

**BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2013**

**RELAZIONE D' ACCOMPAGNAMENTO**

Torino, 26 marzo 2013

## **CENNI PRELIMINARI E CRITERI DI FORMAZIONE**

Il bilancio di previsione per l'anno 2013, composto dal Preventivo Finanziario – Gestionale e dalla presente Relazione di accompagnamento, è stato predisposto nel rispetto dei principi contenuti nel "Regolamento per l'amministrazione, la contabilità ed il controllo dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Torino", approvato con Deliberazione di Consiglio n° 41 del 24 gennaio 2006 e modificato con Deliberazione di Consiglio n° 218 del 17 novembre 2009.

Tale regolamento disciplina i criteri di gestione e le procedure amministrative, finanziarie e contabili dell'Ordine, e all'art. 17 indica i principi a cui il bilancio di previsione deve conformarsi ovvero ai principi di: efficienza, efficacia ed economicità dell'azione per il perseguimento delle finalità previste dall'Ordinamento.

Lo stesso regolamento, all'art. 9, prevede che il preventivo finanziario sia sottoposto all'approvazione dell'assemblea generale degli iscritti.

## **PREMESSA**

Il 2012 ha visto l'Ordine impegnato economicamente da un lato sul fronte interno dove l'impegno è stato rivolto a completare la determinazione e del recupero delle morosità (più di 100.000 euro di arretrati già recuperati).

Ad incentivare la formazione dei giovani che viene riproposta anche per il 2013 a cui si aggiunge la previsione di incentivi per formazione a tutti gli iscritti con riferimento alle strutture alla green economy e alla progettazione antincendio che negli ultimi anni hanno visto una notevole modifica normativa.

Nell'anno passato è stata intensa l'attività per la ristrutturazione della sede in termini di adeguamento dei locali e di riorganizzazione e rinnovamento delle postazioni di lavoro e il ripristino della biblioteca.

Per il 2013 si prevede di completare l'assetto degli impianti di sicurezza.

Verrà avviato il processo di dematerializzazione degli archivi strutturando un mansionario di conservazione e attivando la protocollazione digitale completando così la modernizzazione delle procedure anche in relazione alla mutata legislazione degli enti pubblici.

Sul fronte esterno il principale impegno è stato il sostegno del lavoro del CNI in termini di tutela della professione tanto bistrattata dai tanti infausti provvedimenti del governo.

Forte impegno ha richiesto la rivitalizzazione dell'immagine anche sociale dell'ingegnere con organizzazione di numerose conferenze di alto carattere sia tecnico che culturale con un forte impulso dell'ufficio stampa e con l'incentivazione delle attività delle commissioni.

Nota dolente è la diminuzione degli iscritti dovuta alla forte crisi che ha colpito la categoria e che ha visto soprattutto i colleghi più anziani rinunciare all'iscrizione in quanto foriera di pesanti oneri sia fiscali che previdenziali.

Nelle previsioni si è cercato di contenere le spesa (come già per il 2012) per non incrementare l'avanzo di amministrazione pur non compromettendo l'importante lavoro di riorganizzazione e miglioramento delle attività dell'Ordine.

## **ENTRATE**

E' previsto l'utilizzo di una parte dell'avanzo di gestione, al netto della parte vincolata (euro 411.448,27 destinati a fondo tfr e morosità e lascito bertelè), pari a **€ 280.000,00** (la somma è ridotta rispetto a quanto previsto l'anno scorso in ragione del fatto che non vi è l'accantonamento della quota da versare al CNI).

Le entrate correnti sono costituite da:

### **01 entrate contributive a carico iscritti**

La differenza degli iscritti tra il dicembre 2011 (7096 unità) e il dicembre 2012 (7076 unità).

