l'Ordine di appartenenza;
2. nel corso della registrazione e dell'acquisto, assicurarsi che in alto sia visualizzato il numero di convenzione;
3. scegliere il kit desiderato e registrarsi come richiesto. Riportare esattamente cognome e nome (o nomi) come appaiono sul documento di identità: i dati non sono modificabili;

4. compilare il modulo on-line avendo cura di inserire correttamente tutti i dati (settore di appartenenza; numero e data di iscrizione all'Ordine degli Ingegneri; anno di abilitazione e sessione 1 o 2; indirizzo di residenza anagrafica). Contattare la Segreteria dell'Ordine in caso di dubbi;
5. effettuare il pagamento del KIT scelto;
6. inviare e-mail all'Ordine (segreteria@ordinglc.it) per comunicare l'avvio della procedura;
7. Aruba notifica all'Ordine la richiesta dell'iscritto, l'Ordine verifica i dati di iscrizione, apporta le eventuali correzioni e, se non sussistono condizioni anomale, valida la richiesta;
8. Aruba mette in produzione il kit di Firma Digitale e, appena pronto, lo invia all'Ordine;
9. l'Ordine riceve il dispositivo; l'iscritto riceve dal sistema via e-mail la notifica della disponibilità del kit presso l'Ordine;
10. recarsi **personalmente** all'Ordine per il riconoscimento de visu da parte degli incaricati, portando con sé un documento in corso di validità. **Non son ammesse deleghe.**

RINNOVO

La precedente convenzione (codice **FDING1793**) potrà essere utilizzata esclusivamente per i rinnovi delle smart card attualmente in circolazione (non CNS), purché l'operazione venga effettuata durante il periodo di validità della smart card stessa, e non sarà utilizzabile per i nuovi acquisti. In caso di rinnovo delle vecchie smart card sarà ancora possibile l'utilizzo del vecchio lettore.

Vademecum per attivare la firma digitale

Il kit di firma digitale predisposto da Aruba, acquistato dagli ingegneri in versione chiavetta usb o smart card e consegnato dalla segreteria dell'Ordine previo accertamento dell'identità personale degli iscritti, inizialmente ha i certificati di validità della firma bloccati. Anche la SIM card emessa in occasione del rinnovo del certificato di firma digitale è bloccata.

Come procedere:

1. Installare il kit con il relativo software;
2. constatato che il sistema funziona, mandare ad Aruba la richiesta di attivazione dei certificati, compilando l'apposito modulo e allegando nuovamente la fotocopia della carta di identità – nel giro di 48 ore Aruba attiva il dispositivo;
3. qualsiasi documento firmato digitalmente fino a quel momento non ha valore, perché i certificati collegati alla carta presenti nell'archivio della pubblica amministrazione non esistono o non sono validi; I SW che controllano la validità della firma scartano il documento come non valido, perché non trovano i certificati;
4. appena Aruba comunica l'attivazione dei certificati, il kit della firma digitale diventa funzionante e le firme apposte hanno validità legale. Al fine di verificare la validità della firma è sufficiente firmare qualsiasi documento in .pdf (anche un semplice foglio bianco) e aprirlo successivamente in Acrobat Reader; se tutto è a posto il “pannello firma” (utility predisposta da Adobe appositamente per l'Italia che suggeriamo di installare) riporta OK in verde in alto a destra.

FATTURAZIONE ELETTRONICA

A cura del Dott. Paolo Ripamonti

Come ormai noto, dal **1° gennaio 2019**, entrerà in vigore l'obbligo per tutti i soggetti dotati di posizione IVA in Italia (con pochissime esclusioni: forfettari – contribuenti minimi – soggetti solo identificati ma non stabiliti in Italia) di emettere fattura elettronica per le operazioni economiche poste in essere.

Il recentissimo **D.L.23/10/18 n.119** entrato in vigore il giorno successivo, al Capo II (articoli da 10 a 15) e intitolato “Disposizioni di semplificazione per l'avvio della fatturazione elettronica” ha introdotto importanti novità sia in materia di emissione della fattura elettronica che di annotazione delle stesse sui registri IVA.

Esclusione o riduzione temporanea delle sanzioni. Il primo intervento è di natura transitoria e si applica per il 1° semestre 2019. In tale lasso di tempo, per tener conto delle possibili difficoltà di avvio, non verranno applicate le sanzioni per omessa fatturazione (**normalmente dal 90% al 180% dell'imposta IVA**) a condizione che la fattura elettronica sia emessa (quindi trasmessa elettronicamente al sistema di interscambio Sdi) entro il termine per la liquidazione dell'imposta del periodo in cui è avvenuta l'effettuazione dell'operazione. Può essere utile, a questo proposito un esempio. Contribuente con liquidazione IVA trimestrale. Fattura per operazione effettuata il 29/03/2019: la fattura potrà essere emessa, cioè trasmessa elettronicamente allo Sdi, entro il 16/05/2019 (termine per la liquidazione ed il versamento dell'IVA a debito del 1° trimestre), purché la relativa imposta confluisca nella

liquidazione del 1° trimestre 2019 e quindi sia versata entro lo stesso termine di versamento.

