

## VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO DEL GIORNO

12 DICEMBRE 2018

Presso lo Studio Legale ABMVS, via Volta 62, alle ore 17.30 si è riunito il

Consiglio dell'Ordine per deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

- 1) Lettura e approvazione del verbale del 28 novembre 2018;
- 2) Nuove iscrizioni, cancellazioni ed esoneri dall'attività di aggiornamento professionale;
- 3) Organizzazione corsi e attribuzione dei crediti formativi;
- 4) Rilascio pareri di congruità;
- 5) Buffetti: Ratifica convenzione per fatturazione elettronica a favore degli iscritti;
- 6) Commissioni CROIL: aggiornamento rappresentanti;
- 7) Privacy e nuovo Regolamento europeo 679/2016;
- 8) Anticorruzione e trasparenza: aggiornamenti;
- 9) Comunicazioni del Presidente e dei Consiglieri;
- 10) Varie ed eventuali:
  - 10a) Provincia di Como: richiesta nominativi per collaudo tecnico amministrativo;
  - 10b) Acquisto di un defibrillatore per la sede dell'Ordine.

**Sono presenti i Consiglieri:** ing. Ajani, ing. Beretta, ing. Cozzi, ing. Lanfranconi, ing. iunior Lietti, ing. Molina, ing. Pusterla, ing. Stropeni, ing. Tripodi e ing. Volontè.

**Assenti:** ing. Cigardi, ing. Croci, ing. Galli, ing. Sioli, ing. Tarantola.

Constatata e fatta constatare la regolarità della riunione, il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 17.45.

L'ing. Pusterla redige il verbale.

**1. Lettura e approvazione del verbale del 28 novembre 2018;**

Il verbale della seduta del 28/11/2018 viene approvato all'unanimità dei presenti, con esclusione degli assenti alla predetta seduta.

**2. Nuove iscrizioni, cancellazioni ed esoneri dall'attività di aggiornamento professionale;**

Si approva quanto segue:

**ISCRIZIONI – SEZIONE A**

ing. STEFANO SEGALA N. 3213 A trasferito da Lecco

**CANCELLAZIONI – SEZIONE A**

ing. STEFANO MONTORFANO N. 1111 A

ing. DAMIANO TRIGLIONE N. 2498 A

A oggi gli iscritti sono 1529 di cui 1466 appartenenti alla Sezione A e 63 appartenenti alla Sezione B; quattro società appartengono alla Sezione STP.

**ESONERI DALL'AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE**

Con riferimento alle *Linee di indirizzo – Testo unico 2018* emanate dal CNI ed entrate in vigore il 01/01/2018, si approva il seguente esonero dall'obbligo di aggiornamento professionale:



**3. Organizzazione corsi e attribuzione dei crediti formativi;**

Il Consiglio valuta positivamente dal punto di vista didattico e scientifico le seguenti iniziative formative:

- Seminario della durata di 4 ore dal titolo *La direzione e la contabilità dei LLPP*, in programma giovedì 24 gennaio 2019 dalle 14.30 alle 18.30 presso la sede dell'Ordine, con un minimo di 15 partecipanti. Quota euro 40,00 + IVA.

Il Consiglio riconosce n. 4 CFP.

- Corso della durata di 8 ore dal titolo *Sistemi per il controllo di fumo e calore*, organizzato dalla Commissione Prevenzione Incendi, in programma lunedì 28

gennaio 2019 dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00, con un minimo di 20 e un massimo di 50 partecipanti. Quota euro 80,00 + IVA.

Il Consiglio riconosce n. 8 CFP.

- Corso della durata di 8 ore dal titolo *Le reti di idranti antincendio e alimentazioni idriche ai sensi delle vigenti norme UNI*, organizzato dalla Commissione Prevenzione Incendi, in programma martedì 26 febbraio 2019 dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00, con un minimo di 20 e un massimo di 50 partecipanti. Quota euro 80,00 + IVA.

Il Consiglio riconosce n. 8 CFP.

- Seminario gratuito della durata di 4 ore dal titolo *Caratteristiche degli impianti in pompa di calore. Tariffe elettriche per le pompe di calore*, in programma giovedì 28 febbraio 2019 dalle 14.00 alle 18.00 presso la sede dell'Ordine. L'evento è organizzato in collaborazione con Weishaupt, che verserà euro 200,00 quale contributo per diritti di segreteria.

Il Consiglio riconosce n. 4 CFP.

- Seminario della durata di 4 ore dal titolo *Rischio elettrico*, valido ai sensi del D. Lgs. 81/2008, in programma il 9 marzo 2019 dalle 9.00 alle 13.00 presso la sede dell'Ordine in via Volta 62 a Como, con un minimo di 10 e un massimo di 60 partecipanti. Quota euro 50,00 + IVA.

Il Consiglio riconosce n. 4 CFP.

#### **4. Rilascio pareri di congruità;**

Non sono pervenuti documenti da valutare.