I contributi sono calcolati secondo il criterio differenziato approvato dal Consiglio con la delibera n. 282 del 3 ottobre 2012 ovvero di:

- euro 102,50 euro per gli iscritti da meno di tre anni e con meno di trentacinque anni,
- euro 150,00 per gli iscritti con 70 e più anni
- euro 205,00 per tutti gli altri

anche quest'anno il grande lavoro svolto ha consentito di recuperare le ulteriori quote arretrate ed è stato così possibile applicare di nuovo **15 euro** di sconto sulle quote che sono quindi ridotte rispettivamente a :

- euro 87,50 euro per gli iscritti da meno di tre anni e con meno di trentacinque anni,
- euro 135,00 per gli iscritti con 70 e più anni
- euro 190,00 per tutti gli altri

Il totale previsto, comprensivo delle entrate derivanti dalle quote dell'anno 2013 è pari a **€ 1.298.000,00;**

### **quote partecipazione all'onere gestionale**

sono previste in **€ 15.000,00** derivanti dai proventi per la liquidazione delle parcelle;

### **redditi e proventi patrimoniali**

sono previsti in **€ 7.000,00** (attivi c/Cariparma);

### **entrate non classificabili in altre voci**

sono previste in **€ 35.500,00** derivanti dai rimborsi spese corrisposti dagli iscritti a vario titolo e per i timbri.

Per un totale a pareggio al netto delle partire di giro pari a **€ 1.635.500,00**.

## **USCITE**

### **11 USCITE CORRENTI**

Sono complessivamente previste in **€ 1.514.800,00** come di seguito ripartite:

#### **11.01 uscite per gli organi dell'ente**

sono previste uscite per un totale di **€ 28.000,00** così ripartito:

- rimborsi consiglieri **€ 8.000,00**
- assicurazioni consiglieri **€ 6.000,00**
- per assemblea iscritti **€ 2.000,00**
- quota di iscrizione al congresso nazionale di Brescia **€ 10.000,00**

#### **11.02 oneri personale in attività di servizio**

le uscite risentono della regolarizzazione delle posizioni contributive dei dipendenti, che ammontano a 7 unità e degli adeguamenti di legge del fondo di incentivazione.

Sono previste in **€ 352.000,00** così ripartite:

- per stipendi, altri assegni fissi del personale **€ 200.000,00**
- per oneri contributivi **€ 87.000,00**
- fondo incentivazione **€ 50.000,00**
- per buoni pasto **€ 17.000,00;**

#### **11.03 uscite per acquisto beni consumo–servizi**

E' prevista una spesa di **€ 222.700,00** così ripartita

- per libri, riviste, giornali, abbonamento europaconcorsi **€ 13.000,00**
- per bevande **€ 4.000,00**
- per materiale di consumo **€ 5.500,00**
- per uscite di rappresentanza **€ 20.000,00**
- per timbri **€ 7.000,00**
- per collegio dei revisori (con applicazione nuova tariffa) **€ 18.500,00**
- per consulenza legale **€ 5.000,00**
- per consulenza amministrativa **€ 8.500,00**
- per consulenza del lavoro **€ 6.000,00**
- per consulenza informativa, comprendente l'aggiornamento del sistema di archiviazione e protocollazione, la formazione del personale **€ 37.000,00**
- per l'ufficio stampa **€ 27.000,00**
- per il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione **€ 2.700,00**
- per consulenze varie **€ 1.000,00**
- spese di gestione lascito Bertelè **€ 500,00**
- premiazione 40 e 50 anni di laurea **€ 60.000,00**
- premio ingegnere innovativo **€ 7.000,00;**

#### **11.04 uscite per funzionamento uffici**

La spesa complessiva prevista è di **€ 256.100,00** così ripartita:

- per affitto dei locali ove hanno sede l'Ordine e la Fondazione **€ 110.000,00**
- per le spese condominiali e di riscaldamento **€ 15.000,00**
- per servizi di telefonia/dati **€ 20.000,00**
- per servizi di fornitura energia **€ 7.500,00**
- per servizi di pulizia **€ 16.000,00**
- per cancelleria e stampati **€ 8.500,00**
- per valori bollati **€ 800,00**