La nuova disposizione stabilisce anche che, se l'emissione avviene oltre tale termine, ma entro la liquidazione del mese o trimestre successivo (nell'esempio 20/08/2019), la sanzione è ridotta dell'80% (quindi dal 18% al 36% dell'imposta a debito confluita "per errore" nella liquidazione successiva).

La norma è volta a concedere il termine massimo possibile per l'emissione del documento elettronico, purché non vi siano ritardi sui tempi ordinari di maturazione e versamento del debito IVA.

Altre disposizioni intervengono invece con importanti modifiche della disciplina IVA a regime, cioè **dal 1° luglio 2019**.

Termini di emissione della fattura elettronica. Per la disciplina IVA, il momento di effettuazione delle operazioni (art.6 DPR 633/72) si ha, nei casi più ricorrenti, con il momento del pagamento per le prestazioni di servizi o con il momento della consegna e spedizione per le cessioni di beni (oppure quando si riceve anticipatamente un corrispettivo, come per gli acconti). La nuova norma prevede che la fattura elettronica possa essere emessa **entro 10 giorni** dall'effettuazione dell'operazione. Nel caso di emissione successiva al momento di effettuazione, la fattura dovrà riportare anche la data di effettuazione. In pratica vi saranno due date sulla fattura: **quella di emissione e quella di effettuazione**. Se viene riportata la sola data di emissione, significa che coincide con quella di effettuazione dell'operazione.

Facciamo il caso del consulente che riceva il pagamento di una propria prestazione di servizi in data 18/07/19. In tal caso la fattura elettronica potrà essere emessa entro il 28/07/19 ma dovrà riportare anche la data di effettuazione dell'operazione (cioè il 18/07). Ciò è stato ottenuto inserendo la

nuova lettera g-bis) all'art.21 comma 2 della disciplina IVA (DPR 633/72), comma che disciplina i contenuti minimi delle fatture.

Termini di registrazione delle fatture emesse. Con altro intervento modificativo dell'art.23 della disciplina IVA, si stabilisce che, sempre dal 1° luglio 2019, le fatture elettroniche emesse (cioè trasmesse al sistema di interscambio) devono essere annotate cioè registrate in apposito registro delle fatture emesse, nell'ordine della loro numerazione **entro il giorno 15 del mese successivo a quello di effettuazione** ma sempre confluendo nel mese di effettuazione dell'operazione ai fini della liquidazione periodica IVA. Tornando al precedente esempio: effettuazione dell'operazione (ricevimento del pagamento) 18/07/19, emissione 28/07, annotazione entro il 15/08, purché il debito IVA sia compreso nella liquidazione del mese di luglio 2019 (o del 3° trimestre se trimestrale).

Con questo intervento viene unificato il termine di registrazione sia delle fatture immediate, sia delle differite (riepilogative mensili delle consegne del mese).

Semplificazione per quanto riguarda le fatture di acquisto. Di nuovo attraverso una modifica dell'art.25 dell'IVA, poiché anche tali fatture transitano dallo Sdi, non saranno più richiesti né la numerazione progressiva delle fatture e bollette doganali ricevute, né l'indicazione nel registro IVA acquisti del numero progressivo attribuito. È stato in pratica **abolito il c.d. numero di protocollo**. Ciò perché la progressività sarà attribuita in automatico dal sistema telematico.

Termini per l'esercizio della detrazione dell'IVA. Per quanto riguarda l'esercizio del diritto di detrazione dell'iva c'era già stato lo scorso anno ad opera del D.L.50/2017 a decorrere dal 2017 un intervento di accorciamento dei

termini per la detrazione dell'iva su fatture di acquisto. Intervento che aveva destato non poche perplessità nella concreta applicazione (v. ns. circolare n.5 del 21/12/17).

Interviene di nuovo il legislatore nel presente provvedimento modificando, questa volta l'art.1 del DPR 100/1998. Il diritto a detrazione iva su fatture di acquisto può essere esercitato, all'interno dell'anno solare, sia naturalmente per le fatture ricevute e annotate entro la fine del mese, ma **anche per le fatture annotate entro il giorno 15 del mese successivo** all'effettuazione dell'operazione. Premesso che la data di ricevimento di fatture elettroniche sarà quella rilasciata dal sistema di interscambio, viene ammesso che anche quelle annotate entro il 15 del mese successivo all'effettuazione, possano concorrere (in riduzione) alla liquidazione periodica del mese di effettuazione dell'operazione. Ciò ha una **limitazione per le fatture ricevute per operazioni effettuate a cavallo d'anno**. In tal caso la detrazione IVA verrà posticipata all'anno di ricevimento della fattura. Così ad es. fattura di acquisto riferita ad operazione effettuata il 31 dicembre 2019, ma emessa e ricevuta l'8 gennaio 2020, concorrerà alla liquidazione IVA (in riduzione) del mese di gennaio 2020 o del 1° trimestre 2020.