#### **5. Buffetti: Ratifica convenzione per fattura elettronica a favore degli iscritti;**

Il Presidente illustra le proposte di convenzione per il sistema di fatturazione elettronica da effettuarsi con il SW Buffetti pervenute da Linea Ufficio di Lomazzo e da Centro Uffici sas di Como.

Gli iscritti sono stati informati via e-mail con urgenza, stante l'entrata in vigore del nuovo sistema di fatturazione dal 1 gennaio 2018.

Il Consiglio ratifica la convenzione.

**6. Commissioni CROIL: aggiornamento rappresentanti;**

L'ing. Antonio Trovato, membro supplente della Commissione CROIL trasporti si è trasferito all'Ordine di Vicenza.

Il Consiglio dell'Ordine decide di dare mandato a Presidente e Segretario al fine di sentire i colleghi inseriti nell'albo specialisti nella corrispondente categoria per verificarne le disponibilità, coordinandosi anche con l'ing. Accordino, membro effettivo della commissione CROIL.

L'ing. Tarantola entra alle 17.58.

L'ing. Cigardi entra alle 18.04.

**7. Privacy e nuovo Regolamento europeo 679/2016;**

Nulla da segnalare.

**8. Anticorruzione e trasparenza: aggiornamenti;**

L'Ing. Cigardi comunica che ANAC ha prorogato al 31 gennaio 2019 la presentazione della relazione del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (RPCT) e illustra il contenuto del *Documento di programmazione strategico-gestionale e obiettivi di trasparenza e anticorruzione*, che va valutato per poter predisporre lo schema del relativo piano trimestrale (PTPCT), da approvare in una successiva seduta di Consiglio.

Il documento viene approvato a maggioranza. L'ing. Ajani si astiene, avendo ricevuto il documento il giorno prima e non avendo potuto analizzarlo.

Lo schema del PTPCT dovrà essere pubblicato sul sito dell'Ordine per 10 giorni, per consentirne la consultazione.

Il PTPCT definitivo dovrà essere approvato in una seduta di Consiglio entro il 31/01/2019 (termine di pubblicazione).

Il Consiglio definisce le seguenti scadenze:

- nella seduta di Consiglio del 16/01/2019 sarà valutato lo schema del PTPCT, che il giorno successivo sarà visibile sul sito.
- nella seduta di Consiglio del 30/01/2019 si valuterà il PTPCT definitivo, redatto tenendo conto delle eventuali osservazioni pervenute.

#### 9. Comunicazioni del Presidente e dei Consiglieri;

L'Ing. Volontè informa il Consiglio in merito ai seguenti argomenti:

- CROIL: mozione congressuale e risposta al CNI;
- CROIL: bilancio CNI.

Alla data odierna, il CNI non ha ancora diffuso il bilancio della Fondazione CNI e la CROIL ha trasmesso una richiesta formale.

L'Ing. Ajani osserva che il CNI non ha adempiuto agli obblighi della trasparenza per la quota parte della Fondazione CNI e chiede che venga imposto un termine al CNI per ottemperare.

L'Ing. Volontè comunica che il bilancio di previsione del Consiglio Nazionale verrà presentato all'assemblea dei Presidenti del 15 dicembre 2018.

L'Assemblea chiederà di essere informata sul bilancio della Fondazione CNI, qualora non verrà trasmesso in anticipo o presentato.

L'ing. Sioli entra alle 18.54.

L'ing. Cozzi interviene in merito al problema della viabilità nella città di Como, proponendo di redigere un comunicato stampa finalizzato a ripresentare l'idea formulata nel 2016 relativa al progetto di una stazione di interscambio con Trenord vicino al parcheggio della Val Mulini, che la precedente Amministrazione non aveva tenuto in considerazione.

Il Consiglio dell'Ordine approva l'invio del comunicato stampa. Si chiederà all'ing. Carmine Accordino di predisporre la bozza da far uscire sui quotidiani martedì 18 dicembre 2018.

**10. Varie ed eventuali:**

**10a Provincia di Como: richiesta nominativi per collaudo tecnico amministrativo;**

A seguito di richiesta di terna per collaudo tecnico amministrativo pervenuta in data odierna dall'Amministrazione provinciale di Como, il Consiglio decide di segnalare i seguenti nominativi tratti dall'Albo Specialisti alla categoria *A203 Consolidamento geotecnico e trattamento terreno*:

- ing. BARDELLI MARCO
- ing. MARINONI FABIO
- ing. SERGEANT DAVIDE.

**10b) Acquisto di un defibrillatore per la sede dell'Ordine:**

L'ing. Pusterla e l'ing. Cozzi propongono l'acquisto di un defibrillatore da installare nella sede dell'Ordine.

Il Consiglio è favorevole all'iniziativa, che si approva.

Non emergono ulteriori argomenti.

La prossima riunione del Consiglio viene fissata il 16/01/2018 alle ore 18.15 presso la sede dell'Ordine.

Null'altro essendovi da discutere e deliberare, il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 19.00.

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI COMO

IL SEGRETARIO

ing. Cristiano Pusterla