- per spese francobolli **€ 4.000,00**
- per servizi postali **€ 800,00**
- per manutenzione hardware **€ 2.000,00**
- per manutenzione mobili ed immobili **€ 20.000,00**
- per manutenzione e noleggio macchinari ufficio **€ 15.000,00**
- per servizi informativi **€ 2.000,00**
- per assicurazione sede **€ 6.500,00**;

### **11.05 uscite per prestazioni istituzionali**

Nell'ottica di coinvolgere maggiormente gli iscritti nella vita dell'Ordine, sostenere la tutela della professione dell'Ingegnere e per favorire la circolazione delle informazioni si è voluto potenziare il capitolo delle prestazioni istituzionali per intensificare l'attività di organizzazione di convegni e seminari. Sono previste uscite per **€ 353.000,00** così ripartite:

- per la tutela professionale **€ 5.000,00**
- per la partecipazione a convegni o seminari **€ 20.000,00**
- per organizzazione di convegni o seminari **€ 25.000,00**
- per le commissioni consiliari **€ 2.000,00**
- per la stampa delle circolari **€ 1.000,00**
- per la spedizione delle circolari **€ 1.000,00**
- per la stampa del bollettino **€ 45.000,00**
- per la spedizione del bollettino **€ 8.000,00**
- per parcheggi **€ 15.000,00**
- per la consulenza editoriale **€ 3.000,00**
- per la tenuta albo **€ 60.000,00**
- per nuovi servizi agli iscritti **€ 8.000,00**
- per aggiornamento professionale **€ 95.000,00**
- per trasporti **€ 2.000,00**
- spese per camera arbitrale **€ 5.000,00**

- spese per partecipazione Congresso Nazionale e torneo di calcio **€ 58.000,00**

#### **11.06 uscite per i trasferimenti passivi**

sono previste in **€ 247.000,00** così ripartite:

- per i contributi al C.N.I. **€ 190.000,00**
- per le quote sociali F.I.O.P.A. **€ 56.000,00**
- per CUP **€ 1.000,00**

#### **11.07 uscite per gli oneri finanziari**

sono previste in **€ 16.000,00** così ripartite:

- per spese e commissioni bancarie **€ 1.000,00**
- per la riscossione della tassa annuale **€ 14.00,00**
- per il costo di riscossione delle cartelle esattoriali **€ 1.000,00**

#### **11.10 uscite non classificabili in altre voci:**

sono destinate al fondo di riserva ove vengono convogliate (nel rispetto dei limiti di legge e di regolamento) le spese residuali non precedentemente classificabili, il fondo è quantificato in **€ 75.000,00**.

### **12 USCITE IN CONTO CAPITALE**

Avendo deciso di non procedere alla ricerca di una nuova sede per gli uffici, in acquisto, ma di procedere alla ricerca di una sede idonea allo svolgimento di corsi, è stata svincolata parte l'impegno di spesa corrispondente per cui le spese previste ammontano a **€ 85.700,00** come di seguito ripartite:

#### **12.01 uscite per acquisizione beni durevoli**

sono previste in **€ 50.000,00** così ripartite:

- opere immobiliari **€ 50.000,00**



### **12.02 uscite per acquisizione di immobilizzazioni tecniche**

sono previste in **€ 26.700,00** così ripartite:

- per acquisto mobili ed impianti **€ 18.000,00**
- per acquisto macchine d'ufficio **€ 7.700,00**
- per acquisto software capitalizzato **€ 1.000,00**

### **12.05 indennizzi-anzianità personale cessato servizio**

- personale non più in servizio **€ 9.000,00**

Per un totale a pareggio al netto delle partite di giro pari a **€ 1.635.500,00.**

**Il Consigliere Tesoriere**

**Donatella Selvestrel**