Precisazione sui soggetti solo identificati ai fini IVA in Italia. Attraverso correzione dell'art.1 comma 3 del D. Lgs.127/2015 (provvedimento che governa l'obbligo della fattura elettronica), è stato precisato che l'obbligo dell'emissione della fattura elettronica riguarda solamente le operazioni intercorse **tra soggetti passivi residenti o stabiliti in Italia**, mentre non riguarda i soggetti solo identificati ai fini IVA. Si tratta di soggetti esteri che, per rapporti commerciali in Italia, assumono un numero di posizione IVA per identificazione diretta o attraverso un rappresentante fiscale, ma senza

costituire in Italia una stabile organizzazione. Nei confronti di tali soggetti “solo identificati” ma non stabiliti, la fatturazione elettronica può facoltativamente essere comunque effettuata.

Ricordo, per affinità di argomento, che nei confronti di privati (intendendo per tali sia persone fisiche che enti provvisti solo di codice fiscale) la fatturazione elettronica dovrà comunque essere effettuata, con l’obbligo di mettere altresì a disposizione del cliente, una fattura cartacea o in formato analogico. Questi ultimi, se interessati, potranno eventualmente registrarsi sul sito dell’Agenzia delle Entrate (Fisco-online) e scaricare, dalla propria area riservata, anche dette fatture elettroniche loro indirizzate. Altrimenti dovranno accontentarsi delle fatture di acquisto analogiche ricevute. In questi casi, come nei casi di fatturazione a soggetti esonerati: forfettari – in regime di vantaggio o minimi – agricoltori esonerati - soggetti solo identificati, il codice destinatario della fattura elettronica sarà valorizzato con sette zeri.

Ricordo ancora che le operazioni per le quali non viene emessa fattura elettronica, dovranno essere comunicate all’Agenzia delle Entrate, con cadenza mensile, in apposito spesometro, ribattezzato “esterometro” perché riguardante i soggetti esteri non soggetti alla disciplina della fattura elettronica.

Obbligo di trasmissione elettronica dei corrispettivi. Lo stesso provvedimento introduce l’**obbligo** della trasmissione telematica dei corrispettivi. **Dal 1° gennaio 2020** tutti i soggetti IVA che effettuano operazioni al dettaglio, saranno obbligati a trasmettere telematicamente i corrispettivi. Saranno previste delle esclusioni soggettive con decreto ministeriale che deve essere emanato e che dovrebbe presumibilmente riguardare attività particolari e

marginali. Per tale trasmissione saranno necessarie delle modifiche (o sostituzioni) dei registratori di cassa, per i quali gli stessi rivenditori riconosceranno un modesto credito d'imposta (il 50% della spesa con un massimo di 250 euro per sostituzioni e 50 euro per adattamenti).

Per i soggetti con volume d'affari **superiore a 400.000 euro**, l'obbligo viene **anticipato al 1° luglio 2019**.

Il provvedimento fiscale qui in discussione (DL 119/2018) contiene anche le disposizioni in materia di pacificazione fiscale (sanatorie e rottamazione di cartelle) che saranno oggetto di separata analisi e **l'obbligo, dal 1° luglio 2019**, di svolgimento del processo tributario davanti alle Commissioni Tributarie Provinciali e Regionali (1° e 2° grado) **solo per via telematica**.

Nell'imminenza dell'avvio della fatturazione elettronica, riepiloghiamo a titolo orientativo il comportamento che, a ns. avviso deve essere urgentemente adottato:

- Per i soggetti IVA di più modeste dimensioni (individuali con un numero limitato di fatture emesse e ricevute) con esclusione dei forfettari e dei contribuenti minimi esonerati dalla disciplina della fatturazione elettronica (salvo che emettano fatture alla Pubblica Amministrazione), c'è la possibilità di avvalersi dei servizi gratuiti offerti dall'Agenzia delle Entrate, attivandosi per tempo per ottenere modalità di accesso autonome. In tali casi per poter ottenere fatturazione elettronica passiva dai propri fornitori, dovrà essere loro comunicato indirizzo PEC;
- Per i soggetti IVA precedenti che vogliono comunque farsi assistere o per quelli che non "tengono" in proprio la contabilità ed hanno volume di

fatturazione sia in emissione che in acquisto non modesto, possiamo mettere a disposizione degli accessi alla piattaforma telematica del ns. partner gestionale che metterà a disposizione, entro il 20 novembre, il **codice destinatario SDI** di 7 caratteri, che facilita la trasmissione delle fatture elettroniche;

- Per i soggetti IVA con contabilità gestita in autonomia e, in genere, di dimensioni medie o con qualche particolarità di fatturazione, consigliamo di appoggiarsi alle soluzioni proposte dai propri fornitori del programma gestionale in uso, che forniranno altri canali di accesso allo SDI, accertandosi che tali implementazioni informatiche prevedano anche la conservazione per 10 anni delle fatture elettroniche.

Dott. Paolo Ripamonti

Per gli interessati, si riporta di seguito la convenzione stipulata, già dal 2015, per il servizio Fatturazione PA per tutti gli iscritti all'Ordine.

Gli iscritti potranno acquistare il servizio ad un costo ridotto inserendo in fase di acquisto il codice convenzione.

L'iscritto dovrà collegarsi alla pagina delle convenzioni di Aruba:

<https://www.pec.it/ConvenzioniHome.aspx> ed inserire il codice: **CNIPA7603**.

Dopo di che potrà acquistare il prodotto "Fatturazione PA", secondo le condizioni a suo tempo comunicate nella circolare CNI nr. 453 del 21/11/2014.

CONVENZIONI

Convenzione UNI-CNI per la consultazione e l'acquisto delle norme tecniche

<http://www.ordinglc.it/avviso-nuova-convenzione-uni-cni/>

Si ricorda che per l'anno 2018 sarà ancora valida la Convenzione con UNI (Ente Nazionale Italiano di Unificazione) per la consultazione e l'acquisto delle norme tecniche.

Malgrado le ultime condizioni, concordate nel 2017 fossero molto convenienti (sia sul piano economico, che su quello meramente operativo), le adesioni a livello nazionale sono state limitate, di poco superiori alle 5.000 annue (numero minimo per la prosecuzione della convenzione stessa).

Affinché sia mantenuta la convenzione anche per l'anno 2018, si raccomanda agli iscritti di aderire (o rinnovare l'adesione) per evitare di perdere questa notevole opportunità.

Si ricorda infine che dal 1° luglio 2017 i nuovi abbonamenti avranno la durata di 12 mesi dalla data della sottoscrizione, anziché scadere tassativamente alla fine dell'anno solare (31 dicembre).

Convenzione CAB Polidiagnostico Barzanò

<http://www.ordinglc.it/convenzione-cab-polidiagnostico-barzano-2017-2018/>

Convenzione Assicurazioni Generali – Agenzia di Lecco

<http://www.ordinglc.it/convenzione-assicurazioni-generalilecco/>

Convenzione Centro Europeo di Formazione e Ricerca in Ingegneria Sismica – EUCENTRE

per la divulgazione gratuita a tutti gli iscritti della rivista **Progettazione Sismica**.

Convenzione Lario Reti Holding

www.larioreti.it/webgis

L'Ordine ha sottoscritto un protocollo d'intesa con LarioReti Holding ed altri Ordini/Collegi professionali per disciplinare l'accesso gratuito dei professionisti e delle Aziende iscritte al servizio Webgis, attivato in data 17 aprile 2018.

Il professionista interessato a utilizzare il servizio dovrà fare la registrazione sul sito di Lario Reti Holding nella sezione dedicata www.larioreti.it/webgis accettando il regolamento privacy vigente. L'Ufficio SIT di Lario Reti Holding riceve la richiesta, verifica la veridicità dei dati e l'autorizza, inviando una comunicazione mail al professionista o all'azienda stessa: il professionista o l'azienda riceverà la sua username e la password entro 24 ore.

Ogni registrazione permette di avere accesso a un singolo comune. Nel caso si avesse bisogno di accedere ai dati di più comuni è necessario fare più registrazioni.

La password ha una durata massima di 6 (sei) mesi, dopo i quali sarà necessario fare una nuova registrazione.

Username e password sono ad **esclusivo uso del professionista e dell'azienda e non devono essere divulgate.**

Informazioni disponibili nel sistema webgis:

- *Acquedotto*: Elementi puntuali e lineari della rete acquedotto,
- *Fognatura*: Elementi puntuali e lineari della rete fognatura;
- *Database*: Carta Tecnica Comunale
- *Ortofoto*

Convenzione con Lotto Cinque coworking

www.lottocinque.it

Lotto Cinque, il nuovo coworking di Malgrate via Strecciola 5, aperto 24 ore su 24 e 7 giorni su 7, è lieto di proporre una convenzione esclusiva dedicata a tutti gli iscritti dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Lecco.

La convenzione prevede la seguente scontistica:

- postazioni in coworking - fino al 20% a seconda della formula
- sale riunioni/aule corsi - fino al 26% a seconda della capienza/durata della prenotazione

Convenzione Fatturazione Elettronica

E' pubblicata sul sito www.pec.it la possibilità di acquistare il servizio Fatturazione PA in convenzioni per tutti gli iscritti all'Ordine.

Gli iscritti potranno acquistare il servizio ad un costo ridotto inserendo in fase di acquisto il codice convenzione.

L'iscritto dovrà collegarsi alla pagina delle convenzioni di Aruba:

<https://www.pec.it/ConvenzioniHome.aspx> ed inserire il codice: **CNIPA7603**.

Dopo di che potrà acquistare il prodotto "Fatturazione PA", secondo le condizioni a suo tempo comunicate nella circolare CNI nr. 453 del 21/11/2014.

PIATTAFORMA WORKING

L'Ordine degli Ingegneri di Lecco aderisce alla piattaforma WORKING, iniziativa del Consiglio Nazionale Ingegneri finalizzata a dare una collocazione unica, semplice ed efficace a tutto ciò che riguarda **la promozione delle opportunità lavorative e le agevolazioni per il mondo professionale degli ingegneri.**

La nuova piattaforma, concepita per un uso rapido ed efficace, e basata anche sulla collaborazione con l'ordine dei Consulenti del lavoro, è disponibile per tutti gli iscritti di tutti gli ordini degli ingegneri italiani, previo Login, all'indirizzo del CNI <https://www.tuttoingegnere.it/cni-working>.

Dopo una breve profilazione, è possibile utilizzare le varie sezioni (rappresentate da ideogrammi in stile "touch") che riguardano:

- OFFERTE DI LAVORO (Rete Nazionale degli annunci CNI/Ordini)
- SPORTELLO LAVORO AUTONOMO (Politiche attive regionali per la professione)
- BANDI SIA (servizio gare)
- RTP (Ricerca/offerta competenza specialistiche per collaborazioni professionali)
- STRUMENTI (tutte le convenzioni CNI e i servizi per la professione)
- CO-WO Spazi e strumenti condivisi per la professione
- WI REPORT Indagini e report sull'ingegneria
- WI ESTERI Strumenti per l'ingegnere italiano all'estero

Il servizio offerte di lavoro sarà aperto anche alle aziende, che direttamente potranno inserire la propria inserzione. Gli ordini "valideranno" le offerte ritenute affidabili.

Si invita caldamente all'adesione

CERTIFICAZIONE VOLONTARIA DELLE COMPETENZE (CERT'ING)

L'**Ordine degli Ingegneri di Lecco** ha aderito al progetto di certificazione delle competenze degli ingegneri **CERT'ing** del CNI, collaborando attivamente nel corso degli ultimi anni con l'Agencia Nazionale, al fine di diventare un organismo di gestione per la certificazione delle competenze.

La certificazione delle competenze acquisite è un impegno che il nostro Ordine vuole assolvere per valorizzare il grande capitale che risiede nella "competenza" di ciascun iscritto. La procedura consente all'ingegnere di far conoscere e rendere riconoscibili le competenze acquisite.

Questo importante progetto nazionale parte da uno degli obiettivi dell'Unione Europea, che considera la certificazione un elemento strategico di innovazione e valorizzazione del patrimonio professionale e culturale dei professionisti per la crescita sociale ed economica di ogni Stato Membro. In un'economia globalizzata la concorrenza aumenta sia in relazione al costo del lavoro sia in relazione alle competenze, pertanto l'Unione Europea è convinta che non ci si possa permettere di lasciare inutilizzate le potenziali competenze dei cittadini europei. Il nostro Paese, con il D.Lgs. 13/2012, introduce un sistema nazionale di certificazione delle competenze con l'obiettivo di promuovere la mobilità geografica e professionale, favorire l'incontro tra domanda e offerta nel mercato del lavoro, accrescere la trasparenza degli apprendimenti e la spendibilità delle certificazioni in ambito nazionale ed europeo.

Il **Consiglio Nazionale degli Ingegneri** istituisce l'**Agencia Nazionale per la Certificazione delle Competenze degli Ingegneri** con la finalità di sovrintendere, vigilare e fornire supporto al processo di certificazione delle competenze degli ingegneri italiani.

Il Processo di certificazione è su base volontaria, ogni singolo iscritto può richiedere di essere certificato al fine di convalidare una o più competenze acquisite in specifici settori attraverso l'attività professionale esercitata in qualsiasi forma: autonoma, societaria o subordinata, purché: sia in regola con i pagamenti verso il suo Ordine e, per tutti gli anni pregressi, sia in regola con l'obbligo di aggiornamento della competenza professionale.

Ciascun iscritto può accedere al processo di certificazione accedendo alla piattaforma **www.cni-certing.it**.

Ciascun iscritto può scegliere il comparto / area di specializzazione in cui il candidato vuole certificarsi attestandone che abbia dato luogo ad una competenza professionale aggiornata.

Le altre abilità professionali del candidato troveranno spazio nel CV e negli altri appositi spazi del data-base degli Ingegneri certificati.

Sono previsti due livelli di certificazione:

1. Certificazione di Primo livello CERT'ing
2. Certificazione di Secondo livello CERT'ing Advanced

Per accedere alla Certificazione di primo livello CERT'ing è necessario aver maturato un'esperienza di lavoro dopo la laurea di durata non inferiore a 4 anni, di cui almeno 2 nel comparto di richiesta della certificazione, di essere attivo in tale comparto.

La certificazione CERT'ing è indicata per i candidati con un'esperienza professionale inferiore ai 7 anni.

Per accedere alla Certificazione di secondo livello CERT'ing Advanced è necessario aver maturato un'esperienza di lavoro dopo la laurea di durata non inferiore a 7 anni, di cui almeno 5 nell'area di specializzazione di richiesta della certificazione, di essere attivo in tale area di specializzazione. Per richiedere la certificazione CERT'ing

Advanced non è necessario aver ottenuto in precedenza la certificazione di primo livello CERT'ing.

La certificazione ha un costo di €. 160 + IVA per la Certificazione di Primo livello CERT'ing e di €. 260 + IVA per la Certificazione di Secondo livello CERT'ing Advanced (prezzi stabiliti dall' Agenzia per il 2017) ed è valida per tre anni, dopo i quali dovrà essere rinnovata.

La certificazione CERT'ing è riconosciuta livello nazionale e permette di acquisire crediti formativi per l'aggiornamento professionale:

- 15 crediti annui per tre anni con la Certificazione di Primo livello CERT'ing
- 15 crediti annui per tre anni con la Certificazione di Secondo livello CERT'ing Advanced

Sei mesi prima della scadenza della certificazione, un messaggio di posta elettronica avviserà della scadenza e della opportunità di presentare, con le stesse modalità, la domanda di rinnovo.

Tutte le informazioni relative a CERT'ing sono reperibili sul sito: <https://www.cni-certing.it>

Il Consiglio nel ritenere che la Certificazione Volontaria del Competenze degli Ingegneri costituisca un nuovo strumento utile per lo svolgimento dell'attività professionale, auspica la massima adesione dei propri iscritti.

Presso l'Ordine è stata istituita la Commissione Cert'Ing coordinata dai colleghi ingegneri **Sara Placer** e **Giancarlo Cerveglieri**, alla quale ci si può rivolgere per qualsiasi chiarimento.

COMMISSIONI DELL'ORDINE E COORDINATORI

Commissione Formazione	Ing. Gianluigi Meroni Ing. Narghes Doust
Commissione Giovani	Ing. Narghes Doust Ing. Sara Placer
Commissione Strutture	Ing. Sara Placer Ing. Maurizio Faravelli Ing. Adriano Alderighi
Commissione Parcelle	Ing. Nicola Piazza Ing. Cesare Rossi Ing. Teodoro Berera
Commissione Impianti	Ing. Enrico Benfatto Ing. Nicola Piazza
Commissione Sicurezza	Ing. Raffaele Perego Ing. Adriano Alderighi
Commissione ICT	Ing. Lodovico Mabini Ing. Massimiliano Cassinelli Ing. Antonio Molinari

Commissione Protezione Civile	Ing. Fabio Valsecchi Ing. Francesco Canali
Commissione Forense	Ing. Cesare Rossi Ing. Sergio Clarelli Ing. Nadir Milani
Commissione Urbanistica	Ing. Francesco Canali Ing. Giuseppe Riva
Commissione Cert'Ing	Ing. Sara Placer Ing. Giancarlo Cerveglieri
Commissione Gestionali	Ing. Lodovico Mabini Ing. Francesca Sesana

Gli iscritti che vogliono far parte delle Commissioni sopra elencate possono scrivere alla Segreteria segreteria@ordinglc.it; verranno contattati dai coordinatori per iniziare la collaborazione.

I Coordinatori delle Commissioni sopra elencate sono a disposizione degli iscritti, per eventuali quesiti, previo appuntamento da concordare con la Segreteria.

COMMISSIONE FORMAZIONE

A partire dal 1° gennaio 2018 sono in vigore le **“Linee di indirizzo per l’aggiornamento della competenza professionale - TESTO UNICO 2018”**, scaricabili al link:

https://www.tuttoingegnere.it/images/eventi/2017/Linee_guida_per_formazione_HighRes.pdf

Esse vanno a sostituire le linee di indirizzo e le circolari in materia emanate in precedenza, organizzando e sintetizzando la disciplina in un Testo Unico.

Ricordiamo che, chi vuole prendere visione della propria situazione di aggiornamento delle competenze professionali, può accedere con le proprie credenziali al portale www.mying.it.

Per gli eventi organizzati si rimanda alla sezione **“CALENDARIO EVENTI”** della presente Circolare e al link:

<http://www.ordinglc.it/corsi-e-convegni/>

COMMISSIONE GIOVANI

La commissione giovani è lieta di convocare in data 18/01 un incontro utile per offrire una possibilità di confronto sull'organizzazione di future iniziative che possano essere di attrazione e di interesse per i giovani iscritti all'Ordine degli Ingegneri.

L'incontro si terrà alle ore 18.00 presso la sede dell'Ordine in Via Achille Grandi 9, Lecco. Tutti gli iscritti under 35 sono caldamente invitati a partecipare; auspichiamo una partecipazione numerosa per un proficuo dialogo.

COMMISSIONE STRUTTURE

Commissione Strutture

Si ricorda che dal 01 dicembre 2018 la presentazione delle istanze sismiche dovrà essere effettuata esclusivamente in formato digitale, attraverso le piattaforme informatiche delle varie amministrazioni comunali o attraverso la piattaforma informatica regionale M.U.T.A..

Le istanze sismiche (autorizzazioni e depositi) dovranno essere presentate nelle seguenti modalità:

- nel caso in cui l'amministrazione comunale sia dotata di una piattaforma informatica digitale interoperabile con la piattaforma regionale M.U.T.A., esclusivamente attraverso la piattaforma del comune;
- nel caso in cui l'amministrazione comunale sia dotata di una piattaforma informatica digitale NON interoperabile con la piattaforma regionale M.U.T.A., attraverso la piattaforma regionale M.U.T.A.;
- nel caso in cui l'amministrazione comunale non sia dotata di una piattaforma informatica digitale, attraverso la piattaforma regionale M.U.T.A.

Commissione Strutture – Formazione

A gennaio si terrà il secondo modulo del Corso di Formazione *“Nuovi strumenti per la riduzione del rischio sismico degli edifici esistenti”*:

- *Modulo 2: Gli interventi sulle costruzioni esistenti* (17-28-21 Gennaio)

(Relatori: Prof. Paolo Riva: Docente di Tecnica delle Costruzioni Università di Bergamo

Prof. Roberto Realfonzo: Docente di Tecnica delle Costruzioni Università degli Studi di Salerno

Prof. Stefano Pampanin: Docente di Tecnica delle Costruzioni Sapienza Università di Roma)

La Commissione strutture dell'Ordine degli Ingegneri di Lecco e di Como ringrazia gli iscritti per la numerosa partecipazione al corso e vi augura buone feste.

Per l'anno 2019 è in programma l'organizzazione di nuovi corsi formativi in ambito strutturale che vi verranno comunicati.

Commissione Strutture – CROIL

La Commissione Strutture della CROIL, di cui la Commissione Strutture fa parte, si è riunita il 29 Ottobre ed il 17 Dicembre.

La Commissione ha analizzato ed elencato le criticità rilevate dall'entrata in vigore del sistema MUTA aggiornato da sottoporre agli Organi Regionali.

Si sono analizzate le procedure di Conformità delle opere abusive di cui al D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia). I lavori privi PdC o progetto edilizio in genere sono stati suddivisi in cinque casistiche principali delle quali si sono state analizzate le modalità con cui si deve eseguire la valutazione della sicurezza, produrre il certificato di idoneità statica e/o il progetto degli interventi locali, di miglioramento e/o adeguamento sismico della porzione o edificio da sanare.

Inoltre, in base ai pareri dell'Agenzia delle Entrate pubblicati nell' anno in corso, si sono discusse le modalità di presentazione dell'Allegato B al D.M. n. 58 del 28/02/2017 integrato con le modifiche apportate dal D.M. n. 65 del 07/03/2017 (Sismabonus)

Convenzione relativa ai controlli delle pratiche sismiche nei Comuni

In riferimento alla nuova normativa tecnica regionale in materia sismica, continua il lavoro della Commissione Strutture come interlocutore con i Comuni della Provincia di Lecco per svolgere un'attività di supporto e cooperazione nell'individuazione di professionisti competenti in materia sismica, che si sono resi disponibili a supportare i Comuni nell'adempimento delle funzioni ad essi trasferite in materia sismica (art. 3 comma 1 e art. 13 comma 1 della L.R. 33/2015), quando non abbiano al loro interno le competenze necessarie.

COMMISSIONE IMPIANTI

La commissione impianti si riunisce per discutere argomenti inerenti l'impiantistica meccanica ed elettrica, l'energetica, la prevenzione incendi e l'acustica quando ci sono argomenti nuovi derivanti dalla normativa e dalle commissioni regionali a cui partecipiamo.

Si è trovata l'ultima volta lo scorso 21 Novembre .

All'ordine del giorno c'erano alcune novità normative su cui si è svolta la discussione

1. Discussione sulla bozza di revisione del D.M. 12/04/1996 sulle centrali termiche a gas.
2. Discussione su revisione D.M. 37/08 sulla sicurezza degli impianti e comunicazione dell'intenzione di fare un incontro a livello regionale con il mondo politico previsto per i primi giorni di Febbraio 2019.
3. Nuova norma UNI 10200 sulla ripartizione dei consumi
4. Insediamento della commissione acustica regionale che ha fatto una prima riunione a Milano il giorno 18 Ottobre.
5. Relazione sulla commissione energetica svoltasi il 29 Ottobre

Una prossima riunione è prevista per gennaio/febbraio in data da definire.

Invitiamo i colleghi interessati a comunicare alla segreteria il loro nominativo per essere inseriti nella mailing-list della commissione in modo da ricevere l'invito alle riunioni.

COMMISSIONE ICT

Il GDPR (General Data Protection Regulation), in vigore da maggio 2016 e diventato efficace il 25 maggio 2018, resta un aspetto su cui portare la massima attenzione.

Il regolamento, che avrebbe dovuto sostituire la precedente legge sulla privacy (D.lgs. 196/03) è invece stato armonizzato nel D.lgs. 101/2018, pertanto il trattamento dei dati personali e particolari è perfettamente inserito nel panorama legislativo italiano.

I garanti della privacy europea hanno iniziato i controlli e hanno già sanzionato diverse realtà non conformi. Anche il garante italiano dal mese di aprile 2019 applicherà le sanzioni amministrative del regolamento, fermo restando che l'applicazione non solo del GDPR, ma del neonato D.lgs. 101/18, della normativa sui diritti di autore, del codice penale sui reati informatici, possono determinare importanti sanzioni economiche o responsabilità penali, si invitano tutti i professionisti a non abbassare l'attenzione sull'aspetto della protezione del dato.

La commissione ICT organizzerà nel 2019 altri eventi formativi per aiutare gli iscritti nei percorsi di adeguamento.

COMMISSIONE URBANISTICA

Il giorno 19 dicembre presso la Sede Territoriale di Lecco di Regione Lombardia, in collegamento streaming con la sede centrale di Milano e con tutte le altre sedi territoriali regionali, si è svolto un evento dal titolo “La Lombardia aggiorna i moduli unici per l’edilizia”, rivolto agli iscritti agli Ordini e Collegi delle professioni tecniche e finalizzato, come dal titolo, alla illustrazione della nuova modulistica predisposta e messa a disposizione da Regione Lombardia, quale aggiornamento di quella presentata a partire dall’anno 2014; l’esigenza di redigere una nuova modulistica deriva dalla necessità di prendere atto ed adeguarsi alle norme entrate in vigore in detto lasso di tempo e di prendere atto altresì delle osservazioni proposte dagli utilizzatori, operatori del settore.

Analogo convegno si è svolto in data 13 dicembre u.s., con identiche modalità, rivolto ai tecnici degli enti locali; le professioni tecniche sono state coinvolte in relazione al ruolo di consulenti svolto a favore ed in collaborazione con gli uffici tecnici comunali.

L’evento è stato organizzato in collaborazione con ANCI Lombardia e con le Consulte regionali degli ordini degli ingegneri e degli architetti, nonché con la Consulta regionale dei geometri e dei geometri laureati.

La modulistica approvata con la DGR n. 784 del 12.11.2018, è stata pubblicata sul BURL n.47 del 19 novembre 2018 ed è scaricabile sul sito istituzionale di Regione Lombardia – servizi e informazioni – enti e operatori – territorio – moduli.

COMMISSIONE GESTIONALE

E' stata istituita in settembre la nuova commissione gestionale.

I coordinatori sono i colleghi Lodovico Mabini e Francesca Sesana. La partecipazione alla commissione è aperta a tutti i colleghi, di tutte le specializzazioni e si invitano gli interessati a comunicare la propria disponibilità alla segreteria dell'ordine, cui seguirà convocazione alla prossima riunione del 2019.

Si identifica come obiettivo della commissione l'approfondimento dei legami tra ambito tecnico, economico, organizzativo, quali gli aspetti contabili, le valutazioni economico-estimative, il project management, la leadership, il team building, il risk management, l'utilizzo di strumenti di collaboration, l'organizzazione di modelli organizzativi e processi, le norme, l'internazionalizzazione.

La commissione è consapevole che gli ampi argomenti trattati possano essere di significativo interesse per tutti gli iscritti di ogni specializzazione.

Al fine di avere una mappatura statistica sugli iscritti (specializzazione, attività, posizione lavorativa) verrà chiesto di compilare un questionario volontario anonimo on-line con l'invio di un link da parte della segreteria.

Il risultato di questo sondaggio permetterà all'ordine una miglior pianificazione degli interventi formativi, quindi si invitano tutti gli iscritti ad aiutare questa raccolta dati dedicando qualche minuto alla sua compilazione.

COMMISSIONE INTERPROFESSIONALE CTU ESPERTI STIMATORI

L'ordine degli ingegneri di Lecco, con l'Ordine degli Architetti ed il Collegio dei Geometri di Lecco, aderisce alla commissione interprofessionale CTU Esperti stimatori, soggetto rappresentativo del mondo professionale tecnico lecchese del settore, posto in relazione attraverso un canale di comunicazione continuo e cooperativo con il Tribunale di Lecco e gli altri soggetti operanti nel settore, nell'interesse generale. Nel recente passato, ad esempio, la commissione aveva collaborato all'istituzione di alcuni corsi di aggiornamento professionale, finalizzati alla definizione di livelli qualitativi omogenei di contenuto per la redazione degli elaborati peritali.

Nei primi mesi del 2018, anche a seguito dell'arrivo a Lecco del nuovo Giudice Delegato, la commissione ha svolto ed ha in programma una serie di incontri ed attività volti alla messa a punto della reciproca collaborazione tra le figure in campo nelle attività riguardanti le procedure esecutive, così da rendere sempre più celere e qualitativamente elevato il livello degli elaborati peritali.

Si rende nota la richiesta finalizzata all'ottimizzazione dell'attività di attribuzione degli incarichi, rivolta dal G.D. alla commissione con preghiera di divulgazione:

“Vi prego di comunicare ai professionisti che avrei bisogno, quanto prima, di avere un curriculum vitae quanto più possibile dettagliato di ciascuno, con indicazione, tra l'altro, dell'anno di nascita, della data di iscrizione all'albo professionale, dell'elenco delle singole procedure ricevute da ciascun professionista e dei compensi liquidati negli ultimi 5 anni, con l'indicazione della polizza assicurativa stipulata per il caso di responsabilità professionale, della Compagnia assicurativa e del massimale. Il CV potrà essere depositato in cancelleria in formato cartaceo”.

Per informazioni o richieste riguardanti specifici temi riguardanti l'ambito delle perizie d'estimo, è possibile inviare segnalazioni o suggerimenti a mail@professionitecnichelecco.it

